

**REGULAMIN RACHUNKU OSZCZĘDNOŚCIOWEGO PŁATNEGO
NA ŻĄDANIE W WALUCIE POLSKIEJ I W WALUTACH
WYMIENIALNYCH ORAZ USŁUG BANKOWOŚCI
ELEKTRONICZNEJ W PKO BANKU POLSKIM SA**



Bank Polski

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I	1
POSTANOWIENIA OGÓLNE	1
Rozdział 1 Przedmiot Regulaminu i definicje	1
Rozdział 2 Przeznaczenie rachunku	2
Rozdział 3 Zawarcie umowy i otwarcie rachunku	2
Rozdział 4 Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem	2
Rozdział 5 Dysponowanie rachunkiem	3
Rozdział 6 Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunku	3
DZIAŁ II	4
USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	4
Rozdział 1 Udostępnienie usług bankowości elektronicznej	4
Rozdział 2 Zabezpieczenie dostępu do rachunków	4
Rozdział 3 Składanie dyspozycji za pośrednictwem bankowości elektronicznej	5
DZIAŁ III	5
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	5
Rozdział 1 Tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg, reklamacji lub wniosków	5
Rozdział 2 Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych oraz należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych	5
Rozdział 3 Zmiana postanowień Regulaminu lub Taryfy	5
Rozdział 4 Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy	6
Rozdział 5 Inne postanowienia	6

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział 1

Przedmiot Regulaminu i definicje

§ 1.

1. Regulamin rachunku oszczędnościowego płatnego na żądanie w walucie polskiej i w walutach wymiennalnych oraz usług bankowości elektronicznej w PKO Banku Polskim SA, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki prowadzenia rachunku oszczędnościowego płatnego na żądanie w walucie polskiej i w walutach wymiennalnych w PKO Banku Polskim SA oraz świadczenia innych usług określonych w Regulaminie.
2. Do określenia zasad i sposobu realizacji rozliczeń pieniężnych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskiego Spółce Akcyjnej stosuje się „Regulamin rozliczeń pieniężnych w obrocie krajowym w PKO Banku Polskim SA”.
3. Do określenia zasad i sposobu realizacji polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskiego Spółce Akcyjnej stosuje się „Regulamin polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w PKO Banku Polskim SA”.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **agencja PKO Banku Polskiego SA** – podmiot wykonujący w imieniu i na rzecz PKO Banku Polskiego SA zleczone przez PKO Bank Polski SA czynności z zakresu obsługi rachunku,
- 2) **aktywacja dostępu** – udostępnienie usług bankowości elektronicznej na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku,
- 3) **autoryzacja** – złożenie przez Posiadacza rachunku oświadczenia woli w postaci elektronicznej przy wykorzystaniu instrumentów uwierzytelniających oraz rozwiązań technicznych udostępnionych przez PKO Bank Polski SA w sposób przewidziany dla danego elektronicznego kanału dostępu, zrównanego w odniesieniu do usług bankowych w skutkach prawnych z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej na podstawie przepisów regulujących prowadzenie działalności bankowej; w szczególnych przypadkach autoryzacja obejmuje dodatkowe telefoniczne potwierdzenie dyspozycji przez Posiadacza rachunku,

- 4) **data waluty** – dzień od którego lub do którego naliczane są odsetki od środków pieniężnych, którymi został obciążony lub uznany rachunek,
- 5) **dzień roboczy** – dzień pracy PKO Banku Polskiego SA z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, z tym, że w przypadku rozliczeń pieniężnych, dzień roboczy oznacza dzień, w którym banki uczestniczące w realizacji zleceń płatniczych, prowadzą działalność wymagającą do wykonania tych zleceń,
- 6) **elektroniczny kanał dostępu** – udostępnione przez PKO Bank Polski SA Posiadaczowi rachunku rozwiązania techniczne umożliwiające korzystanie z usług przy użyciu urządzeń łączności i komunikacji przewodowej lub bezprzewodowej w szczególności:
 - a) serwis internetowy,
 - b) serwis telefoniczny,
 - c) kanał SMS,
 - d) terminal samoobsługowy.Poszczególne kanały dostępu mogą różnić się od siebie zakresem oferowanych opcji i funkcji; aktualny, szczegółowy opis funkcji udostępnianych za ich pośrednictwem dostępny jest na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
- 7) **hasło dostępu** – ciąg znaków, służący do weryfikacji Posiadacza rachunku w ramach elektronicznych kanałów dostępu,
- 8) **instrument uwierzytelniający** – określone i udostępnione przez PKO Bank Polski SA rozwiązania technologiczne lub dane służące do powiązania danego oświadczenia woli z Posiadaczem rachunku składającym to oświadczenie oraz autoryzacji złożonych przez niego oświadczeń i dyspozycji w elektronicznych kanałach dostępu. Informacje na temat stosowanych instrumentów uwierzytelniających podawane są do wiadomości na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
- 9) **kod jednorazowy** – ciąg znaków, służący do autoryzacji czynności dokonywanych w ramach usług bankowości elektronicznej,
- 10) **Komunikat PKO Banku Polskiego SA** – informację podawaną do wiadomości Posiadaczy rachunków, umieszczoną w lokalach oddziałów PKO Banku Polskiego SA lub w agencjach PKO Banku Polskiego SA i na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
- 11) **kwota minimalna** – kwotę środków pieniężnych niezbędnych do otwarcia, prowadzenia i oprocentowania rachunku, podawaną do wiadomości Posiadaczy rachunków w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- 12) **limit dzienny** – maksymalną kwotę, do wysokości której mogą zostać złożone dyspozycje finansowe za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu w ciągu doby,
- 13) **login** – unikalny identyfikator definiowany przez Posiadacza rachunku, wykorzystywany przy weryfikacji w wybranych elektronicznych kanałach dostępu, termin od którego możliwe będzie definiowanie własnego loginu zostanie określony w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- 14) **niedopuszczalne saldo debetowe** – saldo ujemne rachunku, spowodowane:
 - a) wypłatą kwoty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
 - b) automatycznym pobraniem prowizji lub opłaty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
 - c) pobraniem zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy w wysokości przewyższającej stan wolnych środków na rachunku,
- 15) **numer Klienta** – unikalny numer nadawany Posiadaczowi rachunku, wykorzystywany przy identyfikacji Posiadacza rachunku między innymi w ramach elektronicznych kanałów dostępu,

