

**REGULAMIN RACHUNKU OSZCZĘDNOŚCIOWO –
ROZLICZENIOWEGO, USŁUG BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ
ORAZ KARTY DEBETOWEJ W POWSZECHNEJ KASIE
OSZCZĘDNOŚCI BANKU POLSKIM SA**



Bank Polski

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I	1
POSTANOWIENIA OGÓLNE	1
Rozdział 1 Przedmiot Regulaminu i definicje	1
Rozdział 2 Przeznaczenie rachunku	2
Rozdział 3 Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem	2
Rozdział 4 Dysponowanie rachunkiem	3
Rozdział 5 Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunku	3
Rozdział 6 Saldo debetowe	4
Rozdział 7 Kredyt odnawialny	4
DZIAŁ II	4
USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	4
Rozdział 1 Udostępnienie usług bankowości elektronicznej	4
Rozdział 2 Zabezpieczenie dostępu do rachunków	5
Rozdział 3 Składanie dyspozycji za pośrednictwem bankowości elektronicznej	5
DZIAŁ III	5
KARTA DEBETOWA	5
Rozdział 1 Wydanie karty	5
Rozdział 2 Zasady bezpieczeństwa	5
Rozdział 3 Używanie karty	6
Rozdział 4 Zasady rozliczania operacji	6
DZIAŁ IV	7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	7
Rozdział 1 Tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg, reklamacji lub wniosków	7
Rozdział 2 Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych oraz należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych	7
Rozdział 3 Zmiana postanowień Regulaminu lub Taryfy	7
Rozdział 4 Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy	8
Rozdział 5 Inne postanowienia	8

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział 1

Przedmiot Regulaminu i definicje

§ 1.

1. Regulamin rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego, usług bankowości elektronicznej oraz karty debetowej w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim Spółce Akcyjnej SA, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki prowadzenia rachunków oszczędnościowo - rozliczeniowych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim SA oraz świadczenia innych usług określonych w Regulaminie.
2. Do określenia zasad i sposobu realizacji rozliczeń pieniężnych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim Spółce Akcyjnej stosuje się „Regulamin rozliczeń pieniężnych w obrocie krajowym w PKO Banku Polskim SA”.
3. Do określenia zasad i sposobu realizacji polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim Spółce Akcyjnej stosuje się „Regulamin polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w PKO Banku Polskim SA”.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **agencja PKO Banku Polskiego SA** – podmiot wykonujący w imieniu i na rzecz PKO Banku Polskiego SA zleczone przez PKO Bank Polski SA czynności z zakresu obsługi rachunku,
- 2) **aktywacja dostępu** – udostępnienie usług bankowości elektronicznej na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku,
- 3) **autoryzacja** - złożenie przez Posiadacza rachunku oświadczenia woli w postaci elektronicznej przy wykorzystaniu instrumentów uwierzytelniających oraz rozwiązań technicznych udostępnionych przez PKO Bank Polski SA w sposób przewidziany dla danego

- elektronicznego kanału dostępu, zrównanego w odniesieniu do usług bankowych w skutkach prawnych z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej na podstawie przepisów regulujących prowadzenie działalności bankowej; w szczególnych przypadkach autoryzacja obejmuje dodatkowe telefoniczne potwierdzenie dyspozycji przez Posiadacza rachunku,
- 4) **dopuszczalne saldo debetowe** – ujemne saldo rachunku w wysokości nie przekraczającej miesięcznego limitu ustalonego przez PKO Bank Polski SA,
 - 5) **data waluty** – dzień, od którego lub do którego naliczane są odsetki od środków pieniężnych, którymi został obciążony lub uznany rachunek,
 - 6) **dzień roboczy** - dzień pracy PKO Banku Polskiego SA z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, z tym, że w przypadku rozliczeń pieniężnych, dzień roboczy oznacza dzień, w którym banki uczestniczące w realizacji zleceń płatniczych, prowadzą działalność wymagającą do wykonania tych zleceń,
 - 7) **elektroniczne kanały dostępu** – udostępnione przez PKO Bank Polski SA Posiadaczowi rachunku rozwiązania techniczne umożliwiające korzystanie z usług przy użyciu urządzeń łączności i komunikacji przewodowej lub bezprzewodowej, w szczególności:
 - a) serwis internetowy,
 - b) serwis telefoniczny,
 - c) kanał SMS,
 - d) terminal samoobsługowy.Poszczególne kanały dostępu mogą różnić się od siebie zakresem oferowanych opcji i funkcji; aktualny, szczegółowy opis funkcji udostępnianych za ich pośrednictwem dostępny jest na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA,
 - 8) **hasło dostępu** – ciąg znaków, służący do weryfikacji Posiadacza rachunku w ramach elektronicznych kanałów dostępu,
 - 9) **instrument uwierzytelniający** – określone i udostępnione przez PKO Bank Polski SA rozwiązania technologiczne lub dane służące do powiązania danego oświadczenia woli z Posiadaczem rachunku składającym to oświadczenie oraz autoryzacji złożonych przez niego oświadczeń i dyspozycji w elektronicznych kanałach dostępu. Informacje na temat stosowanych instrumentów uwierzytelniających podawane są do wiadomości na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
 - 10) **karta** – kartę debetową z numerem karty, datą ważności oraz imieniem i nazwiskiem Posiadacza lub Użytkownika karty, do której został nadany PIN,
 - 11) **kod jednorazowy** – ciąg znaków, służący do autoryzacji czynności dokonywanych w ramach bankowości elektronicznej,
 - 12) **Komunikat PKO Banku Polskiego SA** – informację podawaną do wiadomości Posiadaczy rachunków, umieszczaną w lokalach oddziałów PKO Banku Polskiego SA lub w agencjach PKO Banku Polskiego SA i na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
 - 13) **limit dzienny** – maksymalną kwotę, do wysokości, której mogą zostać złożone dyspozycje finansowe za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu w ciągu doby,
 - 14) **limit kartowy:**
 - a) **dzienny wypłat gotówki** – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz albo Użytkownik karty może dokonywać wypłat w ciągu jednego dnia,
 - b) **dzienny operacji płatniczych** – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz albo Użytkownik karty może dokonywać płatności za towary i usługi w ciągu jednego dnia,
 - c) **operacji zbliżeniowych** – dla operacji krajowych maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz albo Użytkownik karty może dokonywać płatności bezgotówkowych za towary i usługi, dla operacji zagranicznych – liczbę operacji bezgotówkowych, którą Posiadacz albo Użytkownik karty może dokonywać przy

