



Bank Polski

ZAŁĄCZNIK NR 1 - OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

1. Przedmiot zakupu:

1) Przedmiotem zakupu jest:

- a. Adaptacja Projektu Nagłośnienie i Multimedia Wielobranżowego Projektu Wykonawczego Przestrzeni Reprezentacyjnych PKO CENTRUM udostępnionego przez Bank.
- b. Budowa infrastruktury multimedialnej zgodnie z zaadaptowanym projektem uzgodnionym z Bankiem.
- c. Realizacja prac w ramach Wielobranżowego Projektu Przestrzeni Reprezentacyjnych PKO CENTRUM realizowanego przez Głównego Wykonawcę projektu wybranego przez Bank w ramach odrębnego postępowania przetargowego.
- d. Przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej Projektu,
- e. Szkolenie wybranych pracowników Banku w zakresie utrzymania zbudowanej Infrastruktury Multimedialnej,
- f. Wsparcie na miejscu na żądanie Banku przez okres 3 miesięcy od podpisania protokołu odbioru prac,
- g. Utrzymanie i konserwacja zbudowanej infrastruktury multimedialnej Przestrzeni Reprezentacyjnych PKO CENTRUM w okresie 3 lat od momentu podpisania protokołu odbioru zbudowanej Infrastruktury Multimedialnej.
- h. Roboty instalacyjne będą wykonywane w lokalizacji PKO Centrum Świętokrzyska 36 w Warszawie
- i. jako jeden ze strumieni prac branżowych w ramach projektu wymienionego powyżej.
- j. Termin obowiązywania umowy – 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac opisanych powyżej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zakupu:

- 1) Zadaniem Oferenta będzie Adaptacja posiadanego przez Bank Projektu Nagłośnienie i Multimedia Wielobranżowego Projektu Wykonawczego Przestrzeni Reprezentacyjnych PKO CENTRUM, który będzie udostępniony w drugim etapie postępowania zakupowego.
- 2) Prace opisane projektem wymienionym powyżej będą realizowane w trzech Strefach Budynku i obejmują następujące lokalizacje oraz zakres:
 - a. Kantinę: budowa systemu nagłośnienia,
 - b. Centrum Konferencyjne:
 - i. Salki Spotkań: dwie 12-o osobowe, jedna 10-cio i jedna 8-mio osobowa: budowa: systemu: rezerwacji sal, nagłośnienia i instalacja monitora z systemem wideokonferencyjnym, z którego będzie można korzystać wykorzystując laptop z systemem Windows 10/ 11 lub MacOS za pomocą kabla USB-c na stole konferencyjnym. Infrastruktura wideokonferencyjna nie będzie podłączona do sieci Banku i Internetu. Użytkownicy mają mieć możliwość korzystania z systemu wideokonferencyjnego i łączności zainstalowanego na komputerze prezentera.
 - ii. Sala konferencyjna 99 osób: ma zostać wyposażona w ekran LED, system nagłośnienia, system wspomagania słuchu, most oświetleniowy, reżyserkę oraz pomieszczenie dla tłumaczy itp.
 - iii. Recepcję: dla dwóch osób za ladą umożliwiającą obsługę gości,
 - iv. Przedsionek Centrum Konferencyjnego ma zostać wyposażony w system nagłośnienia i prezentacji agendy spotkań.
 - v. Strefa cateringu : wyposażona w system nagłośnienia i prezentacji agendy oraz przebiegu spotkań.
 - c. Strefa Spotkań:
 - i. Sala Audytoryjna: ma pełnić rolę strefy organizacji różnego rodzaju: spotkań, wideokonferencji. Ma być przeznaczona dla 40 osób. Powierzchnia Sali Audytoryjnej ma zostać wyposażona w ekran LED, nagłośnienie przyłącza reporterskie i realizacyjne,
 - ii. Dwie sale spotkań: 12-to i 10-cio osobowa mają zostać wyposażone w monitory z infrastrukturą wideokonferencyjną z możliwością podłączenia laptopa z systemem Windows 10/ 11 lub MacOS za pomocą kabla USB-c na stole konferencyjnym. Infrastruktura wideokonferencyjna Sali nie będzie podłączona do sieci Banku ani

Internetu. Użytkownicy mają mieć możliwość korzystania z systemu wideokonferencyjnego zainstalowanego na komputerze prezentera.

iii. Strefa (Przestrzeń) Eventu dla 50 osób ma być przestrzenią o różnorodnym zastosowaniu w tym prezentacji, spotkań z możliwością rejestracji transmisji wideokonferencyjnych.

