



Bank Polski

REGULAMIN PROMOCJI „PŁAĆ I WYGRYWAJ Z KARTĄ PKO MASTERCARD”

§ 1.

Regulamin określa warunki Promocji „Płać i Wygrывaj z Kartą PKO Mastercard” („Regulamin”).

§ 2.

Organizatorem promocji („Promocja”) jest Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Puławskiej 15, 02-515 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000026438, kapitał zakładowy (kapitał wpłacony) 1 250 000 000 zł, NIP 525-000-77-38, REGON: 016298263; (zwana dalej „Bankiem”).

§ 3.

Promocja „Płać i Wygrывaj z Kartą PKO Mastercard” („Promocja”), nie jest grą losową, ani zakładem wzajemnym w rozumieniu Ustawy o grach hazardowych.

§ 4.

1. Uczestnikiem Promocji może być przedsiębiorca (zwany dalej „Uczestnikiem”), który spełnia warunki z § 5. Z Promocji nie mogą skorzystać przedsiębiorcy (identyfikowani wg numeru NIP), którzy otworzyli rachunek bieżący w Banku przed dniem 19.04.2021 r.
2. Jeśli Uczestnik w trakcie trwania Promocji zamknie Rachunek Firmowy lub wyrazi sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych to nie może brać w niej dalej udziału.
3. Klient, który zarejestrował się w promocji „PKO Konto Firmowe z laptopem” nie może wziąć udziału w Promocji „Płać i Wygrывaj z Kartą PKO Mastercard”.

§ 5.

Warunki udziału w Promocji:

- 1) zawarcie od 19.04.2021 r. do 23.05.2021 r. umowy rachunku bieżącego: PKO Konto Firmowe lub PKO Konto Firmowe Premium lub PKO Konto Firmowe dla Organizacji non-profit lub Pakiet Nasza Wspólnota lub PKO Rachunek dla Przedsiębiorstw (zwanego dalej „Rachunkiem Firmowym”) wraz z kartą debetową Mastercard PKO Biznes Partner (zwanej dalej „Kartą”),
 - a) w oddziale lub agencji Banku lub
 - b) złożenie elektronicznie wniosku o otwarcie Rachunku Firmowego wraz z Kartą za pośrednictwem strony internetowej www.pkobp.pl, aplikacji IKO lub serwisu iPKO skutkującego zawarciem i podpisaniem umowy o otwarcie i prowadzenie Rachunku Firmowego wraz z Kartą;
- 2) wyrażenie zgody na otrzymywanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej, telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i automatycznych systemów wywołujących, informacji marketingowych (w tym informacji handlowych), które dotyczą Banku oraz podmiotów współpracujących i nie odwołanie jej do dnia przekazania nagrody,
- 3) wskazanie adresu mailowego i numeru telefonu w dniu zawarcia umowy Rachunku Firmowego. Dane te będą potrzebne do przekazania nagrody (jeśli Uczestnik Promocji spełni warunki z § 7 ust.2),
- 4) zarejestrowanie się w Promocji na stronie internetowej www.pkobp.pl/lpk/k-firmowe-300/; tj.: zgłoszenie chęci udziału w Promocji, w celu otrzymania nagrody. Rejestracja musi nastąpić do godziny 23:59 dnia 23.05.2021 roku.

§ 6.

Promocja trwa od 19.04.2021 r. do 30.09.2021 r. Liczba Uczestników Promocji oraz pula nagród w Promocji jest ograniczona.

§ 7.

1. W Promocji przewidziano nagrody w postaci elektronicznych voucherów o wartości 50 zł do wykorzystania na platformie Allegro.
2. Nagrodę mogą otrzymać Uczestnicy, którzy (z zastrzeżeniem ust. 4 i 6) oprócz warunków z § 5:
 - 1) w okresie trwania Promocji zrealizują w danym miesiącu kalendarzowym min. 6 transakcji bezgotówkowych Kartą (w tym płatności zbliżeniowe), które zostaną rozliczone w systemie Banku (z wyjątkiem wpłat i wypłat z bankomatów oraz przelewów na telefon); każdy zwrot towaru lub anulowanie operacji pomniejsza liczbę transakcji płatniczych w okresie rozliczeniowym, w którym był zwrot lub anulowanie transakcji; Uczestnik może otrzymać 1 voucher za spełnienie powyższych warunków (transakcyjność) w danym miesiącu kalendarzowym trwania Promocji, lub
 - 2) w okresie trwania Promocji wykonają w danym miesiącu kalendarzowym natychmiastowe transakcje wymiany walut (FX Spot) o łącznej sumie kwot co najmniej 15 tys. PLN (w iPKO dealer lub poprzez rozmowę telefoniczną z dealerem); do wyznaczenia sumy uwzględniana będzie łączna kwota transakcji w PLN, a w przypadku par walutowych bez PLN, łączna kwota transakcji w walucie kwotowanej przemnożona po średnim kursie NBP z dnia zawarcia transakcji; Uczestnik może otrzymać 1 voucher za spełnienie powyższych warunków (wymiana walut) w danym miesiącu kalendarzowym trwania Promocji.
3. W Promocji uwzględnia się transakcje bezgotówkowe Kartą i transakcje wymiany walut określone w ust. 2 realizowane przez Uczestnika przez trzy kolejne miesiące, począwszy od pierwszego dnia miesiąca bezpośrednio następującego po miesiącu, w którym Uczestnik otworzył Rachunek Firmowy.
4. Liczba miejsc dla Uczestników Promocji jest ograniczona i wynosi maksymalnie 5000 (słownie: pięć tysięcy) miejsc dla Uczestników zarejestrowanych na stronie www.pkobp.pl/lpk/k-firmowe-300/.
 5. Jeśli liczba zarejestrowanych Uczestników Promocji osiągnie poziom 5000 zarejestrowanych Uczestników, Bank zakończy możliwość rejestracji w Promocji i poinformuje o tym na stronie www.pkobp.pl/lpk/k-firmowe-300/.
6. Pula nagród w Promocji jest ograniczona. W przypadku gdy liczba uprawnień do nagrody przewyższy liczbę nagród, o przyznaniu nagrody zadecyduje kolejność rejestracji w Promocji.
7. Termin ważności voucherów kończy się 18 marca 2022 roku.

