

# REGULAMIN RACHUNKU OSZCZĘDNOŚCIOWEGO PŁATNEGO NA ŻĄDANIE W WALUCIE POLSKIEJ I W WALUTACH WYMIENIALNYCH ORAZ USŁUG BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ W PKO BANKU POLSKIM SA



Bank Polski

## SPIS TREŚCI

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	1
Rozdział 1 Przedmiot Regulaminu i definicje.....	1
Rozdział 2 Przeznaczenie rachunku.....	2
Rozdział 3 Zawarcie umowy i otwarcie rachunku.....	2
Rozdział 4 Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem.....	2
Rozdział 5 Dysponowanie rachunkiem.....	3
Rozdział 6 Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunku.....	4
DZIAŁ II USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ.....	4
Rozdział 1 Udostępnienie usług bankowości elektronicznej.....	4
Rozdział 2 Zabezpieczenie dostępu do rachunków.....	5
Rozdział 3 Składanie dyspozycji za pośrednictwem bankowości elektronicznej.....	5
DZIAŁ III POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	5
Rozdział 1 Tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg, reklamacji lub wniosków.....	5
Rozdział 2 Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych oraz należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych.....	5
Rozdział 3 Zmiana postanowień Regulaminu lub Taryfy.....	6
Rozdział 4 Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy.....	6
Rozdział 5 Inne postanowienia.....	7

## DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### Rozdział 1 Przedmiot Regulaminu i definicje

#### § 1.

- Regulamin rachunku oszczędnościowego płatnego na żądanie w walucie polskiej i w walutach wymiennych oraz usług bankowości elektronicznej w PKO Banku Polskim SA, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki prowadzenia rachunku oszczędnościowego płatnego na żądanie w walucie polskiej i w walutach wymiennych w PKO Banku Polskim SA oraz świadczenia innych usług określonych w Regulaminie.
- Regulamin wydawania i używania karty debetowej do rachunku walutowego w PKO Banku Polskim SA, określa warunki wydawania i używania karty debetowej do rachunku walutowego.
- Do określenia zasad i sposobu realizacji rozliczeń pieniężnych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskiego Spółce Akcyjnej stosuje się „Regulamin rozliczeń pieniężnych w obrocie krajowym w PKO Banku Polskim SA”.
- Do określenia zasad i sposobu realizacji polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskiego Spółce Akcyjnej stosuje się „Regulamin polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w PKO Banku Polskim SA”.

#### § 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- agencja PKO Banku Polskiego SA** – podmiot wykonujący w imieniu i na rzecz PKO Banku Polskiego SA powierzone przez PKO Bank Polski SA czynności z zakresu obsługi rachunku,
- aktywacja dostępu** – udostępnienie przez PKO Bank Polski SA usług bankowości elektronicznej na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku,
- autoryzacja** – złożenie przez Posiadacza rachunku oświadczenia woli w postaci elektronicznej przy wykorzystaniu instrumentów uwierzytelniających oraz rozwiązań technicznych udostępnionych przez PKO Bank Polski SA w sposób przewidziany dla danego elektronicznego kanału dostępu, zrównanego w odniesieniu do usług bankowych w skutkach prawnych z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej na podstawie przepisów regulujących prowadzenie działalności bankowej; w szczególnych przypadkach