- użyciu karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową, zgodnie z Komunikatem PKO Banku Polskiego SA,
- d) dzienny operacji internetowych – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz albo Użytkownik karty może dokonywać płatności za towary i usługi w Internecie w ciągu jednego dnia, od dnia określonego w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- 15) **login** – unikalny identyfikator definiowany przez Posiadacza rachunku, wykorzystywany przy weryfikacji w wybranych elektronicznych kanałach dostępu, termin od którego możliwe będzie definiowanie własnego loginu zostanie określony w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- 16) **niedopuszczalne saldo debetowe** – saldo ujemne rachunku, spowodowane:
- wypłatą kwoty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
 - automatycznym pobraniem prowizji lub opłaty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
 - pobraniem zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy w wysokości przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
 - przekroczeniem terminu spłaty dopuszczalnego salda debetowego,
- 17) **numer Klienta** – unikalny numer nadawany Posiadaczowi rachunku, wykorzystywany przy identyfikacji Posiadacza rachunku między innymi w ramach elektronicznych kanałów dostępu,
- 18) **oddział PKO Banku Polskiego SA** – oddział PKO Banku Polskiego SA prowadzący obsługę klientów,
- 19) **operacja** – operację dokonaną w formie gotówkowej lub bezgotówkowej skutkującą uznaniem lub obciążeniem rachunku,
- 20) **operacja internetowa** – operacja dokonana kartą w Internecie,
- 21) **operacja zbliżeniowa** – operację bezgotówkową dokonaną przy użyciu karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową w terminalu POS z czytnikiem zbliżeniowym bez konieczności potwierdzania operacji za pomocą numeru PIN i bez konieczności złożenia podpisu na dowodzie sprzedaży,
- 22) **organizacja płatnicza** – organizację międzynarodową, której członkami są instytucje finansowe tworzące system rozliczeń transakcji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych,
- 23) **PIN** – poufny kod identyfikacyjny wydany do karty,
- 24) **PKO Bank Polski SA** – Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółkę Akcyjną wraz z oddziałami PKO Banku Polskiego SA prowadzącymi obsługę klientów,
- 25) **Posiadacz karty** – Posiadacza rachunku dokonującego w swoim imieniu i na swoją rzecz operacji przy użyciu karty,
- 26) **Posiadacz rachunku** – osobę fizyczną, na rzecz której PKO Bank Polski SA prowadzi rachunek; w przypadku rachunku wspólnego – każdego ze Współposiadaczy rachunku,
- 27) **poziom dostępu** – zakres uprawnień do dysponowania rachunkiem w ramach każdego elektronicznego kanału dostępu,
- 28) **rachunek** – rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w PKO Banku Polskim SA,
- 29) **saldo** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego,
- 30) **skrzynka elektroniczna** – funkcjonalność wybranych elektronicznych kanałów dostępu, umożliwiająca obsługę korespondencji pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Posiadaczem rachunku. Termin, od którego będzie możliwe korzystanie z poszczególnych funkcjonalności skrzynek elektronicznych zostanie określony w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- 31) **systematyczne wpływy** – wpływy na rachunek, w szczególności z tytułu wynagrodzenia, stypendium, emerytury, renty, lub inne wpływy uznane przez PKO Bank Polski SA za systematyczne,
- 32) **Taryfa** – Taryfę prowizji i opłat bankowych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskiego Spółki Akcyjnej,
- 33) **umowa** – umowę rachunku,
- 34) **usługi bankowości elektronicznej** – obsługę rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu,
- 35) **Użytkownik karty** – osobę fizyczną, dla której wydano kartę z jej danymi identyfikacyjnymi, upoważnioną przez Posiadacza rachunku do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku operacji przy użyciu karty,
- 36) **Weryfikacja** – identyfikację przez PKO Bank Polski SA Posiadacza rachunku, w szczególności na podstawie:
- dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - numeru Klienta lub loginu,
 - hasła dostępu,
 - dodatkowych pytań i odpowiedzi,
- 37) **wolne środki** – saldo rachunku:
- powiększone o dokonane wpływy (gotówkowe i bezgotówkowe) oraz środki pozostałe do wykorzystania z tytułu przyznanego dopuszczalnego salda debetowego albo kredytu odnawialnego,
 - pomniejszone o kwoty przyjętych do realizacji obciążeń rachunku oraz sumę blokad.

Rozdział 2 Przeznaczenie rachunku

§ 3.

Rachunek służy do dysponowania zgromadzonymi na nim środkami pieniężnymi, a w szczególności umożliwia:

- przechowywanie środków pieniężnych,
- otwarcie i prowadzenie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych,
- przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych, z wyjątkiem rozliczeń związanych z wykonywaniem działalności gospodarczej,
- uzyskanie kredytu odnawialnego,
- korzystanie z dopuszczalnego salda debetowego, z zastrzeżeniem § 19, § 20 ust. 4,
- otrzymanie i korzystanie z kart,
- korzystanie z usług bankowości elektronicznej,
- korzystanie z innych usług bankowych oferowanych przez PKO Bank Polski SA w ramach rachunku zgodnie z odrębnie określonymi warunkami.

§ 4.

- Rachunek jest otwierany i prowadzony przez oddział PKO Banku Polskiego SA dla osób fizycznych o pełnej zdolności do czynności prawnych, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
- PKO Bank Polski SA otwiera rachunki, które mogą być prowadzone jako rachunki indywidualne lub wspólne. Rachunki wspólne są otwierane i prowadzone dla dwóch Posiadaczy rachunku, o pełnej zdolności do czynności prawnych, będących rezydentami albo dla dwóch Posiadaczy rachunku, będących nierzydentami, w rozumieniu prawa dewizowego, którzy posiadają ten sam kraj rezydencji podatkowej i oboje legitymują się ważnymi certyfikatami rezydencji podatkowej, bądź oboje nie posiadają ważnych certyfikatów rezydencji podatkowej.

§ 5.

- Otwarcie rachunku następuje po zawarciu umowy pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a osobą występującą o jego otwarcie.
- Posiadacz rachunku, który ukończył 13 lat a nie ukończył 18 lat może zawrzeć umowę za pisemną zgodą przedstawiciela ustawowego.

Rozdział 3 Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem

§ 6.

- Pełnoletni Posiadacz rachunku może udzielić osobie fizycznej mającej pełną zdolność do czynności prawnych pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem.
- Pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa ma takie same prawa i obowiązki jak Posiadacz rachunku.

§ 7.

- Pełnomocnictwo stałe do dysponowania rachunkiem może być udzielone nie więcej niż dwóm osobom.
- Pełnomocnictwo stałe może być udzielone jako pełnomocnictwo:
 - bez ograniczeń – w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem § 8,
 - rodzajowe – w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w oddziale PKO Banku Polskiego SA w zakresie określonym przez Posiadacza rachunku w treści pełnomocnictwa.

§ 8.

Pełnomocnictwo bez ograniczeń nie obejmuje umocowania do:

- składania dyspozycji na wypadek śmierci,
- udzielania dalszych pełnomocnictw,
- zawierania umów kredytu odnawialnego,

- 4) występowania o wydanie karty,
- 5) wypowiedzenia lub zmiany umowy.

§ 9.

1. Udzielenie lub zmiana pełnomocnictwa dokonywane są w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez Posiadacza rachunku względem PKO Banku Polskiego SA.
2. Zmiana pełnomocnictwa dokonywana jest poprzez odwołanie dotychczasowego pełnomocnictwa i udzielenie nowego pełnomocnictwa.
3. Udzielenie albo odwołanie pełnomocnictwa może być dokonane korespondencyjnie, o ile tożsamość i własnoręczność podpisu Posiadacza rachunku zostanie poświadczona przez:
 - 1) upoważnionego pracownika PKO Banku Polskiego SA, albo
 - 2) notariusza polskiego, albo
 - 3) polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, albo
 - 4) bank zagraniczny będący korespondentem PKO Banku Polskiego SA, albo
 - 5) notariusza zagranicznego, a dokument opatrzony klauzulą apostille.Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka w Polsce.
4. Oddział PKO Banku Polskiego SA niezwłocznie przekazuje Posiadaczowi rachunku na ostatni wskazany przez niego adres, pisemną informację, o przyjęciu albo odmowie przyjęcia pełnomocnictwa udzielonego korespondencyjnie. PKO Bank Polski SA może odmówić przyjęcia pełnomocnictwa, jeśli nie spełnia ono warunków określonych w ust. 1-3.

§ 10.

1. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez Posiadacza rachunku.
2. Odwołanie pełnomocnictwa jest skuteczne względem PKO Banku Polskiego SA od chwili zawiadomienia go o tym zdarzeniu przez Posiadacza rachunku.

§ 11.

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- 1) rozwiązania umowy,
- 2) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika. W takim przypadku wygaśnięcie jest skuteczne względem PKO Banku Polskiego SA od chwili powzięcia przez niego wiarygodnej informacji o śmierci.

Rozdział 4

Dysponowanie rachunkiem

§ 12.

1. Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi znajdującymi się na rachunku do wysokości wolnych środków z uwzględnieniem limitów dziennych określonych przez Posiadacza rachunku oraz kartowych limitów dziennych.
2. Posiadacz rachunku, który ukończył 13 lat a nie ukończył 18 lat, może samodzielnie dysponować zgromadzonymi na rachunku środkami pieniężnymi, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie przedstawiciel ustawowy.
3. Złożony względem PKO Banku Polskiego SA sprzeciw, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do zablokowania przez PKO Bank Polski SA możliwości dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku oraz uniemożliwienia korzystania z karty.

§ 13.

1. W przypadku rachunku wspólnego, każdy ze Współposiadaczy dysponuje bez ograniczeń środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku oraz dokonuje samodzielnie wszelkich czynności wynikających z umowy, łącznie z wypowiedzeniem umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody wszystkich Współposiadaczy rachunku.
3. Współposiadacze ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu umowy i wydanych dyspozycji.
4. W przypadku śmierci jednego ze Współposiadaczy rachunku, rachunek będzie nadal prowadzony jako rachunek wspólny z zachowaniem przez drugiego ze Współposiadaczy rachunku uprawnień, o których mowa w ust. 1.

§ 14.

1. Dyspozycje płatnicze mogą być realizowane w formie gotówkowej lub bezgotówkowej zgodnie z odrębnymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3.

2. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo ograniczenia możliwości dysponowania przez klienta środkami zgromadzonymi na rachunku poprzez niewykonanie transakcji, zamrożenie wartości majątkowych klienta oraz blokadę środków zgromadzonych na rachunku klienta w przypadkach przewidzianych w Ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. W wykonaniu obowiązków wynikających z tej ustawy PKO Bank Polski SA może żądać od Posiadacza rachunku dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykonania dyspozycji.

§ 15.

1. Dyspozycja nie zostanie zrealizowana przez PKO Bank Polski SA w przypadku:
 - 1) braku uprawnień do dysponowania rachunkiem albo środkami na rachunku,
 - 2) braku wolnych środków, z wyłączeniem operacji zbliżeniowych dokonanych kartą,
 - 3) niezgodności podpisu na dyspozycji z wzorem podpisu, z wyjątkiem dyspozycji, na których podpis został poświadczony w sposób określony w § 9 ust.3,
 - 4) postanowienia wydanego przez uprawniony organ, zakazującego dokonywania wypłat z rachunku,
 - 5) nieprzedstawienia ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość lub innego instrumentu wymaganego przez PKO Bank Polski SA do weryfikacji Posiadacza rachunku,
 - 6) stwierdzenia przez PKO Bank Polski SA nieprawidłowości we wskazanym numerze rachunku bankowego, którego dotyczy dana dyspozycja,
 - 7) nieprzedstawienia albo nieterminowego przesyłania dokumentów stanowiących podstawę realizacji dyspozycji,
 - 8) braku poprawnej weryfikacji Posiadacza rachunku w przypadku dyspozycji składanej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.
2. Posiadacz rachunku może składać dyspozycje do rachunku korespondencyjnie, o ile zostaną one podpisane zgodnie z wzorem podpisu złożonym w PKO Banku Polskim SA i pozytywnie zweryfikowane przez PKO Bank Polski SA, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Spełnienie warunku zgodności wzoru podpisu, o którym mowa w ust. 2, nie jest wymagane, w przypadku gdy tożsamość Posiadacza rachunku i własnoręczność jego podpisu zostanie poświadczona w sposób określony w § 9 ust. 3.

Rozdział 5

Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunku

§ 16.

Środki pieniężne zgromadzone na rachunku mogą być oprocentowane zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

§ 17.

1. Wysokość oprocentowania środków pieniężnych na rachunku w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie.
2. Zmiana oprocentowania środków pieniężnych na rachunku prowadzonym w walucie polskiej może nastąpić w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmiany jednej z podstawowych stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego, ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - 2) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej banków ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - 3) zmiany stawki dla depozytów rynku międzybankowego WIBOR 1M o więcej niż 0,05 punktu procentowego w stosunku do wartości tej stawki ogłoszonej w którymkolwiek dniu w ciągu ostatnich 30 dni.
3. PKO Bank Polski SA może dokonać zmiany oprocentowania, o której mowa w ust. 2, w terminie do 6 miesięcy od zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 2.
4. PKO Bank Polski SA publikuje aktualną wysokość stawek oprocentowania środków pieniężnych na rachunku w formie Komunikatu PKO Banku Polskiego SA.
5. PKO Bank Polski SA zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki poinformować Posiadacza rachunku o zmianach stóp procentowych w zakresie odnoszącym się do zawartej z PKO Bankiem Polskim SA umowy poprzez:
 - 1) dostarczenie Posiadaczowi rachunku wiadomości w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu lub poczty elektronicznej – jeżeli Posiadacz rachunku zawarł z PKO Bankiem Polskim SA umowę regulującą świadczenie usług bankowości elektronicznej,

- bądź zadeklarował chęć uzyskiwania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, albo
- 2) dostarczenie informacji w postaci papierowej – na ostatni podany przez Posiadacza rachunku adres, albo
 - 3) w inny sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku w umowie.

§ 18.

1. Odsetki należne Posiadaczowi rachunku od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, jeżeli środki te podlegają oprocentowaniu, są naliczane od daty waluty uznania rachunku do dnia poprzedzającego datę waluty obciążenia rachunku włącznie. Środki pieniężne wpłacone na rachunek i wypłacone z rachunku w tym samym dniu nie podlegają oprocentowaniu.
2. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku są kapitalizowane w okresach miesięcznych.
3. Od odsetek skapitalizowanych, o których mowa w ust. 2, PKO Bank Polski SA nalicza i odprowadza należny zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązujących w dniu ich kapitalizacji.

Rozdział 6 Saldo debetowe

§ 19.

1. Pełnoletni Posiadacz rachunku może składać dyspozycje powodujące powstanie dopuszczalnego salda debetowego, o ile umowa tak stanowi począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpił pierwszy z systematycznych wpływów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przyznanie dopuszczalnego salda debetowego uzależnione jest od pozytywnej oceny wiarygodności kredytowej Posiadacza rachunku.
3. Wysokość dopuszczalnego salda debetowego jest ustalana jako średnia miesięcznych systematycznych wpływów z ostatnich trzech miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc wyliczenia tego salda i nie może przekroczyć maksymalnej wysokości ustalonej w sposób określony w umowie.

§ 20.

1. Dopuszczalne saldo debetowe niezależnie od wykorzystanej kwoty dopuszczalnego salda debetowego, powinno być spłacone w terminie 30 dni od dnia jego powstania.
2. Za spłatę dopuszczalnego salda debetowego uznaje się saldo na rachunku w kwocie równej albo większej od zera, wykazane na koniec dnia operacyjnego.
3. Warunkiem ponownego wykorzystania kwoty dopuszczalnego salda debetowego jest jego spłata, w rozumieniu ust. 2.
4. Zawarcie przez Posiadacza rachunku umowy o kredyt odnawialny wyklucza możliwość korzystania przez niego z dopuszczalnego salda debetowego.

