



Nazwa odbiorcy nr 4

% w sprzedaży netto ogółem

Podatek od towarów i usług:  czynny podatnik podatku od towarów i usług  zwolniony z podatku od towarów i usług  rolnik ryczałtowy

Dominująca waluta przychodów <sup>3</sup>  PLN  EUR  USD  GBP  CHF  inna

Dominująca waluta kosztów <sup>4</sup>  PLN  EUR  USD  GBP  CHF  inna

<sup>3</sup> Waluta przychodów, które mają największy udział w przychodach ogółem

<sup>4</sup> Waluta kosztów, które mają największy udział w kosztach ogółem

### III. RACHUNEK BIEŻĄCY KREDYTOBIORCY PROWADZONY W INNYM BANKU

Brak

Nazwa Banku \_\_\_\_\_ Data otwarcia rachunku (rrrr-mm-dd) \_\_\_\_\_

Nr rachunku \_\_\_\_\_

Wysokość wpływów na rachunek w okresie ostatnich 3 miesięcy (w zł) \_\_\_\_\_

Czy na dzień podpisania niniejszego formularza na rachunku tym występują zajęcia egzekucyjne?  TAK  NIE

Łączna kwota zajęć egzekucyjnych \_\_\_\_\_

### IV. INFORMACJA O POWIĄZANIACH KREDYTOBIORCY Z INNYMI PODMIOTAMI

Brak

Nazwa podmiotu powiązanego nr 1 \_\_\_\_\_ Forma prawna \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

Powiązanie poprzez:  Wspólnika  Członka zarządu  Udziałowca  Pełnomocnika  Prokurenta  Akcjonariusza  Inny charakter powiązania

Udział % w kapitale zakładowym (w podziale zysku lub straty) \_\_\_\_\_

Nazwa podmiotu powiązanego nr 2 \_\_\_\_\_ Forma prawna \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

Powiązanie poprzez:  Wspólnika  Członka zarządu  Udziałowca  Pełnomocnika  Prokurenta  Akcjonariusza  Inny charakter powiązania

Udział % w kapitale zakładowym (w podziale zysku lub straty) \_\_\_\_\_

### V. INFORMACJE FINANSOWE (w przypadku kwot zerowych w danej rubryce należy wpisać „0” lub „-”).

1. Zobowiązania finansowe rolnika w innych bankach niż PKO BP SA (dotyczące działalności rolniczej tj. z wyłączeniem kredytów prywatnych) - podać wszystkie transakcje kredytowe w innych bankach zawarte na dzień podpisania niniejszego formularza:

Lp.	Rodzaj zobowiązania <sup>5</sup>	Nazwa banku lub innej instytucji finansowej	Data zawarcia umowy (rrrr-mm-dd)	Końcowy termin spłaty (rrrr-mm-dd)	Kwota przyznana w zł	Kwota zadłużenia w zł <sup>6</sup>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

<sup>5</sup> Należy wykazywać wszystkie zobowiązania finansowe, w szczególności: kredyty obrotowe w rachunku bieżącym (KRB), kredyty obrotowe w rachunku kredytowym spłacane w ratach (KOR), kredyty obrotowe odnawialne (rewolwingowe) w rachunku kredytowym (KOO), karty kredytowe oraz karty obciążeniowe (KK), kredyty inwestycyjne (KI), pożyczki, w tym hipoteczne (POZ), gwarancje bankowe (GB), poręczenia bankowe (POR), leasing finansowy (LF); w kolumnie „Rodzaj zobowiązania” można podać odpowiednie symbole podane w nawiasie po nazwie każdego zobowiązania.

<sup>6</sup> Saldo zadłużenia na koniec ostatniego kwartału (ostatni dzień tego kwartału) w przypadku zobowiązań spłacanych w ratach (kredyty inwestycyjne, pożyczki, kredyty obrotowe spłacane w ratach) lub kwota wykorzystanego limitu na koniec ostatniego kwartału (ostatni dzień tego kwartału) w przypadku kredytów obrotowych odnawialnych w rachunku bieżącym lub kredytowym, przy czym w przypadku transakcji kredytowych zawartych po upływie ostatniego kwartału w kolumnie „Kwota zadłużenia w zł” podać saldo zadłużenia na dzień podpisania niniejszego formularza.