- autoryzacja** obejmuje dodatkowe telefoniczne potwierdzenie dyspozycji przez Posiadacza rachunku,
- data waluty** – dzień, od którego lub do którego naliczane są odsetki od środków pieniężnych, którymi został obciążony lub uznany rachunek,
- dzień roboczy** - dzień pracy PKO Banku Polskiego SA z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy,
- elektroniczne kanały dostępu** – udostępnione przez PKO Bank Polski SA Posiadaczowi rachunku rozwiązania techniczne umożliwiające korzystanie z usług przy użyciu urządzeń łączności i komunikacji przewodowej lub bezprzewodowej, np.:
  - serwis internetowy,
  - serwis telefoniczny,
  - kanał SMS.Poszczególne kanały dostępu mogą różnić się od siebie zakresem oferowanych opcji i funkcji; aktualny, szczegółowy opis funkcji udostępnianych za ich pośrednictwem dostępny jest na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)),
- hasło dostępu** – ciąg znaków, służący do weryfikacji Posiadacza rachunku w elektronicznych kanałach dostępu,
- instrument uwierzytelniający** – określone i udostępnione przez PKO Bank Polski SA rozwiązania technologiczne lub dane służące do powiązania danego oświadczenia woli z Posiadaczem rachunku składającym to oświadczenie oraz autoryzacji złożonych przez niego oświadczeń i dyspozycji w elektronicznych kanałach dostępu. Informacje na temat formy stosowanych instrumentów uwierzytelniających podawane są do wiadomości na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)),
- karta** – kartę debetową wydaną przez PKO Bank Polski SA Posiadaczowi karty albo Użytkownikowi karty, do której został nadany PIN, przy użyciu której można dokonywać operacji gotówkowych i bezgotówkowych oraz korzystać z innych usług dostępnych przy użyciu karty,
- kod jednorazowy** – ciąg znaków, służący do autoryzacji czynności dokonywanych w ramach usług bankowości elektronicznej,
- Komunikat PKO Banku Polskiego SA** – informację podawaną do wiadomości Posiadaczy rachunków, umieszczoną w oddziałach PKO Banku Polskiego SA lub w agencjach PKO Banku Polskiego SA i na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)),
- kwota minimalna** – kwotę środków pieniężnych niezbędnych do prowadzenia i oprocentowania rachunku, podawaną do wiadomości Posiadaczy rachunków w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA,
- limit dzienny** – maksymalną kwotę, do wysokości której mogą zostać złożone dyspozycje finansowe za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu w ciągu doby,
- login** – unikalny identyfikator definiowany przez Posiadacza rachunku, wykorzystywany przy weryfikacji w wybranych elektronicznych kanałach dostępu,
- niedopuszczalne saldo debetowe** – saldo ujemne rachunku, spowodowane:
  - wypłatą kwoty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
  - pobranie prowizji lub opłaty przewyższającej stan wolnych środków na rachunku lub
  - pobranie zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy w wysokości przewyższającej stan wolnych środków na rachunku,
- numer Klienta** – unikalny numer nadawany Posiadaczowi rachunku, wykorzystywany przy identyfikacji Posiadacza rachunku między innymi w ramach elektronicznych kanałów dostępu,

- 17) **operacja** – operację dokonaną w formie gotówkowej lub bezgotówkowej skutkującą uznaniem lub obciążeniem rachunku,
- 18) **PKO Bank Polski SA** – Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółkę Akcyjną,
- 19) **Posiadacz rachunku** – osobę fizyczną albo pracowniczą kasę zapomogowo-pożyczkową, na rzecz której PKO Bank Polski SA prowadzi rachunek; w przypadku kilku Posiadaczy rachunku (Współposiadaczy rachunku) każdego ze Współposiadaczy rachunku,
- 20) **rachunek** – rachunek oszczędnościowy płatny na żądanie w walucie polskiej lub w walutach wymiennalnych w PKO Banku Polskim SA,
- 21) **saldo** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku zaksięgowanych na koniec dnia,
- 22) **skrzynka elektroniczna** – funkcjonalność wybranych elektronicznych kanałów dostępu, umożliwiającą obsługę korespondencji pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Posiadaczem rachunku,
- 23) **status dewizowy** – status rezydenta, nierezydenta,
- 24) **Taryfa** – Taryfę prowizji i opłat bankowych w PKO Banku Polskim SA dla osób fizycznych,
- 25) **umowa** – umowę o prowadzenie rachunku oszczędnościowego płatnego na żądanie,
- 26) **usługi bankowości elektronicznej** – obsługę rachunku lub innych produktów i usług za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu,
- 27) **usługi dodatkowe** – usługi fakultatywne udostępniane przez PKO Bank Polski SA Posiadaczowi rachunku, których zakres wykracza poza przechowywanie środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz przeprowadzanie na jego zlecenie rozliczeń pieniężnych,
- 28) **weryfikacja** – identyfikację przez PKO Bank Polski SA Posiadacza rachunku, w szczególności na podstawie:
  - a) dokumentu stwierdzającego tożsamość,
  - b) numeru Klienta lub loginu,
  - c) hasła dostępu,
  - d) dodatkowych pytań i odpowiedzi,
- 29) **wolne środki** – saldo rachunku:
  - a) powiększone o dokonane wpływy (gotówkowe i bezgotówkowe),
  - b) pomniejszone o kwoty przyjętych do realizacji obciążeń rachunku oraz sumę blokad.