- 16) oddział PKO Banku Polskiego SA** – oddział PKO Banku Polskiego SA prowadzący obsługę klientów,
- 17) operacja** – operację dokonaną w formie gotówkowej lub bezgotówkowej skutkującą uznaniem lub obciążeniem rachunku,
- 18) PKO Bank Polski SA** – Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółkę Akcyjną wraz z oddziałami PKO Banku Polskiego SA prowadzącymi obsługę klientów,
- 19) Posiadacz rachunku** – osobę fizyczną albo pracowniczą kasę zapomogowo-pożyczkową, na rzecz której PKO Bank Polski SA prowadzi rachunek; w przypadku rachunku wspólnego – każdego ze Współposiadaczy rachunku,
- 20) poziomy dostęp** – zakres uprawnień do dysponowania rachunkiem w ramach każdego elektronicznego kanału dostępu,
- 21) rachunek** – rachunek oszczędnościowy płatny na żądanie w walucie polskiej lub w walutach wymienialnych w PKO Banku Polskim SA,
- 22) saldo** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego,
- 23) skrzynka elektroniczna** – funkcjonalność wybranych elektronicznych kanałów dostępu, umożliwiająca obsługę korespondencji pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Posiadaczem rachunku. Termin od którego będzie możliwe korzystanie z poszczególnych funkcjonalności skrzynki elektronicznych zostanie określony w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- 24) status dewizowy** – status rezydenta, nierezydenta,
- 25) Taryfa** – Taryfę prowizji i opłat bankowych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim Spółce Akcyjnej,
- 26) umowa** – umowę rachunku,
- 27) usługi bankowości elektronicznej** – obsługę rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu,
- 28) weryfikacja** – identyfikację przez PKO Bank Polski SA Posiadacza rachunku, w szczególności na podstawie:
- dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - numeru Klienta lub loginu,
 - hasła dostępu,
 - dotychczasowych pytań i odpowiedzi,
- 29) wolne środki** – saldo rachunku:
- powiększone o dokonane wpływy (gotówkowe i bezgotówkowe),
 - pomniejszone o kwoty przyjętych do realizacji obciążeń rachunku oraz sumę blokad.

Rozdział 2 Przeznaczenie rachunku

§ 3.

Rachunek służy do dysponowania zgromadzonymi na nim środkami pieniężnymi, a w szczególności umożliwia:

- przechowywanie środków pieniężnych,
- otwarcie i prowadzenie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych,
- przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych, z wyjątkiem rozliczeń związanych z wykonywaniem działalności gospodarczej,
- korzystanie z usług bankowości elektronicznej,
- korzystanie z innych usług bankowych oferowanych przez PKO Bank Polski SA w ramach rachunku zgodnie z odrębnymi określonymi warunkami.

Rozdział 3 Zawarcie umowy i otwarcie rachunku

§ 4.

Rachunek jest otwierany i prowadzony przez oddziały PKO Banku Polskiego SA dla:

- osób fizycznych,
- pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych.

§ 5.

- PKO Bank Polski SA otwiera rachunki, które mogą być prowadzone jako rachunki indywidualne lub wspólne.
- Rachunki wspólne są otwierane i prowadzone dla dwóch Posiadaczy rachunku, o pełnej zdolności do czynności prawnych, będących rezydentami albo dla dwóch Posiadaczy rachunku, będących nierezydentami, w rozumieniu prawa dewizowego, którzy posiadają ten sam kraj rezydencji podatkowej i oboje legitymują się ważnymi certyfikatami rezydencji podatkowej, bądź oboje nie posiadają ważnych certyfikatów podatkowych.

§ 6.

- Otwarcie rachunku następuje po zawarciu umowy pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a osobą występującą o jego otwarcie i po wpływie środków pieniężnych na rachunek w wysokości kwoty minimalnej, uwzględnieniem § 7.
- W imieniu osoby małoletniej, która nie ukończyła 13 lat, umowę zawiera jej przedstawiciel ustawowy.
- Osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat, a nie ukończyła 18 lat, może zawrzeć umowę za pisemną zgodą jej przedstawiciela ustawowego.
- W imieniu osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, umowę zawiera jej przedstawiciel ustawowy albo opiekun prawny.
- Osoba ubezwłasnowolniona częściowo, może zawrzeć umowę za pisemną zgodą opiekuna prawnego.

§ 7.

- Dla osoby, o której mowa w § 6 ust. 1, mającej pełną zdolność do czynności prawnych, otwarcia rachunku może dokonać pełnomocnik, z zastrzeżeniem ust. 2.
- Pełnomocnictwo do zawarcia umowy rachunku musi być sporządzone w formie pisemnej i potwierdzone:
 - w kraju przez notariusza,
 - za granicą przez:
 - polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, albo
 - notariusza zagranicznego, a dokument opatrzony klauzulą apostille.

Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka w Polsce.
- Pełnomocnictwo musi być pełnomocnictwem szczególnym i zawierać:
 - dane osobowe osoby, dla której ma być otwarty rachunek, tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości oraz data jego ważności, obywatelstwo, status dewizowy, data i miejsce urodzenia, nazwisko panięńskie matki, numer telefonu, oraz
 - dane pełnomocnika: tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości oraz data jego ważności, data i miejsce urodzenia,
 - określenie zakresu pełnomocnictwa oraz rodzaj rachunku o otwarcie, którego ubiega się osoba, o której mowa w ust. 1.
- W przypadku gdy pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 jest równocześnie pełnomocnictwem do dysponowania rachunkiem, w tym zakresie stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału 4.

§ 8.

- Otwarcie rachunku dla pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej (PKZP) poprzedza przedłożenie:
 - Statutu PKZP,
 - uchwały powołującej Zarząd PKZP,
 - pełnomocnictwa osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wnioskodawcy, o ile nie zostały one określone w dokumentach, o których mowa w pkt 1 lub 2.
- Rachunek dla PKZP zostaje otwarty na nazwisko maksymalnie dwóch osób wymienionych w pełnomocnictwie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, po zawarciu umowy i po wpływie środków pieniężnych na rachunek w wysokości kwoty minimalnej oraz po przedłożeniu karty wzorów podpisów osób uprawnionych do dysponowania rachunkiem.

Rozdział 4 Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem

§ 9.

- Pełnoletni Posiadacz rachunku może udzielić osobie fizycznej mającej pełną zdolność do czynności prawnych pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem.
- Pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa ma takie same prawa i obowiązki jak Posiadacz rachunku.
- Pełnomocnictwo stałe do dysponowania rachunkiem może być udzielone nie więcej niż dwóm osobom.
- Pełnomocnictwo stałe może być udzielone jako pełnomocnictwo:
 - bez ograniczeń - w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem § 10,
 - rodzajowe - w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji wyłącznie w oddziale PKO Banku

Polskiego SA w zakresie określonym przez Posiadacza rachunku w treści pełnomocnictwa.

§ 10.

Pełnomocnictwo bez ograniczeń nie obejmuje umocowania do:

- 1) składania dyspozycji na wypadek śmierci,
- 2) udzielania dalszych pełnomocnictw,
- 3) zawierania umów o korzystanie z innych produktów, z wyjątkiem rachunków terminowych lokat oszczędnościowych,
- 4) wypowiedzenia lub zmiany umowy.

§ 11.

1. Udzielenie lub zmiana pełnomocnictwa dokonywane są w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez Posiadacza rachunku względem PKO Banku Polskiego SA.
2. Zmiana pełnomocnictwa dokonywana jest poprzez odwołanie dotychczasowego pełnomocnictwa i udzielenie nowego pełnomocnictwa.
3. Udzielenie albo odwołanie pełnomocnictwa może być dokonane korespondencyjnie, o ile tożsamość i własnoręczność podpisu Posiadacza rachunku zostanie poświadczona przez:
 - 1) upoważnionego pracownika PKO Banku Polskiego SA, albo
 - 2) notariusza polskiego, albo
 - 3) polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, albo
 - 4) bank zagraniczny będący korespondentem PKO Banku Polskiego SA, albo
 - 5) notariusza zagranicznego, a dokument opatrzony klauzulą apostille.Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka w Polsce.
4. Oddział PKO Banku Polskiego SA niezwłocznie przekazuje Posiadaczowi rachunku na ostatni wskazany przez niego adres, pisemną informację, o przyjęciu albo odmowie przyjęcia pełnomocnictwa udzielonego korespondencyjnie. PKO Bank Polski SA może odmówić przyjęcia pełnomocnictwa, jeśli nie spełnia ono warunków określonych w ust. 1 do 3.

§ 12.

1. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez Posiadacza rachunku.
2. Odwołanie pełnomocnictwa jest skuteczne względem PKO Banku Polskiego SA od chwili zawiadomienia go o tym zdarzeniu przez Posiadacza rachunku.

§ 13.

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- 1) rozwiązania umowy,
- 2) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika. W takim przypadku wygaśnięcie jest skuteczne względem PKO Banku Polskiego SA od chwili powzięcia przez niego wiarygodnej informacji o śmierci.

Rozdział 5 Dysponowanie rachunkiem

§ 14.

1. Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku do wysokości wolnych środków z uwzględnieniem limitów dziennych określonych przez Posiadacza rachunku, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.
2. Posiadacz rachunku, który nie ukończył 13 lat i osoba ubezwłasnowolniona całkowicie, nie może samodzielnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku, ani dokonywać żadnych czynności prawnych związanych z posiadaniem rachunku.
3. Posiadacz rachunku, który ukończył 13 lat, a nie ukończył 18 lat, albo Posiadacz rachunku będący osobą ubezwłasnowolnioną częściowo, może samodzielnie dysponować zgromadzonymi na rachunku środkami pieniężnymi, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie jego przedstawiciel ustawowy albo jej opiekun prawny.
4. Złożony względem PKO Banku Polskiego SA sprzeciw, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do zablokowania przez PKO Bank Polski SA możliwości dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku.

§ 15.

1. W przypadku rachunku wspólnego, każdy ze Współposiadaczy rachunku dysponuje bez ograniczeń środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku oraz dokonuje samodzielnie wszelkich czynności wynikających z umowy, łącznie z wypowiedzeniem umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody wszystkich Współposiadaczy rachunku.
3. Współposiadacze rachunku ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu zawartej umowy i wydanych dyspozycji.
4. W przypadku śmierci jednego ze Współposiadaczy rachunku, rachunek będzie nadal prowadzony jako rachunek wspólny, z zachowaniem przez drugiego ze Współposiadaczy rachunku uprawnień, o których mowa w ust. 1.