§ 21.

1. PKO Bank Polski SA pobiera odsetki od powstałego na rachunku dopuszczalnego salda debetowego według zmiennej stopy procentowej określanej dla tego typu salda, obowiązującej w PKO Banku Polskim SA w okresie utrzymywania się dopuszczalnego salda debetowego, za okres od daty waluty operacji powodującej powstanie dopuszczalnego salda debetowego do dnia poprzedzającego datę waluty wpływu środków pieniężnych na rachunek likwidującego to saldo włącznie.
2. Odsetki od dopuszczalnego salda debetowego są pobierane w okresach miesięcznych ze środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku.
3. Warunki zmiany stopy procentowej dla dopuszczalnego salda debetowego określa umowa.

§ 22.

1. Od kwoty zadłużenia z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego, PKO Bank Polski SA pobiera odsetki według, ustalonej przez PKO Bank Polski SA, zmiennej stopy procentowej dla zadłużenia przeterminowanego spowodowanego powstaniem tego salda.
2. Warunki zmiany stopy procentowej dla niedopuszczalnego salda debetowego określa umowa.

Rozdział 7 Kredyt odnawialny

§ 23.

Pełnoletni Posiadacz rachunku może korzystać z kredytu odnawialnego na podstawie odrębnej umowy.

§ 24.

Wysokość kredytu odnawialnego jest ustalana indywidualnie dla każdego Posiadacza rachunku z uwzględnieniem:

- 1) zdolności kredytowej Posiadacza rachunku,
- 2) wiarygodności kredytowej Posiadacza rachunku.

§ 25.

1. Umowa kredytu odnawialnego, w przypadku rachunku wspólnego, zawierana jest ze Współposiadaczami, którzy ponoszą solidarną odpowiedzialność za spłatę kredytu odnawialnego.
2. Wniosek o udzielenie kredytu odnawialnego w przypadku, o którym mowa w ust.1, składają wszyscy Współposiadacze.

DZIAŁ II

USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

Rozdział 1

Udostępnienie usług bankowości elektronicznej

§ 26.

1. Posiadacz rachunku uzyskuje dostęp do usług bankowości elektronicznej po zawarciu umowy oraz dokonaniu aktywacji elektronicznych kanałów dostępu.
2. Z chwilą zawarcia umowy, PKO Bank Polski SA aktywuje Posiadaczowi rachunku wszystkie elektroniczne kanały dostępu oraz nadaje pełny poziom dostępu do rachunku.
3. Posiadacz rachunku ma możliwość zmiany poziomu dostępu określonego w ust. 2.
4. Posiadacz rachunku ma możliwość korzystania ze skrzynki elektronicznej od momentu jej udostępnienia przez PKO Bank Polski SA.
5. Za zgodą Posiadacza rachunku korespondencja pomiędzy Posiadaczem rachunku a PKO Bankiem Polskim SA jest przekazywana na skrzynkę elektroniczną.
6. Na pisemny wniosek Posiadacza rachunku PKO Bank Polski SA nadaje pełnomocnikowi posiadającemu pełnomocnictwo, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1, dostęp do rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.

§ 27.

Po aktywacji usług bankowości elektronicznej Posiadacz rachunku:

- 1) otrzymuje indywidualne instrumenty uwierzytelniające,
- 2) korzysta z następujących indywidualnych instrumentów uwierzytelniających:
 - a) numeru Klienta lub loginu,
 - b) hasła dostępu,
 - c) kodów jednorazowych w wybranej, dopuszczalnej przez PKO Bank Polski SA i określonej na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl) formie.

§ 28.

Informacje dotyczące zakresu usług świadczonych w ramach bankowości elektronicznej, w tym informacje dotyczące funkcjonalności skrzynki elektronicznej i powiadomień udostępniane są:

- 1) na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
- 2) w inny uzgodniony sposób.

§ 29.

1. Warunkiem korzystania z usług bankowości elektronicznej jest posiadanie przez Posiadacza rachunku wyposażenia technicznego (np. komputer, urządzenia mobilne, telefon stacjonarny) i oprogramowania, niezbędnego do współpracy z PKO Bankiem Polskim SA, z tym że zaleca się stosowanie najnowszych wersji przeglądarek internetowych.
2. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego i oprogramowania, PKO Bank Polski SA podaje do wiadomości Posiadacza rachunku na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl) oraz w serwisie telefonicznym.

§ 30.

1. Posiadacz rachunku może otrzymywać powiadomienia dotyczące zdarzeń związanych z posiadanym rachunkiem oraz

wykorzystywanymi usługami bankowości elektronicznej za pośrednictwem komunikatów SMS, wiadomości e-mail lub w inny uzgodniony sposób.

- Warunkiem korzystania przez Posiadacza rachunku z powiadomień jest aktywowanie odpowiedniej usługi oferowanej przez PKO Bank Polski SA.
- Informacje dotyczące dostępności oferowanych przez PKO Bank Polski SA powiadomień są dostępne na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl).
- O możliwości korzystania z powiadomień, o których mowa w ust. 1, PKO Bank Polski SA informuje w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.
- Powiadomienia, o których mowa w ust. 1, nie uchybiają obowiązkowi PKO Banku Polskiego SA określonymu w § 66.

Rozdział 2

Zabezpieczenie dostępu do rachunków

§ 31.

- Zapewnieniu bezpieczeństwa dyspozycji złożonych w elektronicznych kanałach dostępu służy weryfikacja i autoryzacja.
- PKO Bank Polski SA rejestruje wszystkie rozmowy telefoniczne oraz dokonuje zapisu dyspozycji złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.
- Nagrane dyspozycje stanowią dowód złożenia danej dyspozycji.

§ 32.

- Posiadacz rachunku zobowiązany jest do logowania oraz wykonywania transakcji za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu wyjątkowo osobiście z wyjątkiem § 26 ust. 6.
- Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji zapewniających bezpieczne korzystanie z rachunku. W szczególności Posiadacz rachunku zobowiązany jest do nieujawniania innym osobom numeru Klienta, kodów jednorazowych, haseł dostępu oraz danych osobowych.
- Wszelkie dyspozycje złożone w formie elektronicznej przez osobę, która została prawidłowo zweryfikowana, są traktowane jako dyspozycje osoby uprawnionej do składania oświadczeń.
- Posiadacz rachunku jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia narzędzi i urządzeń wykorzystywanych do obsługi rachunku oraz do ich ochrony przed złośliwym oprogramowaniem lub dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności poprzez stosowanie:
 - legalnego oprogramowania,
 - aktualnego oprogramowania antywirusowego oraz zapory firewall,
 - najnowszych wersji przeglądarek,
 - innych rekomendowanych przez PKO Bank Polski SA rozwiązań podawanych do wiadomości na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl).

Rozdział 3

Składanie dyspozycji za pośrednictwem bankowości elektronicznej

§ 33.