## Rozdział 2

### Przeznaczenie rachunku

#### § 3.

Rachunek służy do dysponowania zgromadzonymi na nim środkami pieniężnymi, a w szczególności umożliwia:

- 1) przechowywanie środków pieniężnych,
- 2) otwarcie i prowadzenie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych,
- 3) przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych, z wyjątkiem rozliczeń związanych z wykonywaniem działalności gospodarczej,
- 4) korzystanie z usług bankowości elektronicznej, z wyłączeniem rachunków prowadzonych na rzecz:
  - a) osoby małoletniej, która nie ukończyła 13 lat,
  - b) osoby ubezwłasnowolnionej,
  - c) pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej (PKZP),
- 5) otrzymanie i korzystanie z karty, o ile karta jest oferowana do rachunku, zgodnie z warunkami określonymi w regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 2,
- 6) korzystanie z innych usług dodatkowych oferowanych przez PKO Bank Polski SA w ramach rachunku zgodnie z odrębnie określonymi warunkami.

## Rozdział 3

### Zawarcie umowy i otwarcie rachunku

#### § 4.

Rachunek jest otwierany i prowadzony przez PKO Bank Polski SA dla:

- 1) osób fizycznych,
- 2) pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych.

#### § 5.

1. PKO Bank Polski SA otwiera rachunki, które mogą być prowadzone jako rachunki indywidualne lub wspólne.
2. Rachunki wspólne są otwierane i prowadzone dla dwóch Posiadaczy rachunku, o pełnej zdolności do czynności prawnych, będących rezydentami albo dla dwóch Posiadaczy rachunku, będących nierezydentami, w rozumieniu prawa dewizowego, którzy posiadają ten sam kraj rezydencji

podatkowej i oboje legitymują się ważnymi certyfikatami rezydencji podatkowej, bądź oboje nie posiadają ważnych certyfikatów rezydencji podatkowej.

#### § 6.

1. Otwarcie rachunku następuje po zawarciu umowy, z uwzględnieniem ust. 2-4.
2. Otwarcie rachunku dla osoby małoletniej, która nie ukończyła 13 lat, następuje w wyniku zawarcia umowy pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA i działającym w jej imieniu przedstawicielem ustawowym.
3. Osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat, a nie ukończyła 18 lat, może zawrzeć umowę za pisemną zgodą jej przedstawiciela ustawowego.
4. Otwarcie rachunku dla osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, następuje w wyniku zawarcia umowy pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA i działającym w jej imieniu przedstawicielem ustawowym albo opiekunem prawnym.
5. Osoba ubezwłasnowolniona częściowo, może zawrzeć umowę za pisemną zgodą jej kuratora lub w jej imieniu umowę zawiera jej kurator.

#### § 7.

1. Dla osoby fizycznej mającej pełną zdolność do czynności prawnych, otwarcia rachunku może dokonać pełnomocnik, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pełnomocnictwo do zawarcia umowy rachunku musi być sporządzone w formie pisemnej i potwierdzone:
  - 1) w kraju przez notariusza,
  - 2) za granicą przez:
    - a) polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, albo
    - b) notariusza zagranicznego, a dokument opatrzony klauzulą apostille.  
Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego w Polsce.
3. Pełnomocnictwo musi być pełnomocnictwem szczególnym i zawierać:
  - 1) dane osobowe osoby, dla której ma być otwarty rachunek, tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości oraz data jego ważności, obywatelstwo, status dewizowy, data i miejsce urodzenia, nazwisko panięskie matki, numer telefonu, oraz
  - 2) dane pełnomocnika: tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości oraz data jego ważności, data i miejsce urodzenia,
  - 3) określenie zakresu pełnomocnictwa oraz rodzaj rachunku o otwarcie, którego ubiega się osoba, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku gdy pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2, jest równocześnie pełnomocnictwem do dysponowania rachunkiem, w tym zakresie stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału 4.