§ 16.

1. Dyspozycje płatnicze mogą być realizowane w formie gotówkowej lub bezgotówkowej zgodnie z odrębnymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2 i ust. 3.
2. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo ograniczenia możliwości dysponowania przez klienta środkami zgromadzonymi na rachunku poprzez niewykonanie transakcji, zamrożenie wartości majątkowych klienta oraz blokadę środków zgromadzonych na rachunku klienta w przypadkach przewidzianych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. W wykonaniu obowiązków wynikających z tej ustawy PKO Bank Polski SA może żądać od Posiadacza rachunku dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykonania dyspozycji.

§ 17.

1. Dyspozycja nie zostanie zrealizowana przez PKO Bank Polski SA w przypadku:
 - 1) braku uprawnień do dysponowania rachunkiem albo środkami na rachunku,
 - 2) braku wolnych środków pieniężnych na rachunku,
 - 3) niezgodności podpisu na dyspozycji z wzorem podpisu, z wyjątkiem dyspozycji, na których podpis został poświadczony w sposób określony w § 11 ust. 3,
 - 4) postanowienia wydanego przez uprawniony organ, zakazującego dokonywania wpłat z rachunku,
 - 5) nieprzedstawienia ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość lub innego instrumentu wymaganego przez PKO Bank Polski SA do weryfikacji Posiadacza rachunku,
 - 6) stwierdzenia przez PKO Bank Polski SA nieprawidłowości we wskazanym numerze rachunku bankowego, którego dotyczy dana dyspozycja,
 - 7) nieprzedstawienia albo nieterminowego przesyłania dokumentów stanowiących podstawę realizacji dyspozycji,
 - 8) braku poprawnej weryfikacji Posiadacza rachunku w przypadku dyspozycji składanej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.
2. Posiadacz rachunku może składać dyspozycje do rachunku korespondencyjnie, o ile zostaną one podpisane zgodnie z wzorem podpisu złożonym w PKO Banku Polskim SA i pozytywnie zweryfikowane przez PKO Bank Polski SA, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Spełnienie warunku zgodności wzoru podpisu, o którym mowa w ust. 2, nie jest wymagane, w przypadku gdy tożsamość Posiadacza rachunku i własnoręczność jego podpisu zostanie poświadczona w sposób określony w § 11 ust. 3.

Rozdział 6 Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunku

§ 18.

Środki pieniężne zgromadzone na rachunku mogą być oprocentowane zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

§ 19.

1. Wysokość oprocentowania środków pieniężnych na rachunku w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie.
2. Zmiana oprocentowania środków pieniężnych na rachunku, prowadzonym w walucie polskiej, może nastąpić w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmiany jednej z podstawowych stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego, ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - 2) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej banków ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - 3) zmiany stawki dla depozytów rynku międzybankowego WIBOR 1M o więcej niż 0,05 punktu procentowego w stosunku do wartości tej stawki ogłoszonej w którymkolwiek dniu w ciągu ostatnich 30 dni.
3. Zmiana oprocentowania środków pieniężnych na rachunku, prowadzonym w walucie wymienialnej, może nastąpić

w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) zmiany stopy procentowej dla danej waluty, ustalonej przez odpowiedni bank centralny,
 - 2) zmiany co najmniej jednej stopy procentowej depozytów walutowych na krajowym lub międzynarodowym rynku pieniężnym Libor 1M lub Euribor 1M o więcej niż 0,05 punktu procentowego w stosunku do wartości tej stopy ogłoszonej w którymkolwiek dniu w ciągu ostatnich 30 dni,
 - 3) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej banków ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej.
4. PKO Bank Polski SA może dokonać zmiany oprocentowania, o której mowa w ust. 2 i 3, w terminie do 6 miesięcy od zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub 3, odpowiednio dla waluty polskiej albo waluty wymiennej.
5. PKO Bank Polski SA publikuje aktualną wysokość stawek oprocentowania środków pieniężnych na rachunku w formie Komunikatu PKO Banku Polskiego SA.
6. PKO Bank Polski SA zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki poinformować Posiadacza rachunku o zmianach stóp procentowych w zakresie odnoszącym się do zawartej z PKO Bankiem Polskim SA umowy poprzez:
- 1) dostarczenie Posiadaczowi rachunku wiadomości w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu lub poczty elektronicznej – jeżeli Posiadacz rachunku zawarł z PKO Bankiem Polskim SA umowę regulującą świadczenie usług bankowości elektronicznej, bądź zadeklarował chęć uzyskiwania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, albo
 - 2) dostarczenie informacji w postaci papierowej - na ostatni podany przez Posiadacza rachunku adres, albo
 - 3) w inny sposób uzgodniony z Posiadaczem rachunku w umowie.

§ 20.

1. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, jeżeli środki te podlegają oprocentowaniu, są naliczane w walucie rachunku od daty waluty uznania rachunku do dnia poprzedzającego datę waluty obciążenia rachunku łącznie.
2. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku nie podlegają oprocentowaniu łącznie od daty waluty obciążenia rachunku środkami powodującymi zmniejszenie salda poniżej kwoty minimalnej.
3. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku podlegają oprocentowaniu łącznie od daty waluty uznania rachunku środkami powodującymi zwiększenie salda do kwoty minimalnej.
4. Środki pieniężne wpłacone na rachunek i wypłacone z rachunku w tym samym dniu nie podlegają oprocentowaniu.

§ 21.

1. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku są kapitalizowane raz w roku, na koniec roku kalendarzowego.
2. Od odsetek skapitalizowanych, o których mowa w ust. 1, PKO Bank Polski SA nalicza i odprowadza należny zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązujących w dniu ich kapitalizacji.