2. Informacje finansowe:

Wyszczególnienie	Wiersz	Stan na koniec ostatniego kwartału (ostatni dzień tego kwartału)
Przychody ze sprzedaży produktów rolnych	1	
Przychody z pozostałej działalności gospodarstwa rolnego <sup>7</sup>	2	
Dotacje o charakterze obszarowym lub inne przyznawane cyklicznie <sup>8</sup>	3	

Wyszczególnienie	Wiersz	Stan na koniec ostatniego kwartału (ostatni dzień tego kwartału)
Koszty produkcji rolnej <sup>9</sup>	4	
Odsetki od kredytów	5	
Podatki zapłacone <sup>10</sup>	6	
Zapłacone składki na ubezpieczenia społecznej zdrowotne	7	
Dochód rolniczy netto (1+2+3-4-5-6-7)	8	
Nieruchomości <sup>11</sup>	9	
Środki transportu <sup>11</sup>	10	
Maszyny i urządzenia <sup>11</sup>	11	
Zapasy <sup>12</sup>	12	
Po ilu dniach Państwa główni odbiorcy dokonują zapłaty za wystawione faktury? <sup>13</sup>	13	
Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	14	
Po ilu dniach dokonują Państwo zapłaty za wystawione faktury na rzecz głównych dostawców? <sup>13</sup>	15	
Zobowiązania publicznoprawne <sup>14</sup>	16	

<sup>7</sup> Przykładowe źródła przychodów z pozostałej działalności: produkcja leśna, usługi świadczone własnym sprzętem na zewnątrz gospodarstwa rolnego, usługi agroturystyczne, czynsze dzierżawne (otrzymywane), odszkodowania produkcyjne, odsetki od lokat.

<sup>8</sup> Należy uwzględnić tylko dotacje potwierdzone decyzją właściwej instytucji o charakterze powtarzalnym (np. dotacje obszarowe przyznawane co roku), nie należy uwzględniać dotacji o charakterze jednorazowym (np. z tytułu inwestycji).

<sup>9</sup> W kosztach powinny być uwzględnione: koszty nasion, sadzeniaków, nawozów i środków ochrony roślin, zwierząt wchodzących do działalności w celu wymiany stada, usług weterynaryjnych i leków, pasz, kosztów ubezpieczeń upraw lub zwierząt oraz koszty ogólnogospodarcze, w szczególności koszty energii elektrycznej, opału i paliwa napędowego, remontów, konserwacji i przeglądów, usług obcych, koszty ubezpieczeń majątkowych, koszty pracy najemnej oraz czynszów dzierżawnych ponoszonych przez rolnika.

<sup>10</sup> Suma: podatku rolnego, podatku leśnego, podatku dochodowego od działów specjalnych, podatku od nieruchomości, akcyzy.

<sup>11</sup> Wartość wg ewidencji środków trwałych, polisy ubezpieczeniowej, oszacowania własnego.

<sup>12</sup> Np. zwierzęta ze stada obrotowego, zboża przechowywane na sprzedaż, zapasy nawozów itp.

<sup>13</sup> Średnio, bez względu na termin zapłaty.

<sup>14</sup> Publicznoprawne zobowiązania wobec Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego.

3. Informacja o zobowiązaniach publicznoprawnych – czy występują zaległości na dzień podpisania niniejszego formularza:

- a) wobec urzędu skarbowego z tytułu podatków oraz innych należności publicznoprawnych  TAK  NIE  NIE (ugoda)
- b) wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS  TAK  NIE  NIE (ugoda)
- c) z tytułu podatku rolnego  TAK  NIE  NIE (ugoda)

#### VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WŁAŚCICIELI

Lp.	Imię i nazwisko właściciela <sup>15</sup>	Udział % <sup>16</sup>	Stosunki majątkowe z małżonkiem <sup>17</sup>
1.			
2.			
3.			
4.			

<sup>15</sup> W przypadku spółek należy wymienić wszystkich współników, bez względu na wysokość udziału.

<sup>16</sup> Dotyczy udziału w zyskach lub stratach (spółki cywilne i osobowe Kodeksu spółek handlowych); w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą należy wpisać 100%.

<sup>17</sup> Należy wpisać: wspólność ustawowa, rozdzielność majątkowa lub nie dotyczy.

## OŚWIADCZENIA

1. Wiarygodność informacji podanych w niniejszym oświadczeniu stwierdzam własnoręcznym podpisem.
2. Oświadczam, że:
  - 1) przekazane przeze mnie dokumenty lub informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
  - 2) jestem świadom odpowiedzialności karnej wynikającej, w szczególności z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. nr 88, poz. 553, z późn. zm.),
3. Przyjmuję do wiadomości, że:
  - 1) PKO BP SA może przekazać informacje stanowiące tajemnicę bankową do instytucji utworzonych na podstawie art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128, z późn. zm.),
  - 2) przekazanie przeze mnie dokumentów lub informacji niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym może spowodować wypowiedzenie umowy kredytu (pożyczki) przez PKO BP SA,
  - 3) w przypadku przedłożenia dokumentów niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym, lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń w celu uzyskania kredytu (gwarancji) lub mogących w inny sposób narazić PKO BP SA na straty, zebrane dane PKO BP SA może przekazać do systemu „Bankowy Rejestr”, którego administratorem danych jest Związek Banków Polskich.

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
Data (rrrr-mm-dd)

\_\_\_\_\_  
Miejscowość

\_\_\_\_\_  
Podpis Kredytobiorcy (zgodny z kartą wzorów podpisów  
w PKO Banku Polskim S.A.)