#### § 8.

1. Otwarcie rachunku dla pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej (PKZP) poprzedza przedłożenie:
  - 1) Statutu PKZP,
  - 2) uchwały powołującej Zarząd PKZP,
  - 3) pełnomocnictwa osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wnioskodawcy, o ile nie zostały one określone w dokumentach, o których mowa w pkt 1 lub 2.
2. Rachunek dla PKZP zostaje otwarty na nazwisko maksymalnie dwóch osób wymienionych w pełnomocnictwie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, po zawarciu umowy oraz po przedłożeniu karty wzorów podpisów osób uprawnionych do dysponowania rachunkiem.

## Rozdział 4

### Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem

#### § 9.

1. Posiadacz rachunku mający pełną zdolność do czynności prawnych może udzielić osobie fizycznej mającej pełną zdolność do czynności prawnych pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem.
2. Pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa ma takie same prawa i obowiązki jak Posiadacz rachunku.
3. Pełnomocnictwo stałe do dysponowania rachunkiem może być udzielone nie więcej niż dwóm osobom.
4. Pełnomocnictwo stałe może być udzielone jako pełnomocnictwo:

- 1) bez ograniczeń - w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem § 10,
- 2) rodzajowe - w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dokonywania dyspozycji w oddziale PKO Banku Polskiego SA w zakresie określonym przez Posiadacza rachunku w treści pełnomocnictwa.

#### § 10.

Pełnomocnictwo bez ograniczeń nie obejmuje umocowania do:

- 1) składania dyspozycji na wypadek śmierci,
- 2) udzielania dalszych pełnomocnictw,
- 3) zawierania umów o korzystanie z innych produktów, z wyjątkiem rachunków terminowych lokat oszczędnościowych,
- 4) wypowiedzenia lub zmiany umowy.

#### § 11.

1. Udzielenie lub zmiana pełnomocnictwa dokonywane są w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez Posiadacza rachunku względem PKO Banku Polskiego SA, a w przypadku rachunku wspólnego zgodnego oświadczenia obu Posiadaczy rachunku.
2. Zmiana pełnomocnictwa dokonywana jest poprzez odwołanie dotychczasowego pełnomocnictwa i udzielenie nowego pełnomocnictwa.
3. Dokument pełnomocnictwa albo oświadczenie o odwołaniu pełnomocnictwa może być doręczone korespondencyjnie, o ile tożsamość i własnoręczność podpisu Posiadacza rachunku zostanie poświadczona przez:
  - 1) upoważnionego pracownika PKO Banku Polskiego SA, albo
  - 2) notariusza polskiego, albo
  - 3) polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, albo
  - 4) bank zagraniczny będący korespondentem PKO Banku Polskiego SA, albo
  - 5) notariusza zagranicznego, a dokument opatrzony klauzulą apostille.  
Poświadczenie notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego w Polsce.
4. W przypadku, gdy treść pełnomocnictwa nie spełnia warunków, o których mowa w ust. 1-3, PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje o tym Posiadacza rachunku.

#### § 12.

Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez Posiadacza rachunku.

#### § 13.

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- 1) odwołania pełnomocnictwa,
- 2) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika,
- 3) z upływem czasu, na jaki zostało udzielone.