DZIAŁ II

USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

Rozdział 1

Udostępnienie usług bankowości elektronicznej

§ 22.

1. Posiadacz rachunku, z wyłączeniem:
 - 1) osób małoletnich, które nie ukończyły 13 lat,
 - 2) osób ubezwłasnowolnionych całkowicieuzyskuje dostęp do usług bankowości elektronicznej po zawarciu umowy oraz dokonaniu aktywacji elektronicznych kanałów dostępu.
2. Z chwilą zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, PKO Bank Polski SA aktywuje Posiadaczowi rachunku, wszystkie elektroniczne kanały dostępu oraz nadaje pełny poziom dostępu do rachunku.
3. Posiadacz rachunku ma możliwość zmiany poziomu dostępu określonego w ust. 2.
4. Posiadacz rachunku ma możliwość korzystania ze skrzynki elektronicznej od momentu udostępnienia jej przez PKO Bank Polski SA.

5. Za zgodą Posiadacza rachunku korespondencja pomiędzy Posiadaczem rachunku a PKO Bankiem Polskim SA jest przekazywana na skrzynkę elektroniczną.
6. Na pisemny wniosek Posiadacza rachunku PKO Bank Polski SA nadaje Pełnomocnikowi posiadającemu pełnomocnictwo, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 1, dostęp do rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.

§ 23.

Po aktywacji usług bankowości elektronicznej Posiadacz rachunku:

- 1) otrzymuje indywidualne instrumenty uwierzytelniające,
- 2) korzysta z następujących indywidualnych instrumentów uwierzytelniających:
 - a) numeru Klienta lub loginu,
 - b) hasła dostępu,
 - c) kodów jednorazowych w wybranej, dopuszczalnej przez PKO Bank Polski SA i określonej na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA formie.

§ 24.

Informacje dotyczące zakresu usług świadczonych w ramach bankowości elektronicznej, w tym informacje dotyczące funkcjonalności skrzynki elektronicznej i powiadomień udostępniane są:

- 1) na stronach internetowych PKO Banku Polskiego SA,
- 2) w inny uzgodniony sposób.

§ 25.

1. Warunkiem korzystania z usług bankowości elektronicznej jest posiadanie przez Posiadacza rachunku wyposażenia technicznego (np. komputer, urządzenia mobilne, telefon stacjonarny) i oprogramowania niezbędnego do współpracy z PKO Bankiem Polskim SA, z tym że zalecane jest stosowanie najnowszych wersji przeglądarek internetowych.
2. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego i oprogramowania, PKO Bank Polski SA podaje do wiadomości Posiadacza rachunku na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl) oraz w serwisie telefonicznym.

§ 26.

1. Posiadacz rachunku może otrzymywać powiadomienia dotyczące zdarzeń związanych z posiadanym rachunkiem oraz wykorzystywanymi usługami bankowości elektronicznej za pośrednictwem komunikatów SMS, wiadomości e-mail, lub w inny uzgodniony sposób.
2. Warunkiem korzystania przez Posiadacza rachunku z powiadomień jest aktywowanie odpowiedniej usługi oferowanej przez PKO Bank Polski SA.
3. Informacje dotyczące dostępności oferowanych przez PKO Bank Polski SA powiadomień są dostępne na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl).
4. O możliwości korzystania z powiadomień, o których mowa w ust. 1, PKO Bank Polski SA informuje w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.
5. Powiadomienia, o których mowa w ust. 1, nie uchybiają obowiązkowi PKO Banku Polskiego SA określonego w § 40.

Rozdział 2

Zabezpieczenie dostępu do rachunków

§ 27.

1. Zapewnieniu bezpieczeństwa dyspozycji złożonych w elektronicznych kanałach dostępu służy weryfikacja i autoryzacja.
2. PKO Bank Polski SA rejestruje wszystkie rozmowy telefoniczne oraz dokonuje zapisu dyspozycji złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.
3. Nagrane dyspozycje stanowią dowód złożenia danej dyspozycji.

§ 28.

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do logowania oraz wykonywania transakcji za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu wyłącznie osobiście z wyjątkiem § 22 ust. 6.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji zapewniających bezpieczne korzystanie z rachunku. W szczególności Posiadacz rachunku są zobowiązany jest do nieujawniania innym osobom numeru Klienta, loginu, kodów jednorazowych i haseł dostępu oraz danych osobowych.
3. Wszelkie dyspozycje złożone w formie elektronicznej przez osobę, która została prawidłowo zwerifikowana, są traktowane jako dyspozycje osoby uprawnionej do składania oświadczeń.
4. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia narzędzi i urządzeń wykorzystywanych do obsługi rachunku oraz do ich ochrony przed złośliwym

oprogramowaniem lub dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności poprzez stosowanie:

- 1) legalnego oprogramowania,
- 2) aktualnego oprogramowania antywirusowego oraz zapory firewall,
- 3) najnowszych wersji przeglądarek,
- 4) innych rekomendowanych przez PKO Bank Polski SA rozwiązań podawanych do wiadomości na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl).

Rozdział 3

Składanie dyspozycji za pośrednictwem bankowości elektronicznej

§ 29.

