



Bank Polski

REGULAMIN PROMOCJI SZEROKIEJ DROGI Z PKO BANKIEM POLSKIM

§ 1.

Niniejszy regulamin określa warunki promocji „Szerokiej drogi z PKO Bankiem Polskim” dla klientów Banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski będących przedsiębiorcami („Regulamin promocji”).

§ 2.

Organizatorem Promocji jest IQ Marketing (Poland) spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wiktorii Wiedeńskiej 17, 02-954 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000013098, NIP 525-1022800, REGON: 011778739; kapitał zakładowy 368 900 zł (zwana dalej „Organizatorem”). Promocja organizowana jest na zlecenie banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Puławskiej 15, 02-515 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000026438, NIP 525-000- 77-38, REGON: 016298263; kapitał zakładowy (kapitał wpłacony) 1 250 000 000 zł (zwana dalej „Bankiem”).

§ 3.

Promocja, prowadzona pod nazwą „Szerokiej drogi z PKO Bankiem Polskim” („Promocja”), nie jest grą losową ani zakładem wzajemnym w rozumieniu ustawy o grach hazardowych.

§ 4.

Uczestnikiem Promocji może być przedsiębiorca, który spełnia warunki udziału w Promocji określone w § 5 (zwany dalej „Uczestnikiem Promocji”).

§ 5.

Warunkiem udziału w Promocji jest spełnienie łącznie poniższych warunków:

- 1) prowadzenie przez Bank na rzecz Uczestnika Promocji rachunku bieżącego PKO Konto Firmowe lub PKO Rachunek dla Biznesu (zwanego dalej rachunkiem firmowym),
- 2) zawarcie przez Uczestnika Promocji umowy o terminal płatniczy eService,
- 3) zrealizowanie przez Uczestnika Promocji debetową kartą firmową PKO BIZNES PARTNER (Mastercard) jednej lub więcej transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę min. 200 złotych (słownie: dwieście złotych) w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy o terminal płatniczy eService.

§ 6.

Promocji trwa w okresie od dnia 23 kwietnia 2018 do 30 czerwca 2018 roku, jednak nie dłużej niż do dnia wyczerpania puli 4 500 voucherów paliwowych na zakup paliwa, oleju napędowego oraz gazu na stacji paliw PKN Orlen, każdy o wartości 100 złotych. Na stronie Banku zostanie opublikowana informacja o wyczerpaniu puli voucherów, co będzie jednoznaczne z zakończeniem Promocji.

§ 7.

1. Uczestnik Promocji, otrzyma premię w postaci vouchera paliwowego o wartości 100 złotych do realizacji na stacjach paliwowych PKN Orlen, jeśli spełni warunki określone w § 5.
2. Termin realizacji vouchera paliwowego określony jest na voucherze i wynosi nie mniej niż 12 miesięcy od dnia wydania vouchera Uczestnikowi Promocji przez Organizatora.
3. Jeden Uczestnik Promocji może w okresie Promocji otrzymać wyłącznie jeden voucher.
4. Promocja nie łączy się z innymi promocjami organizowanymi przez Bank lub na zlecenie Banku.
5. Vouchery paliwowe - realizowane są zgodnie z Regulaminem dostępnym na stronie:
https://flota.ornen.pl/Content/Pliki//tankbank/Ogolne_Warunki_Sprzedazy_i_Uzywania_Kart_Paliwowych_Przedplaconych.pdf

§ 8.

1. Organizator przewidział w Promocji 4 500 sztuk voucherów paliwowych. Vouchery paliwowe są przyznawane do wyczerpania puli voucherów wskazanej w zdaniu poprzednim, zgodnie z kolejnością spełniania przez Uczestników Promocji warunków do otrzymania vouchera.
2. Voucher paliwowy zostanie wydany w terminie do 30 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym Uczestnik Promocji spełni warunki określone w § 5. Vouchery zostaną wydane przesyłką, której nadawcą będzie Bank.

§ 9.

1. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą otrzymana premia podlega opodatkowaniu na zasadach przewidzianych w Ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. W przypadku podatników podatku dochodowego od osób prawnych otrzymana premia podlega opodatkowaniu na zasadach przewidzianych w Ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

§ 10.