### Rozdział 5

#### Dysponowanie rachunkiem

#### § 14.

1. Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku do wysokości wolnych środków z uwzględnieniem limitów dziennych określonych przez Posiadacza rachunku oraz kartowych limitów dziennych, z zastrzeżeniem ust. 2-6 oraz § 3 pkt 5.
2. Posiadacz rachunku, który nie ukończył 13 lat i osoba ubezwłasnowolniona całkowicie, nie może samodzielnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku, ani samodzielnie dokonywać żadnych czynności prawnych związanych z posiadaniem rachunku.
3. W imieniu Posiadacza rachunku, o którym mowa w ust. 2, do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku, uprawniony jest jego przedstawiciel ustawowy w granicach zwykłego zarządu. Dysponowanie środkami pieniężnymi w zakresie przekraczającym zwykły zarząd, wymaga zezwolenia sądu opiekuńczego.
4. Dysponowanie środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku Posiadacza rachunku będącego osobą ubezwłasnowolnioną całkowicie, przez opiekuna prawnego tej osoby, odbywa się wyłącznie na podstawie zezwolenia sądu opiekuńczego.
5. Posiadacz rachunku, który ukończył 13 lat, a nie ukończył 18 lat, może samodzielnie dysponować zgromadzonymi na rachunku środkami pieniężnymi, w granicach zwykłego zarządu, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie jego przedstawiciel ustawowy. Dysponowanie środkami pieniężnymi

w zakresie przekraczającym zwykły zarząd, wymaga zezwolenia sądu opiekuńczego.

6. Posiadacz rachunku będący osobą ubezwłasnowolnioną częściowo, może samodzielnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku, w granicach zwykłego zarządu, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie jego opiekun prawny. Dysponowanie środkami pieniężnymi przez Posiadacza rachunku w zakresie przekraczającym zwykły zarząd oraz dysponowanie środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku osoby ubezwłasnowolnionej częściowo przez jej kuratora, wymaga zezwolenia sądu opiekuńczego.
7. Złożony względem PKO Banku Polskiego SA sprzeciw, o którym mowa w ust. 5 i ust. 6, stanowi podstawę do zablokowania przez PKO Bank Polski SA możliwości dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku.

#### § 15.

1. W przypadku rachunku wspólnego, każdy ze Współposiadaczy rachunku dysponuje bez ograniczeń środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku oraz dokonuje samodzielnie wszelkich czynności wynikających z umowy, w tym jest uprawniony do wypowiedzenia umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody wszystkich Współposiadaczy rachunku.
3. Współposiadacze rachunku ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu zawartej umowy i wydanych dyspozycji.
4. W przypadku śmierci jednego ze Współposiadaczy rachunku, rachunek będzie nadal prowadzony jako rachunek wspólny, z zachowaniem przez drugiego ze Współposiadaczy rachunku uprawnień, o których mowa w ust. 1.

#### § 16.

1. Dyspozycje płatnicze mogą być realizowane w formie gotówkowej lub bezgotówkowej zgodnie z odrębnymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4.
2. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo ograniczenia możliwości dysponowania przez klienta środkami zgromadzonymi na rachunku poprzez niewykonanie transakcji, zamrożenie wartości majątkowych klienta oraz blokadę środków zgromadzonych na rachunku klienta w przypadkach przewidzianych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz ustawie Prawo bankowe. W wykonaniu obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu PKO Bank Polski SA może żądać od Posiadacza rachunku dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykonania dyspozycji.

#### § 17.

1. Dyspozycja nie zostanie zrealizowana przez PKO Bank Polski SA w przypadku:
  - 1) braku uprawnień do dysponowania rachunkiem albo środkami na rachunku,
  - 2) braku wolnych środków pieniężnych na rachunku,
  - 3) niezgodności podpisu na dyspozycji z wzorem podpisu złożonym w PKO Banku Polskim SA, z wyjątkiem dyspozycji, na których podpis został poświadczony w sposób określony w § 11 ust. 3,
  - 4) postanowienia wydanego przez uprawniony organ, zakazującego dokonywania wypłat z rachunku,
  - 5) nieprzedstawienia ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość lub innego instrumentu wymaganego przez PKO Bank Polski SA do weryfikacji Posiadacza rachunku,
  - 6) stwierdzenia przez PKO Bank Polski SA nieprawidłowości we wskazanym numerze rachunku bankowego, którego dotyczy dana dyspozycja,
  - 7) nieprzedstawienia albo nieterminowego przesyłania dokumentów niezbędnych ze względu na rodzaj składanej dyspozycji,
  - 8) braku poprawnej weryfikacji Posiadacza rachunku w przypadku dyspozycji składanej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.
2. Posiadacz rachunku może składać dyspozycje do rachunku drogą korespondencyjną, o ile zostaną one podpisane zgodnie z wzorem podpisu złożonym w PKO Banku Polskim SA i pozytywnie zweryfikowane przez PKO Bank Polski SA, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Spełnienie warunku zgodności wzoru podpisu, o którym mowa w ust. 2, nie jest wymagane, w przypadku gdy tożsamość Posiadacza rachunku i własnoręczność jego podpisu zostanie poświadczona w sposób określony w § 11 ust. 3.