- Posiadacz rachunku może składać dyspozycje w dowolnym dniu i o dowolnej porze, z zastrzeżeniem, że dyspozycje złożone w dniu roboczym po godzinie granicznej ustalonej przez PKO Bank Polski SA lub w dniu wolnym od pracy, dla wyliczenia maksymalnego czasu realizacji płatności, uznaje się za otrzymane w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu złożenia dyspozycji.
- PKO Bank Polski SA informację, o godzinie granicznej, o której mowa w ust. 1 podaje w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.
- Dyspozycje składane za pośrednictwem bankowości elektronicznej są realizowane przez PKO Bank Polski SA po dokonaniu przez PKO Bank Polski SA weryfikacji Posiadacza rachunku i dokonaniu w zależności od rodzaju dyspozycji przez Posiadacza rachunku autoryzacji.
- W przypadku, gdy bezpośrednio po otrzymaniu dyspozycji PKO Bank Polski SA informuje Posiadacza rachunku o konieczności telefonicznego potwierdzenia dyspozycji, transakcję uznaje się za autoryzowaną z chwilą jej potwierdzenia przez Posiadacza rachunku.
- W przypadku braku potwierdzenia dyspozycji, o której mowa w ust. 4 w terminie i czasie określonym w informacji przedstawionej Posiadaczowi rachunku po złożeniu dyspozycji, transakcję uznaje się za nieautoryzowaną. PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje Posiadacza rachunku za pośrednictwem wybranych elektronicznych kanałów dostępu o dyspozycjach, w odniesieniu do których stwierdzony został brak autoryzacji.

DZIAŁ III

KARTA DEBETOWA

Rozdział 1

Wydanie karty

§ 34.

- Karta jest wydawana po zawarciu umowy między Posiadaczem karty a PKO Bankiem Polskim SA.
- Posiadacz karty może, bez podania powodów, odstąpić od umowy w części dotyczącej karty w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej karty, o ile nie dokonał żadnej operacji przy użyciu tej karty. W przypadku odstąpienia PKO Bank Polski SA zobowiązuje się do zwrotu opłaty za wydanie karty, o ile opłata taka została pobrana. Kwota zwracanej opłaty za wydanie karty może zostać pomniejszona o koszty wyprodukowania i wysłania karty.
- Karta może być wydana Posiadaczowi karty lub wskazanemu przez niego Użytkownikowi karty.
- Posiadacz karty jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania PKO Banku Polskiego SA o każdorazowej zmianie swoich danych lub Użytkownika karty.
- O wydanie karty Użytkownikowi karty Posiadacz karty występuje, do oddziału PKO Banku Polskiego SA dostarczając jednocześnie na piśmie wzór podpisu Użytkownika karty.
- O możliwości wydawania kart dla Użytkowników kart PKO Bank Polski SA informuje w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.

§ 35.

Karta powinna zostać podpisana (ale nie drukowanymi literami) przez osobę, której dane są umieszczone na karcie, niezwłocznie po jej otrzymaniu. Podpis na karcie musi być zgodny z wzorem podpisu Posiadacza karty lub Użytkownika karty złożonym w PKO Banku Polskim SA.

§ 36.

Karta jest własnością PKO Banku Polskiego SA.

§ 37.

- Karta otrzymana przez Posiadacza karty lub Użytkownika karty jest nieaktywna.
- Użycie karty uwarunkowane jest dokonaniem jej aktywacji w sposób określony przez PKO Bank Polski SA.

§ 38.

- Termin ważności karty określają miesiąc i rok umieszczone na jej awersie. Karta jest ważna do ostatniego dnia tego miesiąca włącznie.
- Jeżeli najpóźniej na 45 dni przed upływem okresu ważności karty Posiadacz karty nie wyda innej dyspozycji, karta jest wznowiona automatycznie.
- PIN do karty wznowionej nie ulega zmianie.
- Wznowiona karta jest nieaktywna. Do jej aktywacji stosuje się postanowienia § 37 ust. 2.

Rozdział 2

Zasady bezpieczeństwa

§ 39.

Posiadacz karty lub Użytkownik karty jest zobowiązany do:

- przechowywania karty i ochrony PIN, z zachowaniem należytej staranności i zasad bezpieczeństwa,
- nieprzechowywania karty razem z PIN,
- nieprzechowywania karty i PIN w miejscach ogólnie dostępnych,
- niezwłocznego zgłoszenia PKO Bankowi Polskiemu SA utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub zniszczenia karty, zgodnie z § 40,
- nieudostępniania karty i PIN osobom nieuprawnionym,
- nieudostępniania danych umieszczonych na karcie w celach innych niż dokonanie operacji, zgłoszenie reklamacji lub zgłoszenia unieważnienia karty.

§ 40.

- W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia, zniszczenia karty lub stwierdzenia nieuprawnionego jej użycia należy niezwłocznie zgłosić ten fakt:
 - telefonicznie pod numer podany na karcie lub w materiałach informacyjnych dotyczących karty,
 - osobiście w dowolnym oddziale PKO Banku Polskiego SA,
 - w inny uzgodniony sposób.
- Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia faktu utraty lub zniszczenia karty jest podanie przez pracownika PKO Banku Polskiego SA

imienia i nazwiska, daty oraz godziny przyjęcia zgłoszenia osobie zgłaszającej utratę lub zniszczenie karty.

§ 41.

PKO Bank Polski SA może żądać od Posiadacza karty pisemnego potwierdzenia faktu utraty karty.

§ 42.

Jeżeli karta zgłoszona jako utracona zostanie odnaleziona, nie może być używana i powinna zostać niezwłocznie zwrócona do PKO Banku Polskiego SA.

§ 43.

W miejsce utraconej lub zniszczonej karty PKO Bank Polski SA wyda kolejną kartę, o ile Posiadacz karty nie wyda innej dyspozycji.

§ 44.

1. Posiadacza karty obciążają operacje dokonane przez osoby, którym Posiadacz karty lub Użytkownik karty udostępnił kartę, dane umieszczone na karcie lub ujawnił PIN.
2. Do czasu zgłoszenia utraty karty, Posiadacz karty odpowiada za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku operacji dokonanych przy użyciu utraconej karty, do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 150 euro. Ograniczenie to nie dotyczy operacji, do których doszło z winy Posiadacza karty lub Użytkownika karty, zgodnie z ust. 4, w szczególności, gdy nie dopełnił on obowiązków określonych w § 39 lub gdy nie dokonał zgłoszenia niezgodności kwestionowanych operacji ujętych w wyciągu bankowym albo błędów lub innych nieprawidłowości w przeprowadzeniu rozliczenia, w terminie o którym mowa w § 54 ust. 7.
3. Od momentu zgłoszenia utraty karty PKO Bank Polski SA przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku operacji dokonanych przy użyciu utraconej karty, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Posiadacz karty odpowiada w pełnej wysokości za nieautoryzowane operacje, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w § 39 i § 40.
5. Równowartość, o której mowa w ust. 2, oblicza się według średniego kursu euro ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu wykonania operacji.

Rozdział 3 Używanie karty

§ 45.

Karta może być używana wyłącznie przez osobę, której dane są umieszczone na karcie.

§ 46.

Kartę można używać w kraju i za granicą w punktach handlowo - usługowych, placówkach banków oraz bankomatach i innych urządzeniach samoobsługowych, oznaczonych znakiem akceptacji umieszczonym na karcie.

§ 47.

Karta służy do:

- 1) dokonywania wypłat gotówki w bankomatach i placówkach banków oznaczonych znakiem akceptacji umieszczonym na karcie,
- 2) dokonywania płatności za towary lub usługi, z zastrzeżeniem pkt 4,
- 3) korzystania z innych usług dostępnych przy użyciu karty,
- 4) dokonywania operacji przez Internet, telefonicznie lub w formie pisemnej, od dnia podanego w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.

§ 48.