- 3) Dodatkowo w zakresie prac Dostawcy znajduje się dostawa i montaż wszystkich urządzeń objętych Projektem Nagłośnienia i Multimediów z wyłączeniem szaf informatycznych i kaset podłogowych, które będą instalowane przez Generalnego Wykonawcę.
- 4) Realizacja prac w ramach Wielobranżowego Projektu Wykonawczego Przestrzeni Reprezentacyjnych PKO CENTRUM będzie koordynowana przez Generalnego Wykonawcę wybranego przez Bank.
- 5) Dostawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia wybranych pracowników Banku w zakresie utrzymania zbudowanej Infrastruktury Multimedialnej,
- 6) Dostawca zapewni wsparcie na miejscu z siedzibą w Warszawie lub okolicach na żądanie Banku przez okres 3 miesięcy od podpisania protokołu odbioru prac,
- 7) Dostawca będzie zobowiązany do utrzymania i konserwacji zbudowanej infrastruktury multimedialnej Przestrzeni Reprezentacyjnych PKO CENTRUM w okresie 3 lat od momentu podpisania protokołu odbioru zbudowanej Infrastruktury Multimedialnej.

3. SLA i Kary

- 1) Warunki SLA przedstawia poniższa tabela:

Czas świadczenia wsparcia	Przyjmowanie zgłoszeń	Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie	Maksymalny czas naprawy
3 lata	8-17 w dni robocze	Max 1 godzina	8 godzin

- 2) Awaria jest rozumiana jako przerwa w działaniu lub pogorszenie jakości działania Infrastruktury multimedialnej.
- 3) SLA nie ma zastosowania w przypadku zaistnienia poniższych sytuacji:
 - a. Awaria nastąpiła z winy Banku,
 - b. Powstała w trakcie wykonywania prac planowych,
 - c. Siły wyższej,
 - d. Braku zasilania.
- 4) Miesięczna Dostępność Infrastruktury Multimedialnej: 98,89 % przy założeniu że miesiąc ma 30 dni i dzień 24 godziny.
- 5) Kary umowne:
 - a. Z tytułu niedotrzymania parametru Miesięcznej Dostępności Infrastruktury Multimedialnej Bankowi należą się następujące bonifikaty:
 - i. Z tytułu przekroczenia Miesięcznej Dostępności Infrastruktury Multimedialnej za każdy dzień niedostępności Infrastruktury Multimedialnej Oferent zapłaci 0,5% wartości umowy.
 - ii. Z tytułu przekroczenia Maksymalnego Czasu Naprawy Oferent zapłaci 0,1 % wartości umowy za każdą godzinę przekroczenia tego czasu. Czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia awarii.

4. Warunki realizacji Umowy.

- 1) Bank, w przypadku pojawienia się w czasie obowiązywania umowy zapotrzebowania na dodatkowe prace w zakresie Systemu nagłośnienia i multimediów Przestrzeni Reprezentacyjnej może wystosować do Oferenta zaproszenie w tym zakresie.
- 2) Zaproszenie, będzie zawierało warunki udziału w postępowaniu oraz inne informacje niezbędne do przedstawienia oferty przez Oferenta.
- 3) Zaproszenia zostaną przesłane przez Bank w wersji elektronicznej. Strony mogą uzgodnić inny sposób przekazywania Zaproszeń.
- 4) Bank po otrzymaniu ofert i przeprowadzeniu negocjacji (również w formie aukcji elektronicznej) powiadamia wszystkich zaproszonych Oferentów o rozstrzygnięciu postępowania.
- 5) Realizacja poszczególnego Zlecenia będzie powierzana Oferentowi, który złoży, najkorzystniejszą ofertę spełniającą wymagania Banku.
- 6) Dostawca jest zobowiązany do uzgodnienia Projektu Wykonawczego z Bankiem oraz do wdrożenia infrastruktury opisanej projektem. Wdrożenie zakończą testy zbudowanej infrastruktury oraz odbiory końcowe. Bank ma prawo do przeprowadzenia audytu zbudowanej infrastruktury, a Dostawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń opisanych tym audytem i wdrożenia zaleceń jeśli takie będą w ramach prac wdrożeniowych.