## Rozdział 6 Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunku

### § 18.

Środki pieniężne zgromadzone na rachunku mogą być oprocentowane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie lub w umowie.

### § 19.

1. W okresie obowiązywania umowy, PKO Bank Polski SA może dokonać zmiany wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na tym rachunku.
2. PKO Bank Polski może dokonać zmian oprocentowania środków pieniężnych na rachunku prowadzonym w walucie polskiej, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) zmian którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
  - 2) zmian stopy rezerwy obowiązkowej banków, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
  - 3) zmian stawki dla depozytów rynku międzybankowego WIBOR 1M, WIBOR 3M, WIBOR 6M, WIBOR 9M, WIBOR 1Y, o co najmniej 0,10 punktu procentowego, w dowolnym okresie w ciągu ostatnich 6 miesięcy.
3. PKO Bank Polski SA może dokonać zmian oprocentowania środków pieniężnych na rachunku prowadzonym w walucie wymienialnej, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) zmian stopy procentowej dla danej waluty, ustalonej przez odpowiedni bank centralny, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
  - 2) zmian co najmniej jednej stopy procentowej depozytów walutowych na krajowym lub międzynarodowym rynku pieniężnym LIBOR 1M, LIBOR 3M, LIBOR 6M, LIBOR 9M, LIBOR 1Y lub EURIBOR 1M, EURIBOR 3M, EURIBOR 6M, EURIBOR 9M, EURIBOR 1Y o co najmniej 0,01 punktu procentowego w dowolnym okresie w ciągu ostatnich 6 miesięcy,
  - 3) zmian stopy rezerwy obowiązkowej banków o co najmniej 0,10 punktu procentowego.
4. PKO Bank Polski SA uwzględniając kierunek zmian stóp lub stawek, o których mowa w ust. 2 i 3, uprawniony jest do podjęcia decyzji o zmianie oprocentowania w terminie 6 miesięcy od zaistnienia jednej z okoliczności będących podstawą zmiany, przestrzegając zasad dobrej praktyki bankowej oraz dobrych obyczajów.
5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności, odpowiednio o której mowa w ust. 2 i 3, PKO Bank Polski SA jest uprawniony do zmiany oprocentowania maksymalnie w wysokości trzykrotności zaistniałej zmiany.
6. PKO Bank Polski SA zobowiązany jest, nie później niż na dwa miesiące przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, o której mowa w ust. 2 i 3, poinformować Posiadacza rachunku o tej zmianie w sposób, o którym mowa w § 40 ust. 1 pkt 1-3, wraz z podaniem informacji o przyczynie zmiany, możliwości i terminie złożenia na piśmie przez Posiadacza rachunku oświadczenia o wypowiedzeniu umowy bądź zgłoszenia sprzeciwu wobec tej zmiany.
7. Jeżeli Posiadacz rachunku przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, o której mowa w ust. 2 i ust. 3:
  - 1) nie dokona wypowiedzenia umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, o których mowa w ust. 5 - uznaje się, że zmiana została przyjęta przez Posiadacza rachunku i obowiązuje od dnia wejścia w życie zmiany,
  - 2) złoży wypowiedzenie umowy - rozwiązanie umowy następuje ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat,
  - 3) zgłosi sprzeciw wobec tych zmian, ale nie dokona wypowiedzenia umowy - umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
8. PKO Bank Polski SA może dokonać zmian oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku na korzyść Posiadacza rachunku bez uprzedzenia, niestosując trybu określonego w ust. 6 i 7. W takim przypadku PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje o zmienionej wysokości stopy procentowej w formie Komunikatu PKO Banku Polskiego SA.
9. Posiadacz rachunku, z uwzględnieniem § 14 ust. 3-6, wypowiadając umowę bądź zgłaszając sprzeciw wobec proponowanych zmian powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku.