1. Operacje przy użyciu karty mogą być dokonywane do wysokości dziennych limitów kartowych: wypłat gotówki, operacji płatniczych lub operacji internetowych, z uwzględnieniem wolnych środków.
2. Operacje zbliżeniowe przy użyciu karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową mogą być dokonywane do wysokości limitu kartowego dla operacji zbliżeniowych, bez uwzględnienia wolnych środków na rachunku.
3. Operacje internetowe mogą być dokonywane do wysokości dziennego limitu operacji internetowych, z uwzględnieniem wolnych środków. Od dnia podanego w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA operacje internetowe będą ograniczone dziennym limitem operacji internetowych, z uwzględnieniem wolnych środków.

§ 49.

1. Wysokość poszczególnych limitów kartowych jest ustalana przez PKO Bank Polski SA.
2. Na wniosek Posiadacza karty, PKO Bank Polski SA może dokonywać zmian wysokości dziennych limitów kartowych: wypłat gotówki, operacji płatniczych lub limitu operacji internetowych, w granicach określonych w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.

§ 50.

1. Posiadacz karty lub Użytkownik karty jest zobowiązany, przy dokonywaniu operacji, do okazania, na żądanie osoby realizującej operację, dokumentu stwierdzającego tożsamość, z wyłączeniem operacji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia karty.
2. Każda operacja płatnicza realizowana z fizycznym użyciem karty jest potwierdzana odpowiednim dowodem sprzedaży wystawionym przez punkt przyjmujący płatność kartą. Dowód sprzedaży powinien być podpisany przez Posiadacza karty lub Użytkownika karty, o ile operacja nie została potwierdzona wprowadzeniem PIN albo nie została zrealizowana w samoobsługowym terminalu płatniczym bez konieczności potwierdzenia operacji numerem PIN lub podpisem albo w formie operacji zbliżeniowej.
3. Posiadacz karty potwierdza zlecenie wykonania operacji w co najmniej jeden z podanych niżej sposobów:
 - 1) wprowadzenie kodu PIN – w bankomatach oraz terminalach elektronicznych,
 - 2) złożenie podpisu na dowodzie dokonania operacji,
 - 3) podanie wymaganych danych np.: numeru karty, daty jej ważności,
 - 4) zbliżenie karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową do terminala elektronicznego z czytnikiem zbliżeniowym w celu realizacji operacji,
 - 5) fizyczne użycie karty w samoobsługowym terminalu płatniczym bez konieczności potwierdzania operacji numerem PIN lub podpisem.
4. W celu kontroli rozliczeń Posiadacz karty jest zobowiązany do przechowywania dokumentów potwierdzających poniżej wymienione operacje do czasu otrzymania i sprawdzenia informacji podanych na zestawieniu operacji:
 - 1) potwierdzenie dokonania operacji,
 - 2) potwierdzenie odmowy zrealizowania operacji,
 - 3) potwierdzenie anulowania operacji,
 - 4) potwierdzenie operacji uznaniowej (zwrot towaru).

§ 51.

1. W przypadku wystąpienia niedopuszczalnego salda debetowego PKO Bank Polski SA ma prawo do:
 - 1) nie wydania kolejnej karty,
 - 2) stałego lub czasowego uniemożliwienia korzystania z karty, o czym PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje Posiadacza karty w uzgodniony sposób.
2. W przypadku powzięcia informacji o dokonaniu nieuprawnionych operacji przy użyciu karty, PKO Bank Polski SA unieważnia kartę, a w miejsce unieważnionej karty wydaje bezpłatnie nową kartę razem z PIN.
3. W przypadku powzięcia informacji o zagrożeniu dokonania nieuprawnionych operacji przy użyciu karty, PKO Bank Polski SA ma prawo do czasowego uniemożliwienia korzystania z karty.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 PKO Bank Polski SA podejmuje natychmiast próby wyjaśnienia z Posiadaczem karty lub Użytkownikiem karty przyczyn uniemożliwienia korzystania z karty.
5. W przypadku braku kontaktu z Posiadaczem karty lub Użytkownikiem karty przy zagrożeniu możliwości dokonania nieuprawnionych operacji przy użyciu karty, PKO Bank Polski SA unieważnia kartę, a w miejsce unieważnionej karty wydaje bezpłatnie nową kartę razem z PIN.

Rozdział 4 Zasady rozliczania operacji

§ 52.

1. Wszystkie operacje obciążają rachunek z datą ich dokonania.
2. Posiadacz karty jest zobowiązany do zapewnienia na rachunku środków pieniężnych na pokrycie zobowiązań wynikających z dokonywania operacji przy użyciu karty.

§ 53.

1. Operacje dokonane w walutach obcych, dla których PKO Bank Polski SA prowadzi tabelę kursów, będą przeliczane przez

PKO Bank Polski SA z waluty operacji na walutę polską, według ustalonych kursów sprzedaży dla pieniądza obowiązujących w dniu dokonania operacji.

- Operacje dokonane w walutach obcych, dla których PKO Bank Polski SA nie prowadzi tabeli kursów, będą przeliczane na euro według kursów i reguł stosowanych przez organizację płatniczą, której znak akceptacji umieszczony jest na karcie, a następnie przeliczane na walutę polską zgodnie z ust. 1.

DZIAŁ IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Rozdział 1

Tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg, reklamacji lub wniosków

§ 54.

- Posiadacz rachunku może złożyć do PKO Banku Polskiego SA skargę, reklamację lub wniosek dotyczące produktów lub usług bankowych w formie pisemnej lub ustnej, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - w oddziałach PKO Banku Polskiego SA,
 - w agencjach PKO Banku Polskiego SA,
 - drogą korespondencyjną,
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - za pośrednictwem serwisu internetowego,
 - za pośrednictwem konsultanta serwisu telefonicznego.
- Numerzy telefonów, adresy e-mail, adresy, pod które Posiadacz rachunku może składać skargi, reklamacje lub wnioski dostępne są na stronie internetowej (www.pkobp.pl) oraz w oddziałach PKO Banku Polskiego SA.
- W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących operacji kartowych Posiadacz karty lub Użytkownik karty może złożyć reklamację. Reklamację należy zgłosić pisemnie odrębnie dla każdej kwestionowanej operacji, na udostępnionym przez PKO Bank Polski SA formularzu lub podając informacje określone w tym formularzu. Do reklamacji powinny być dołączone kopie dokumentów potwierdzających zasadność reklamacji.
- Reklamacja powinna zawierać w szczególności dane Posiadacza rachunku, datę zdarzenia i opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności oraz jednoznaczne sformułowanie roszczenia.
- W przypadku reklamacji dotyczących operacji dokonanych kartą, która została zgłoszona jako utracona, Posiadacz karty powinien złożyć zawiadomienie o przestępstwie do organów ścigania oraz pisemnie potwierdzić fakt utraty karty na stosownym formularzu.
- Do złożonej skargi lub reklamacji Posiadacz rachunku powinien dołączyć bądź przesłać faksem, mailem lub pocztą (w przypadku zgłoszenia telefonicznego) wszelkie dokumenty, w tym określone w ust. 5, będące podstawą do rozpatrzenia skargi lub reklamacji.
- Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania dyspozycji, o których mowa w § 14, § 33 i § 47 pkt 1 i 2 Posiadacz rachunku powinien złożyć bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie do 13 miesięcy od dnia jej realizacji albo od dnia, w którym niewykonana dyspozycja miała być zrealizowana.
- W przypadku zgłoszenia przez Posiadacza rachunku reklamacji lub skargi, które dotyczą spraw innych niż określone w ust. 7, termin 13 miesięcy nie ma zastosowania.
- Brak zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 7, w terminie 13 miesięcy powoduje wygaśnięcie roszczenia.
- PKO Bank Polski SA rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w tym terminie, PKO Bank Polski SA poinformuje Posiadacza rachunku lub Posiadacza karty lub Użytkownika karty o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.
- Po rozpatrzeniu skargi lub reklamacji, Posiadacz rachunku zostanie poinformowany o jej wyniku w formie pisemnej albo w inny sposób uzgodniony z PKO Bankiem Polskim SA, np. telefonicznie, mailem lub osobiście w oddziale.
- W sprawach dotyczących produktów i usług bankowych Posiadacz rachunku, ma prawo zwrócić się do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów, a w zakresie produktów ubezpieczeniowych do Rzecznika Ubezpieczonych.
- Posiadacz rachunku ma również możliwość zwrócenia się do Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, w sprawach pozostających w jego właściwości, o pozasądowe rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy.