1. Posiadacz rachunku może składać dyspozycje w dowolnym dniu i o dowolnej porze, z zastrzeżeniem, że dyspozycje złożone w dniu roboczym po godzinie granicznej ustalonej przez PKO Bank Polski SA lub w dniu wolnym od pracy, dla wyliczenia maksymalnego czasu realizacji płatności, uznaje się za otrzymane w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu złożenia dyspozycji.
2. PKO Bank Polski SA informację, o godzinie granicznej, o której mowa w ust. 1 podaje w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.
3. Dyspozycje składane za pośrednictwem bankowości elektronicznej są realizowane przez PKO Bank Polski SA po dokonaniu przez PKO Bank Polski SA weryfikacji Posiadacza rachunku i dokonaniu, w zależności od rodzaju dyspozycji, przez Posiadacza rachunku autoryzacji.
4. W przypadku, gdy bezpośrednio po otrzymaniu dyspozycji PKO Bank Polski SA informuje Posiadacza rachunku o konieczności telefonicznego potwierdzenia dyspozycji, transakcję uznaje się za autoryzowaną z chwilą jej potwierdzenia przez Posiadacza rachunku.
5. W przypadku braku potwierdzenia dyspozycji, o której mowa w ust. 4, w terminie i czasie określonym w informacji przedstawionej Posiadaczowi rachunku po złożeniu dyspozycji, transakcję uznaje się za nieautoryzowaną. PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje Posiadacza rachunku za pośrednictwem wybranych elektronicznych kanałów dostępu o dyspozycjach, w odniesieniu do których stwierdzony został brak autoryzacji.

DZIAŁ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Rozdział 1

Tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg, reklamacji lub wniosków

§ 30.

1. Posiadacz rachunku może złożyć do PKO Banku Polskiego SA skargę, reklamację lub wniosek dotyczące produktów lub usług bankowych w formie pisemnej lub ustnej:
 - 1) w oddziałach PKO Banku Polskiego SA,
 - 2) w agencjach PKO Banku Polskiego SA,
 - 3) drogą korespondencyjną,
 - 4) za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 5) za pośrednictwem serwisu internetowego,
 - 6) za pośrednictwem konsultanta serwisu telefonicznego.
2. Numery telefonów, adresy e-mail, adresy, pod które Posiadacz rachunku może składać skargi, reklamacje lub wnioski dostępne są na stronie internetowej (www.pkobp.pl), oraz w oddziałach PKO Banku Polskiego SA.
3. Reklamacja powinna zawierać w szczególności dane Posiadacza rachunku, datę zdarzenia i opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności oraz jednoznaczne sformułowanie roszczenia.
4. Do złożonej skargi lub reklamacji Posiadacz rachunku powinien dołączyć bądź przesłać faksem, mailem lub pocztą (w przypadku zgłoszenia telefonicznego) wszelkie dokumenty będące podstawą do rozpatrzenia skargi lub reklamacji.
5. Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania dyspozycji, o których mowa w §§ 16 i 29 Posiadacz rachunku powinien złożyć bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż 13 miesięcy od dnia jej realizacji albo od dnia, w którym niewykonana dyspozycja miała być zrealizowana.
6. W przypadku zgłoszenia przez Posiadacza rachunku reklamacji lub skargi, które dotyczą spraw innych niż określone w ust. 5, termin 13 miesięcy nie ma zastosowania.
7. Brak zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 5, w terminie 13 miesięcy powoduje wygaśnięcie roszczenia.
8. PKO Bank Polski SA rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w tym terminie, PKO Bank Polski SA poinformuje Posiadacza rachunku o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.

9. Po rozpatrzeniu skargi lub reklamacji, Posiadacz rachunku zostanie poinformowany o jej wyniku w formie pisemnej albo w inny sposób uzgodniony z PKO Bankiem Polskim SA, np. telefonicznie, mailem lub osobiście w oddziale.
10. W sprawach dotyczących produktów i usług bankowych Posiadacz rachunku, ma prawo zwrócić się do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów, a w zakresie produktów ubezpieczeniowych do Rzecznika Ubezpieczonych.
11. Posiadacz rachunku ma również możliwość zwrócenia się do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, w sprawach pozostających w jego właściwości, o pozasądowe rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy.

Rozdział 2

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych oraz należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych

§ 31.

1. Za usługi świadczone przez PKO Bank Polski SA, w tym za czynności związane z prowadzeniem rachunku, wysyłaniem powiadomień a także za inne czynności, PKO Bank Polski SA pobiera prowizje i opłaty bankowe, zgodnie z Taryfą.
2. Posiadacz rachunku może wskazać do rozliczania opłat i prowizji związanych z obsługą rachunku inny rachunek prowadzony w PKO Banku Polskim SA na rzecz tego Posiadacza rachunku, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 1.
3. PKO Bank Polski SA należne prowizje i opłaty bankowe pobierać będzie:
 - 1) w przypadku rachunku, o którym mowa w § 4 pkt 2, wyłącznie w ciężar tego rachunku,
 - 2) z uwzględnieniem ust. 2 lub ust. 4.
4. W przypadku braku środków na rachunku, pobranie:
 - 1) należnych prowizji, opłat bankowych lub
 - 2) zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy, może spowodować powstanie niedopuszczalnego salda debetowego.
5. Spłata należności, o której mowa w ust. 4 pokrywana jest z pierwszych wpływów na rachunek.
6. W przypadku zamknięcia rachunku opłata za prowadzenie rachunku oraz opłaty abonamentowe pobierane są proporcjonalnie do ilości dni trwania umowy.
7. Taryfa jest dostarczana Posiadaczowi rachunku w chwili podpisywania umowy, poza tym aktualna Taryfa dostępna jest:
 - 1) w oddziałach PKO Banku Polskiego SA,
 - 2) w agencjach PKO Banku Polskiego SA,
 - 3) na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA (www.pkobp.pl),
 - 4) w serwisie internetowym,
 - 5) w serwisie telefonicznym.

§ 32.