10. PKO Bank Polski SA publikuje aktualną wysokość stawek oprocentowania środków pieniężnych na rachunku w formie Komunikatu PKO Banku Polskiego SA.

### § 20.

1. Odsetki należne Posiadaczowi rachunku od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, jeżeli środki te podlegają oprocentowaniu, są naliczane w walucie rachunku od daty waluty uznania rachunku do dnia poprzedzającego datę waluty obciążenia rachunku łącznie. Środki pieniężne wpłacone na rachunek i wypłacone z rachunku w tym samym dniu nie podlegają oprocentowaniu.
2. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku nie podlegają oprocentowaniu łącznie od daty waluty obciążenia rachunku środkami powodującymi zmniejszenie salda poniżej kwoty minimalnej.
3. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku podlegają oprocentowaniu łącznie od daty waluty uznania rachunku środkami powodującymi zwiększenie salda do kwoty minimalnej.

### § 21.

1. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku są kapitalizowane raz w roku.
2. Od odsetek skapitalizowanych, o których mowa w ust. 1, PKO Bank Polski SA nalicza i odprowadza należny zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązujących w dniu ich kapitalizacji.

## DZIAŁ II USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

### Rozdział 1 Udostępnienie usług bankowości elektronicznej

#### § 22.

1. Posiadacz rachunku, z wyłączeniem:
  - 1) osób małoletnich, które nie ukończyły 13 lat,
  - 2) osób ubezwłasnowolnionych całkowicie,
  - 3) pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej,uzyskuje dostęp do usług bankowości elektronicznej po zawarciu umowy oraz dokonaniu aktywacji elektronicznych kanałów dostępu.
2. Z chwilą zawarcia umowy, PKO Bank Polski SA aktywuje Posiadaczowi rachunku, o którym mowa w ust. 1, wszystkie elektroniczne kanały dostępu oraz nadaje pełny poziom dostępu do rachunku.
3. Posiadacz rachunku, o którym mowa w ust. 1, ma możliwość zmiany poziomu dostępu, o którym mowa w ust. 2.
4. Posiadacz rachunku ma możliwość korzystania ze skrzynki elektronicznej udostępnionej przez PKO Bank Polski SA.
5. Na pisemny wniosek Posiadacza rachunku mającego pełną zdolność do czynności prawnych, PKO Bank Polski SA nadaje pełnomocnikowi posiadającemu pełnomocnictwo, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 1, dostęp do rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.

#### § 23.

- Po aktywacji usług bankowości elektronicznej Posiadacz rachunku:
- 1) otrzymuje indywidualne instrumenty uwierzytelniające,
  - 2) może korzystać z następujących indywidualnych instrumentów uwierzytelniających:
    - a) numeru Klienta lub loginu,
    - b) hasła dostępu,
    - c) kodów jednorazowych w formie określonej na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)).

#### § 24.

Informacje dotyczące zakresu usług bankowości elektronicznej, w tym informacje dotyczące funkcjonalności skrzynki elektronicznej i powiadomień udostępniane są na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)).

#### § 25.

1. Warunkiem korzystania z usług bankowości elektronicznej jest posiadanie przez Posiadacza rachunku wyposażenia technicznego (np. komputer, urządzenia mobilne, telefon stacjonarny) i oprogramowania niezbędnego do współpracy z PKO Bankiem Polskim SA, z tym że zalecane jest stosowanie najnowszych wersji przeglądarek internetowych.
2. Zalecenia w zakresie wyposażenia technicznego i oprogramowania, PKO Bank Polski SA podaje do wiadomości Posiadacza

rachunku na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)) oraz w serwisie telefonicznym.

#### § 26.

1. Posiadacz rachunku może otrzymywać powiadomienia dotyczące zdarzeń związanych z posiadanym rachunkiem oraz wykorzystywanymi usługami bankowości elektronicznej za pośrednictwem komunikatów SMS, wiadomości e-mail lub w inny uzgodniony sposób.
2. Warunkiem korzystania przez Posiadacza rachunku z powiadomień jest aktywowanie odpowiedniej usługi oferowanej przez PKO Bank Polski SA.
3. Informacje dotyczące dostępności oferowanych przez PKO Bank Polski SA powiadomień są dostępne na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)).