§ 55.

- W przypadku reklamacji dotyczących operacji kartowych, PKO Bank Polski SA może dokonać uznania rachunku kwotą operacji wynikającą z operacji podlegającej reklamacji oraz

należnych prowizji i opłat, z datą jej dokonania, po jej wstępnym rozpatrzeniu.

- Jeżeli po zakończeniu procesu reklamacyjnego reklamacja nie została w całości lub w części uznana, PKO Bank Polski SA ma prawo do obciążenia rachunku odpowiednią kwotą operacji i związanych z tą operacją prowizji i opłat, nie uznanych w reklamacji, z datą pierwotnego uznania, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział 2

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych oraz należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych

§ 56.

- Za usługi świadczone przez PKO Bank Polski SA, w tym za czynności związane z prowadzeniem rachunku, wysyłaniem powiadomień, a także za inne czynności, PKO Bank Polski SA pobiera prowizje i opłaty bankowe, zgodnie z Taryfą.
- Posiadacz rachunku może wskazać rachunek do rozliczania opłat i prowizji związanych z obsługą innych rachunków prowadzonych w PKO Banku Polskim SA na rzecz Posiadacza rachunku.
- PKO Bank Polski SA należne prowizje i opłaty bankowe pobierać będzie w ciężar rachunku, z uwzględnieniem ust. 4.
- W przypadku braku wolnych środków na rachunku, pobranie:
 - prowizji i opłat, lub
 - zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicymoże spowodować powstanie niedopuszczalnego salda debetowego.
- Spłata należności, o której mowa w ust. 4 pokrywana jest z pierwszych wpływów na rachunek.
- W przypadku zamknięcia rachunku opłata za prowadzenie rachunku, opłaty abonamentowe, oraz opłaty za kartę pobierane są proporcjonalnie do ilości dni trwania umowy.
- Taryfa jest dostarczana Posiadaczowi rachunku w chwili podpisywania umowy, a poza tym aktualna Taryfa dostępna jest:
 - w oddziałach PKO Banku Polskiego SA,
 - w agencjach PKO Banku Polskiego SA,
 - na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
 - w serwisie internetowym,
 - w serwisie telefonicznym.

§ 57.

- Prowizje i opłaty bankowe mogą ulegać zmianom, z zastrzeżeniem ust. 2.
- Prowizje i opłaty bankowe są ustalane z uwzględnieniem:
 - zmiany poziomu inflacji w wysokości podawanej do publicznej wiadomości przez Główny Urząd Statystyczny,
 - wzrostu kosztów obsługi rachunku i usług z nim związanych w wyniku zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych, zmiany opłat ponoszonych w związku z wykonywaniem umowy za pośrednictwem firm współpracujących z PKO Bankiem Polskim SA oraz
 - kosztów nowych usług rozszerzających zakres korzystania z rachunku.
- Niezależnie od powiadomienia, o którym mowa w § 58 ust. 3, aktualne prowizje i opłaty bankowe oraz ich wysokość, są podawane do wiadomości w sposób określony w § 56 ust. 7.

Rozdział 3

Zmiana postanowień Regulaminu lub Taryfy

§ 58.

- PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu lub Taryfy, z zastrzeżeniem ust.2.
- Zmiany Regulaminu, z zastrzeżeniem § 17, dokonywane są w przypadku:
 - zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - zmian zakresu lub formy realizacji usług świadczonych na podstawie umowy,
 - konieczności dostosowania Regulaminu do wymogów związanych z ochroną konsumenta.
- Informacje o fakcie wprowadzenia zmian w Regulaminie lub Taryfie wraz z podaniem dnia ich wejścia w życie, nie później niż na dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie, przekazywane są Posiadaczowi rachunku w sposób z nim uzgodniony, poprzez:

- 1) dostarczenie Posiadaczowi rachunku wiadomości w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, poczty elektronicznej, za pośrednictwem stron internetowych PKO Banku Polskiego SA albo
- 2) dostarczenie w formie papierowej - na ostatni podany przez Posiadacza rachunku adres.
4. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian Regulaminu lub Taryfy, Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, uznaje się, że zmiany Regulaminu lub Taryfy zostały przyjęte i obowiązują od dnia podanego w informacji przekazanej Posiadaczowi rachunku przez PKO Bank Polski SA.
5. PKO Bank Polski SA informując o zmianach, o których mowa w ust. 1, powiadamia jednocześnie Posiadacza rachunku, że:
 - 1) jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Regulaminu lub Taryfy Posiadacz rachunku nie złoży na piśmie PKO Bankowi Polskiemu SA sprzeciwu wobec tych zmian, zmiany Regulaminu lub Taryfy obowiązują od dnia podanego w informacji przekazanej Posiadaczowi rachunku,
 - 2) Posiadacz rachunku ma prawo przed datą wejścia w życie zmian Regulaminu lub Taryfy, wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat,
 - 3) w przypadku gdy Posiadacz rachunku złoży sprzeciw, o którym mowa w pkt. 1, i nie wypowie umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian Regulaminu lub Taryfy, bez ponoszenia opłat.

Rozdział 4

Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy

§ 59.

Rozwiązanie umowy następuje w przypadku:

- 1) wypowiedzenia umowy przez Posiadacza rachunku lub PKO Bank Polski SA, z upływem okresu wypowiedzenia,
- 2) upływu okresu, na który umowa została zawarta z zastrzeżeniem § 58 ust. 5 pkt 2 i pkt 3.

§ 60.

1. Posiadacz rachunku, a w przypadku rachunku prowadzonego na rzecz osoby, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat, Posiadacz rachunku za zgodą przedstawiciela ustawowego, w każdym czasie, bez podania przyczyny, może wypowiedzieć umowę.
2. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc i liczy się od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu do oddziału PKO Banku Polskiego SA, z zastrzeżeniem § 58 ust. 5 pkt 2 i 3.
3. Strony mogą ustalić, krótszy niż określony w ust. 2, okres wypowiedzenia.

§ 61.

1. Posiadacz rachunku wypowiadając umowę powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku.
2. Po rozwiązaniu umowy środki pieniężne, co do których nie złożono dyspozycji, o której mowa w ust. 1 nie podlegają oprocentowaniu.

§ 62.

1. W przypadku wypowiedzenia umowy Posiadacz rachunku w terminie rozwiązania umowy ma obowiązek:
 - 1) spłaty całości zadłużenia na rachunku wraz z należnymi odsetkami, opłatami, prowizjami oraz kosztami,
 - 2) zwrotu wszystkich kart wydanych do rachunku do oddziału PKO Banku Polskiego SA.
2. W przypadku niedokonania przez Posiadacza rachunku zwrotu kart wydanych do rachunku, w terminie o którym mowa w ust. 1 PKO Bank Polski SA unieważnia karty.
3. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Posiadacza rachunku z obowiązku rozliczenia wszelkich zobowiązań finansowych wynikających z użycia kart.