1. Prowizje i opłaty bankowe mogą ulegać zmianom, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Prowizje i opłaty bankowe są ustalane z uwzględnieniem:
 - 1) zmiany poziomu inflacji w wysokości podawanej do publicznej wiadomości przez Główny Urząd Statystyczny,
 - 2) wzrostu kosztów obsługi rachunku w wyniku zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych, zmiany opłat ponoszonych w związku z wykonywaniem umowy za pośrednictwem firm współpracujących z PKO Bankiem Polskim SA oraz w wyniku wprowadzenia nowych przepisów prawnych,
 - 3) kosztów nowych usług rozszerzających zakres korzystania z rachunku.
3. Niezależnie od powiadomienia, o którym mowa w § 33 ust. 3, aktualne prowizje i opłaty bankowe oraz ich wysokość, są podawane do wiadomości w sposób określony w § 31 ust. 7.

Rozdział 3

Zmiana postanowień Regulaminu lub Taryfy

§ 33.

1. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu lub Taryfy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany Regulaminu, z zastrzeżeniem § 19, dokonywane są w przypadku:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zmian zakresu lub formy realizacji usług świadczonych na podstawie umowy,
 - 3) konieczności dostosowania regulaminu do wymogów związanych z ochroną konsumenta.

3. Informacje o fakcie wprowadzenia zmian w Regulaminie lub Taryfie wraz z podaniem dnia ich wejścia w życie, nie później niż na dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie, przekazywane są Posiadaczowi rachunku w sposób z nim uzgodniony, poprzez:
 - 1) dostarczenie Posiadaczowi rachunku wiadomości w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, poczty elektronicznej, za pośrednictwem stron internetowych PKO Banku Polskiego SA albo
 - 2) dostarczenie w formie papierowej – na ostatni podany przez Posiadacza rachunku adres.
4. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian Regulaminu lub Taryfy, Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, uznaje się, że zmiany Regulaminu lub Taryfy zostały przyjęte i obowiązują od dnia podanego w informacji przekazanej Posiadaczowi rachunku.
5. PKO Bank Polski SA informując o zmianach, o których mowa w ust. 1, powiadamia jednocześnie Posiadacza rachunku, że:
 - 1) jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Posiadacz rachunku nie złoży na piśmie PKO Bankowi Polskiemu SA sprzeciwu wobec tych zmian, zmiany Regulaminu lub Taryfy obowiązują od dnia podanego w informacji przekazanej Posiadaczowi rachunku przez PKO Bank Polski SA,
 - 2) Posiadacz rachunku ma prawo przed datą wejścia w życie zmian Regulaminu lub Taryfy, wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat,
 - 3) w przypadku gdy Posiadacz rachunku złoży sprzeciw, o którym mowa w pkt 1, i nie wypowie umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian Regulaminu lub Taryfy, bez ponoszenia opłat.

Rozdział 4

Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy

§ 34.

Rozwiązanie umowy następuje w przypadku wypowiedzenia umowy przez Posiadacza rachunku lub PKO Bank Polski SA z upływem okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem § 33 ust. 5 pkt 2 i 3.

§ 35.

1. Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem ust. 2-4, w każdym czasie, bez podania przyczyn, może wypowiedzieć umowę.
2. W przypadku rachunku prowadzonego na rzecz osoby małoletniej, która ukończyła 13 lat, a nie ukończyła 18 lat, umowę może wypowiedzieć Posiadacz rachunku za zgodą przedstawiciela ustawowego.
3. W przypadku rachunku prowadzonego na rzecz osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, umowę może wypowiedzieć Posiadacz rachunku za zgodą przedstawiciela ustawowego albo jej opiekuna prawnego.
4. W przypadku rachunku prowadzonego na rzecz osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, umowę może wypowiedzieć jej opiekun prawny.
5. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc i liczy się od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu do oddziału PKO Banku Polskiego SA, z zastrzeżeniem § 33 ust. 5 pkt 2.
6. Strony mogą ustalić, krótszy niż określony w ust. 5, okres wypowiedzenia.

§ 36.

1. Posiadacz rachunku wypowiadając umowę powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku.
2. Po rozwiązaniu umowy środki pieniężne, co do których nie złożono dyspozycji, o której mowa w ust. 1 nie podlegają oprocentowaniu.

§ 37.

1. PKO Bank Polski SA może wypowiedzieć umowę tylko z ważnych przyczyn:
 - 1) niedotrzymania przez Posiadacza rachunku zobowiązań wynikających z umowy,
 - 2) niewystępowania na rachunku obrotów przez okres 6 miesięcy, oprócz okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat oraz pobierania prowizji i opłat bankowych, a stan środków na rachunku nie przekracza kwoty minimalnej, z zastrzeżeniem ust. 4,
 - 3) spowodowania niedopuszczalnego salda debetowego,
 - 4) zaprzestania świadczenia przez PKO Bank Polski SA usług określonych w umowie lub oferowania produktu,

- 5) wykorzystywania rachunku do wprowadzania do obrotu wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz finansowania terroryzmu,
 - 6) udzielenia przez Posiadacza rachunku informacji niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym uniemożliwiającym dalsze prowadzenie rachunku.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, okres wypowiedzenia umowy wynosi dwa miesiące.
 3. PKO Bank Polski SA wypowiada umowę na piśmie, podając powody wypowiedzenia.
 4. Umowa nie podlega wypowiedzeniu w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli:
 - 1) Posiadacz rachunku posiada rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej w walucie, w której prowadzony jest jego rachunek oszczędnościowy płatny na żądanie, i odsetki dopisywane są do tego rachunku,
 - 2) z rachunku tego następuje spłata kredytu.

Rozdział 5

Inne postanowienia

§ 38.