1. Uczestnik Promocji może złożyć reklamację w formie:
 - 1) pisemnej – osobiście w oddziałach lub agencjach Banku albo przesyłką pocztową,
 - 2) elektronicznej – poprzez serwis bankowości elektronicznej PKO Banku Polskiego,
 - 3) ustnej – telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w oddziale lub agencji Banku.
2. Numer telefonu, adres e-mail oraz adres pocztowy, pod który można złożyć reklamację, są dostępne na stronie internetowej oraz na tablicach informacyjnych w oddziałach i agencjach Banku.
3. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikacyjne Uczestnika Promocji, aktualne dane adresowe, oraz treść zastrzeżenia. Bank może zwrócić się do Uczestnika Promocji z prośbą o złożenie dodatkowych pisemnych informacji lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, jeżeli uzyskanie tych informacji będzie niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
4. Reklamacja złożona niezwłocznie po powzięciu przez Uczestnika Promocji zastrzeżeń, ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenie reklamacji przez Bank.
5. Na żądanie Uczestnika Promocji, Bank potwierdza w formie pisemnej lub w inny uzgodniony sposób, fakt złożenia przez niego reklamacji.
6. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Bank poinformuje Uczestnika Promocji o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez Bank terminów określonych w zdaniach poprzedzających wystarczy wysłanie przez Bank odpowiedzi przed ich upływem.
7. Po rozpatrzeniu reklamacji, Uczestnik Promocji zostanie poinformowany o jej wyniku w formie papierowej albo za pomocą innego trwałego nośnika informacji, z tym, że pocztą elektroniczną jedynie na wniosek Uczestnika Promocji.
8. Niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Uczestnikowi Promocji w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
9. Organem administracji publicznej sprawującym nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
10. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane przez Bank z największą starannością, wnikliwie i w możliwie najkrótszym terminie.

§ 11.

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Promocji w postaci imienia i nazwiska, adresu korespondencyjnego, oraz adresu e-mail, numeru telefonu, (dot. reklamacji) a także określonych Regulaminem danych potwierdzających spełnienie warunków udziału w Promocji oraz danych niezbędnych do przyznania i wydania vouchera paliwowego jest Bank - Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna. Dane te przetwarzane są w związku z realizacją umowy rachunku firmowego.
2. Powyżej wskazane dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia Uczestnikowi Promocji udziału w Promocji, oraz w celu organizacji, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Promocji zgodnie z Regulaminem.
3. Bank może udostępnić dane kontaktowe Uczestnika Promocji dostawcom usług pocztowych lub kurierskich w celu doręczenia Uczestnikowi Promocji odpowiedzi na reklamację lub w celu doręczenia Laureatowi vouchera.
4. Każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. W celu realizacji praw, o których mowa powyżej Uczestnik Promocji powinien zwrócić się do administratora danych w sposób opisany w ust. 5. W przypadku sprostowania lub konieczności uzupełnienia danych osobowych każdy, którego dane są przetwarzane zobowiązany jest do ich aktualizacji. Złożenie żądania usunięcia danych osobowych w czasie trwania Promocji jest możliwe, lecz uniemożliwia dalszy udział Uczestnika w Promocji.
5. W celu uzyskania informacji na temat przetwarzania swoich danych osobowych, a także skorzystania z praw, o których mowa w ust.4, każda osoba, której dane są przetwarzane może zwrócić się do Banku. Od dnia 25 maja 2018 r. w Banku powołany zostanie Inspektor Ochrony Danych. Adres: Inspektor Ochrony Danych, ul. Puławska 15, 02-515 Warszawa, adres e-mail: iod@pkobp.pl. Dane dotyczące Inspektora Ochrony Danych dostępne będą na stronie internetowej Banku w zakładce „RODO” oraz w oddziałach i agencjach Banku.
6. Dane Uczestników Promocji, którym Bank nie przyznał vouchera będą przetwarzane przez 3 lat od dnia zakończenia okresu Promocji w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Dane odnośnie Uczestników Promocji, którym Bank wydał voucher będą przetwarzane przez Bank przez okres 5 lat od końca roku, w którym zakończyła się Promocja, ze względu na obowiązki przechowywania dokumentacji wynikające z przepisów prawa, w tym prawa podatkowego, rachunkowego.
7. Każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (na chwilę rozpoczęcia Promocji jest nim Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych).

§ 12.

Treść Regulaminu Promocji dostępna jest na stronie www.pkobp.pl i w oddziałach Banku.