8. Nagrodę za spełnienie w każdym miesiącu warunków z ust. 2 Bank rozlicza w cyklach miesięcznych z uwzględnieniem § 8.
9. Łączna kwota nagród dla jednego Uczestnika Promocji nie może przekroczyć 300 zł (6 voucherów).
10. Voucherami, można zapłacić na platformie Allegro, pamiętając że voucherów nie można łączyć. Podczas jednej płatności można wykorzystać jeden voucher. Szczegółowe informacje na temat realizacji nagród znajdują się na platformie Allegro w Regulaminie „Regulamin Allegro”.
11. Jeśli Uczestnik nie spełni w danym miesiącu warunków z ust. 2 to nie otrzyma vouchera.

§ 8.

Nagrody w formie elektronicznego vouchera zostaną wysłane do 30 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu w którym Uczestnik spełnił warunki Promocji. Voucher zostanie wysłany na adres email lub numer telefonu Uczestnika Promocji podany przy zawarciu umowy Rachunku Firmowego.

§ 9.

Nagrody, które otrzyma Uczestnik Promocji są jego przychodem z działalności gospodarczej. Uczestnik promocji we własnym zakresie oblicza i odprowadza zobowiązania podatkowe oraz inne wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10.

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Promocji jest Bank.
2. Aby umożliwić Uczestnikowi udział w Promocji oraz zorganizować i przeprowadzić ją zgodnie z Regulaminem Bank będzie przetwarzać jego dane osobowe. Robi to na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
3. Uczestnik Promocji ma prawo sprostować, usunąć, ograniczyć lub przenieść swoje dane. Aby mógł to zrobić powinien zwrócić się do administratora danych w sposób opisany w ust. 4. Osoba, której dane są przetwarzane powinna je aktualizować. Jeśli w trakcie Promocji zażąda usunięcia danych osobowych lub zgłosi sprzeciw to nie może dalej w niej uczestniczyć.
4. Uczestnik Promocji otrzyma informacje na temat przetwarzania swoich danych jeśli zwróci się do Banku: Inspektor Ochrony Danych, ul. Puławska 15, 02-515 Warszawa, a adres e-mail: iod@pkobp.pl.
5. Zebrane dane osobowe Uczestników Promocji mogą być udostępniane podmiotom wskazanym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo bankowe.
6. Przetwarzanie danych osobowych Uczestników Promocji jest niezbędne do uczestnictwa w Promocji.
7. Dane osobowe Uczestników Promocji nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane. Uczestnik Promocji ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego.
8. Dane osobowe Uczestnika Promocji będą przechowywane przez okres trwania umowy z uwzględnieniem terminów dochodzenia ewentualnych roszczeń.

§ 11.

1. Treść Regulaminu Promocji jest na stronie www.pkobp.pl i w oddziałach Banku.
2. Uczestnik w każdej chwili może zrezygnować z udziału w Promocji.
3. Uczestnik Promocji może złożyć reklamację:
 - 1) w formie pisemnej – osobiście w oddziałach lub agencjach Banku albo przesyłką pocztową,
 - 2) elektronicznie – w serwisie internetowym w usłudze bankowości elektronicznej PKO Banku Polskiego,
 - 3) ustnie – telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w oddziale lub agencji Banku.
4. Numery telefonów oraz adresy pocztowe, pod które można złożyć reklamację, podane są na stronie internetowej oraz na tablicach informacyjnych w oddziałach i agencjach Banku.
5. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikacyjne Uczestnika Promocji, aktualne dane adresowe, oraz treść zastrzeżenia. Bank może poprosić Uczestnika Promocji o dodatkowe pisemne informacje lub, jeśli będzie taka potrzeba, dostarczenie dodatkowych dokumentów.
6. Jeśli Uczestnik Promocji ma zastrzeżenia to powinien jak najszybciej złożyć Reklamację.
7. Jeśli Uczestnik Promocji poprosi o potwierdzenie złożenia reklamacji to Bank zrobi to w formie pisemnej lub w inny uzgodniony sposób.
8. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Bank poinformuje Uczestnika Promocji o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji w przypadku Uczestników Promocji – osób fizycznych a dla pozostałych Uczestników Promocji termin ten nie może przekroczyć 90 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez Bank terminów określonych w zdaniach poprzedzających wystarczy wysłanie przez Bank odpowiedzi przed ich upływem.
9. Po rozpatrzeniu reklamacji, Uczestnik Promocji zostanie poinformowany o jej wyniku w formie papierowej albo, na wniosek Uczestnika Promocji, za pomocą innego trwałego nośnika informacji, w szczególności pocztą elektroniczną.
10. Uczestnik Promocji nie będący osobą fizyczną, zostanie poinformowany o wyniku rozpatrzenia reklamacji w uzgodnionej z Uczestnikiem Promocji formie.
11. Uczestnik Promocji będący osobą fizyczną, ma prawo do pozasądowego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z Bankiem przed Rzecznikiem Finansowym, do którego można się zwrócić w trybie wskazanym na stronie www.rf.gov.pl, po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego.
12. Uczestnik Promocji w każdym czasie ma prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
13. Organem administracji publicznej, która sprawuje nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
14. Bank rozpatruje wszystkie reklamacje najszybciej jak to jest możliwe.