5. Warunki dodatkowe stawiane Oferentom:

- 1) Oferent musi być zarejestrowany w Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG),
- 2) Okres działalności firmy - co najmniej 3 lata,
- 3) Dodatkowo wyniki finansowe za ostatnie 2 zamknięte lata rozliczeniowe,
- 4) Oferent złoży ofertę przed terminem wyznaczonym do składania ofert,
- 5) Z przedstawionych dokumentów nie wynika, że Oferent znajduje się w sytuacji uniemożliwiającej rzetelne wykonanie Przedmiotu Zapytania Przetargowego,

- 6) W ciągu ostatnich 3 lat Oferent lub podmiot ściśle z nim powiązany kapitałowo lub osobowo przed wszczęciem postępowania zakupowego nie wyrządził Bankowi lub SGKB szkody lub nie pozostaje z Bankiem lub SGKB w sporze przed sądem lub innym organem orzekającym,
- 7) Oferent nie złożył oferty nieodpowiadającej warunkom określonym w zaproszeniu,
- 8) Nie występuje konflikt Interesów pomiędzy bankiem i Oferentem.
- 9) Oferent nie ma zaległości z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub opłacaniem podatków,
- 10) W odniesieniu do Oferenta nie wszczęto postępowanie upadłościowego lub nie jest On postawiony w stan likwidacji albo ogłoszono jego upadłość.

6. Opis postępowania:

- 1) Postępowanie będzie prowadzone w dwóch etapach.
- 2) Pierwszym etapem postępowania jest złożenie oferty zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. VI poniżej.
- 3) Pierwszy etap postępowania będzie miał na celu wyłonienie oferentów, którzy zostaną zaproszeni przez Bank do drugiego etapu postępowania.
- 4) Do drugiego etapu postępowania zostaną zakwalifikowani oferenci, którzy w pierwszym etapie złożą oferty spełniające oczekiwania Banku.
- 5) Oferenci zakwalifikowani do drugiego etapu postępowania, zostaną zobowiązani do podpisania Umowy o zachowaniu poufności o ile nie posiadają takowej zawartej z Bankiem.
- 6) W drugim etapie postępowania Oferenci zostaną poproszeni o udział w obowiązkowej wizji lokalnej, po której zostanie im przekazana dokumentacja projektowa będąca podstawą do wyceny prac.
- 7) Oferty w drugim etapie postępowania będą składane przez platformę zakupową PKO Zakupy.

7. Warunki składania ofert w pierwszym etapie postępowania.

Oferenci zainteresowani udziałem w postępowaniu proszeni są o przesłanie dokumentacji ofertowej drogą elektroniczną na adresy e-mail: andrzej.kosacki@pkobp.pl w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.09.2025 r. do godz. 12:00.**

Wymagane dokumenty:

- 1) Wykaz zrealizowanych projektów wdrożeniowych systemów multimedialnych o podobnej skali co projekt realizowany przez Bank, w okresie ostatnich 3 lat, potwierdzonych skanami referencji lub skanami protokołów odbioru robót (w przypadku wskazania prac wykonywanych dla PKO Banku Polskiego, nie jest konieczne przedstawienie referencji lub protokołów odbioru prac. (wykaz w formie tabeli-plik „PDF”)- zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1.
- 2) Skany referencji lub protokołów odbioru prac , dotyczące realizacji podanych w wykazie, o którym mowa w ust. 1 (jeden plik PDF” lub „archiwum- pliki PDF spakowane”).
- 3) Informacje organizacyjne o Oferencie - zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2.

Informujemy, iż z uwagi na ograniczenia w zakresie pojemności korespondencji przesyłanej mailem niezbędnym jest jej skompresowanie do wielkości 20MB lub jej podzielenie na kilka części z dokładnym opisem w tytule, której części korespondencja dotyczy.

Warunkiem świadczącym o prawidłowym złożeniu oferty jest potwierdzenie banku o jej wpłynięciu.