1. PKO Bank Polski SA ma prawo do pobierania, bez odrębnej zgody Posiadacza rachunku, należności z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego, ze środków pieniężnych wpływających na rachunek oraz zgromadzonych na rachunku a także środków pieniężnych zgromadzonych na innych rachunkach oszczędnościowych o charakterze bieżącym prowadzonych w PKO Banku Polskim SA na rzecz Posiadacza rachunku.
2. W przypadku braku środków pieniężnych na rachunku, każdy wpływ środków pieniężnych na rachunek jest zaliczany na spłatę należności.
3. W przypadku, gdy rachunek, z którego ma nastąpić spłata należności jest prowadzony w innej walucie niż rachunek, na którym powstało zadłużenie, PKO Bank Polski SA dokona przewalutowania środków pieniężnych, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 39.

1. W przypadku powstania na rachunku niedopuszczalnego salda debetowego oraz powstania zadłużenia przeterminowanego z tego tytułu, PKO Bank Polski SA może podejmować następujące czynności wobec Posiadacza rachunku w celu poinformowania o powstaniu zadłużenia przeterminowanego oraz odzyskania należności, tj.: wysłanie przesyłek listowych (zawiadomień, monitów), z uwzględnieniem postanowień ust. 2.
2. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo podejmowania, oprócz czynności wskazanych w ust. 1, dodatkowych czynności, tj.:
 - 1) wysłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
 - 2) przeprowadzanie rozmów telefonicznych,
 - 3) przeprowadzanie wizyt.
3. W przypadku wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, PKO Bank Polski SA ma prawo obciążyć Posiadacza rachunku:
 - 1) dwukrotnie – opłatą za wysyłanie przesyłek listowych (niezależnie od ilości adresatów pobrana zostanie jedna opłata za pierwszą wysyłkę przesyłek listowych oraz jedna opłata za drugą wysyłkę przesyłek listowych, do których zostaną doliczone poniesione przez PKO Bank Polski SA koszty wysłania przesyłki listowej, do każdego z adresatów),
 - 2) jednokrotnie – opłatą za przeprowadzenie wizyt,
 - 3) jednokrotnie – opłatą za wysyłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
 - 4) dwukrotnie – opłatą za przeprowadzanie rozmów telefonicznych.
4. PKO Bank Polski SA może wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, w odstępach czasowych umożliwiających dokonanie przez Posiadacza rachunku niezwłocznej wpłaty środków pieniężnych na poczet spłaty zadłużenia przeterminowanego.
5. Spłata zadłużenia przeterminowanego spowoduje, że kolejne czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 nie będą wykonywane.
6. W przypadku, gdy po spłacie zadłużenia, o którym mowa w ust. 4, powstanie nowe zadłużenie z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego, PKO Bank Polski SA może po raz kolejny wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, i ma prawo ponownie obciążyć Posiadacza rachunku opłatami za wykonanie tych czynności.

7. Za czynności wymienione w ust. 1 i 2 PKO Bank Polski SA pobiera opłatę według stawek określonych w Taryfie.

§ 40.

1. Operacje dokonywane na rachunkach są potwierdzane wyciągami bankowymi dostarczonymi Posiadaczowi rachunku w sposób z nim uzgodniony.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać prawidłowość operacji i saldo rachunku.
3. Do czasu otrzymania przez Posiadacza rachunku informacji o zmianie salda, zarejestrowana nieprawidłowo przez PKO Bank Polski SA operacja na rachunku może zostać skorygowana.

§ 41.

1. PKO Bank Polski SA przesyła korespondencję, w tym oświadczenia i zawiadomienia PKO Banku Polskiego SA, na ostatni podany przez Posiadacza rachunku adres.
2. Informacje o możliwościach kontaktu z PKO Bankiem Polskim SA wskazane są na stronie (www.pkobp.pl) oraz w Katalogu Informacyjnym PKO Banku Polskiego SA dostępnym w oddziałach PKO Banku Polskiego SA.

§ 42.

W razie zmiany danych wymaganych przy zawarciu umowy w szczególności takich jak adres zamieszkania, adres do korespondencji, imiona, nazwisko, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, numer telefonu, adres poczty elektronicznej lub w przypadku utraty dokumentu stwierdzającego tożsamość, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tych faktach PKO Bank Polski SA, na piśmie lub w innej dopuszczalnej przez PKO Bank Polski SA formie.

§ 43.

1. Posiadacz rachunku o pełnej zdolności do czynności prawnych może złożyć w PKO Banku Polskim SA dyspozycję na wypadek śmierci na rzecz osób wskazanych w ustawie Prawo bankowe.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być odwołana albo zmieniona w każdym czasie.

§ 44.

Wypłata z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku jest dokonywana na rzecz osoby, na którą wystawiono rachunki, po przedłożeniu:

- 1) aktu zgonu Posiadacza rachunku,
- 2) oryginałów rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu.

§ 45.

Postanowienia §§ 43 i 44 nie dotyczą rachunków wspólnych oraz rachunków, o których mowa w § 4 pkt 2.

§ 46.

Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach oszczędnościowych płatnych na żądanie w walucie polskiej i w walutach wymiennych w PKO Banku Polskim SA są gwarantowane przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny w zakresie przewidzianym w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym. Szczegółowa informacja o obowiązującym systemie gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych dostępna jest na stronie (www.pkobp.pl), www.bfg.pl oraz w oddziałach PKO Banku Polskiego SA i agencjach PKO Banku Polskiego SA.

§ 47.

W zakresie nieuregulowanym w umowie i Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 48.

1. Językiem obowiązującym w relacjach pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Posiadaczem rachunku jest język polski.
2. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania umowy zawartej w ramach niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
3. Do określenia sądów właściwych do rozstrzygania sporów wynikających z umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Instytucją sprawującą nadzór nad działalnością PKO Banku Polskiego SA jest Komisja Nadzoru Finansowego.