§ 63.

1. Złożenie przez Posiadacza rachunku rezygnacji ze wszystkich kart wydanych do rachunku jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy w części dotyczącej karty.
2. Złożenie przez Posiadacza rachunku rezygnacji ze wznowienia wszystkich kart jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy w części dotyczącej kart. Umowa w części dotyczącej kart zostaje rozwiązana z upływem daty ważności karty z najdłuższym okresem ważności.
3. PKO Bank Polski SA może wypowiedzieć umowę tylko z ważnych powodów, w przypadku:

- 1) niewystępowania na rachunku obrotów przez okres 6 miesięcy, oprócz okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat,
- 2) braku wpływu środków pieniężnych na rachunek przez okres 3 miesięcy od dnia otwarcia rachunku,
- 3) spowodowania niedopuszczalnego salda debetowego i nieuregulowania należności wynikających z umowy,
- 4) zaprzestania świadczenia przez PKO Bank Polski SA usług określonych w umowie lub oferowania produktu,
- 5) niedotrzymania przez Posiadacza rachunku warunków, o których mowa w § 4 ust. 1,
- 6) wykorzystywania rachunku do wprowadzania do obrotu wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz finansowania terroryzmu,
- 7) udzielenia przez Posiadacza rachunku informacji niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym uniemożliwiających dalsze prowadzenie rachunku.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, okres wypowiedzenia umowy wynosi dwa miesiące z zastrzeżeniem ust. 5.
5. PKO Bank Polski SA wypowiada umowę na piśmie, podając powody wypowiedzenia.
6. Wypowiedzenie umowy z przyczyn określonych w ust. 3, skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem umowy kredytu odnawialnego.

Rozdział 5

Inne postanowienia

§ 64.

1. PKO Bank Polski SA ma prawo do pobrania, bez odrębnej zgody Posiadacza rachunku w drodze potrącenia z wpłat na rachunek ze środków pieniężnych wpływających na rachunek oraz środków zgromadzonych na rachunku a także zgromadzonych na innych rachunkach oszczędnościowych o charakterze bieżącym, prowadzonych na rzecz Posiadacza rachunku, należności z tytułu:
 - 1) niedopuszczalnego salda debetowego oraz niespłaconych w terminie należności z tytułu:
 - a) prowizji i opłat bankowych,
 - b) odsetek,
 - c) operacji dokonanych kartami,
 - d) kredytu odnawialnego,
 - e) innych kredytów udzielonych przez PKO Bank Polski SA,
 - 2) zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy.

§ 65.

1. W przypadku powstania na rachunku niedopuszczalnego salda debetowego oraz powstania zadłużenia przeterminowanego z tego tytułu, PKO Bank Polski SA może podejmować następujące czynności wobec Posiadacza rachunku w celu poinformowania o powstaniu zadłużenia przeterminowanego oraz odzyskania należności, tj: wysłanie przesyłek listowych (zawiadomień, monitów), z uwzględnieniem postanowień ust. 2.
2. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo podejmowania, oprócz czynności wskazanych w ust. 1, dodatkowych czynności, tj.:
 - 1) wysłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
 - 2) przeprowadzanie rozmów telefonicznych,
 - 3) przeprowadzanie wizyt.
3. W przypadku wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, PKO Bank Polski SA ma prawo obciążyć Posiadacza rachunku:
 - 1) dwukrotnie - opłatą za wysyłanie przesyłek listowych (niezależnie od ilości adresatów pobrana zostanie jedna opłata za pierwszą wysyłkę przesyłek listowych oraz jedna opłata za drugą wysyłkę przesyłek listowych, do których zostaną doliczone poniesione przez PKO Bank Polski SA koszty wysłania przesyłki listowej, do każdego z adresatów),
 - 2) jednokrotnie - opłatą za przeprowadzenie wizyt,
 - 3) jednokrotnie - opłatą za wysyłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
 - 4) dwukrotnie - opłatą za przeprowadzanie rozmów telefonicznych,
4. PKO Bank Polski SA może wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, w odstępach czasowych umożliwiających dokonanie przez Posiadacza rachunku niezwłocznej wpłaty środków pieniężnych na poczet spłaty zadłużenia przeterminowanego.
5. Spłata zadłużenia przeterminowanego spowoduje, że kolejne czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 nie będą wykonywane.
6. W przypadku, gdy po spłacie zadłużenia, o którym mowa w ust. 4, powstanie nowe zadłużenie z tytułu niedopuszczalnego

saldą debetowego, PKO Bank Polski SA może po raz kolejny wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, i ma prawo ponownie obciążyć Posiadacza rachunku opłatami za wykonanie tych czynności.

7. Za czynności wymienione w ust. 1 i 2 PKO Bank Polski SA pobiera opłatę według stawek określonych w Taryfie.

§ 66.

1. Operacje dokonywane na rachunkach są potwierdzane wyciągami bankowymi dostarczonymi Posiadaczowi rachunku w sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać prawidłowość operacji i saldo rachunku.
3. Do czasu otrzymania przez Posiadacza rachunku informacji o zmianie salda, zarejestrowana nieprawidłowo przez PKO Bank Polski SA operacja na rachunku może zostać skorygowana.

§ 67.

1. PKO Bank Polski SA przesyła korespondencję, w tym oświadczenia i zawiadomienia PKO Banku Polskiego SA, na ostatni podany przez Posiadacza rachunku adres.
2. Informacje o możliwościach kontaktu z PKO Bankiem Polskim SA wskazane są na stronie internetowej (www.pkobp.pl) oraz w Katalogu Informacyjnym PKO Banku Polskiego SA dostępnym w oddziałach PKO Banku Polskiego SA.

§ 68.

W razie zmiany danych wymaganych przy zawarciu umowy w szczególności takich jak adres zamieszkania, adres do korespondencji, imiona, nazwisko, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, numer telefonu, adres poczty elektronicznej lub w przypadku utraty dokumentu stwierdzającego tożsamość, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tych faktach PKO Bank Polski SA, na piśmie lub w innej dopuszczalnej przez PKO Bank Polski SA formie.

§ 69.

1. Posiadacz rachunku o pełnej zdolności do czynności prawnych może złożyć w PKO Banku Polskim SA dyspozycję na wypadek śmierci na rzecz osób wskazanych w ustawie Prawo bankowe.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być odwołana albo zmieniona w każdym czasie.

§ 70.

Wypłata z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku jest dokonywana na rzecz osoby, na którą wystawiono rachunki, po przedłożeniu:

- 1) aktu zgonu Posiadacza rachunku,
- 2) oryginałów rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu.

§ 71.

Postanowienia §§ 69 i 70 nie dotyczą rachunków wspólnych.

§ 72.

Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach oszczędnościowo-rozliczeniowych w PKO Banku Polskim SA są gwarantowane przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny w zakresie przewidzianym w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym. Szczegółowa informacja o obowiązującym systemie gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych dostępna jest na stronach (www.pkobp.pl) i www.bfg.pl oraz w oddziałach PKO Banku Polskiego SA i agencjach PKO Banku Polskiego SA.

§ 73.

1. Językiem obowiązującym w relacjach pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Posiadaczem rachunku jest język Polski.
2. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania umowy zawartej w ramach niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
3. Do określenia sądów właściwych do rozstrzygania sporów wynikających z umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Instytucją sprawującą nadzór nad działalnością PKO Banku Polskiego SA jest Komisja Nadzoru Finansowego.