### Rozdział 2

#### Zabezpieczenie dostępu do rachunków

#### § 27.

1. Zapewnieniu bezpieczeństwa dyspozycji złożonych w elektronicznych kanałach dostępu służy weryfikacja i autoryzacja.
2. PKO Bank Polski SA rejestruje wszystkie rozmowy telefoniczne oraz dokonuje zapisu dyspozycji złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.
3. Nagrane dyspozycje mogą służyć dla celów dowodowych potwierdzenia złożenia danej dyspozycji.

#### § 28.

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do logowania oraz wykonywania transakcji za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu wyłącznie osobiście z wyjątkiem § 22 ust. 5.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji zapewniających bezpieczne korzystanie z rachunku.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do nieujawniania innym osobom numeru Klienta, loginu, kodów jednorazowych i haseł dostępu oraz danych umożliwiających weryfikację.
4. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia narzędzi i urządzeń wykorzystywanych do obsługi rachunku oraz do ich ochrony przed złośliwym oprogramowaniem lub dostępem osób nieuprawnionych, np. poprzez stosowanie:
  - 1) legalnego oprogramowania,
  - 2) aktualnego oprogramowania antywirusowego oraz zaporę firewall,
  - 3) najnowszych wersji przeglądarek.
5. Zalecane przez PKO Bank Polski SA rozwiązania, o których mowa w ust. 4 podawane są do wiadomości Posiadacza rachunku na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)) oraz w serwisie telefonicznym.

### Rozdział 3

#### Składanie dyspozycji za pośrednictwem bankowości elektronicznej

#### § 29.

1. Posiadacz rachunku może składać dyspozycje przez całą dobę z wyłączeniem okresu przerw niezbędnych do konserwacji, napraw technicznych lub przywrócenia poprawności funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu. Informacje o wystąpieniu przerwy dostępne są w serwisie internetowym lub w serwisie telefonicznym.
2. Dyspozycje złożone w dniu roboczym po godzinie granicznej ustalonej przez PKO Bank Polski SA lub w dniu wolnym od pracy, dla wyliczenia maksymalnego czasu realizacji płatności, uznaje się za otrzymane w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu złożenia dyspozycji.
3. PKO Bank Polski SA informację, o godzinie granicznej, o której mowa w ust. 2, podaje w Komunikacie PKO Banku Polskiego SA.
4. Dyspozycje składane za pośrednictwem bankowości elektronicznej są realizowane przez PKO Bank Polski SA po dokonaniu przez PKO Bank Polski SA weryfikacji Posiadacza rachunku i dokonaniu, w zależności od rodzaju dyspozycji, przez Posiadacza rachunku autoryzacji.
5. W przypadku, gdy bezpośrednio po otrzymaniu dyspozycji PKO Bank Polski SA informuje Posiadacza rachunku o konieczności telefonicznego potwierdzenia dyspozycji, transakcję uznaje się za autoryzowaną z chwilą jej potwierdzenia przez Posiadacza rachunku.
6. W przypadku braku potwierdzenia dyspozycji, o której mowa w ust. 5, w terminie i czasie określonym w informacji przedstawionej Posiadaczowi rachunku po złożeniu dyspozycji,

transakcję uznaje się za nieautoryzowaną. PKO Bank Polski SA niezwłocznie informuje Posiadacza rachunku za pośrednictwem wybranych elektronicznych kanałów dostępu o dyspozycjach, w odniesieniu do których stwierdzony został brak autoryzacji.

### DZIAŁ III

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### Rozdział 1

#### Tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg, reklamacji lub wniosków

#### § 30.

1. Posiadacz rachunku może złożyć do PKO Banku Polskiego SA skargę, reklamację lub wniosek dotyczące produktów bankowych lub usług dodatkowych w formie pisemnej lub ustnej:
  - 1) w oddziałach PKO Banku Polskiego SA,
  - 2) w agencjach PKO Banku Polskiego SA,
  - 3) drogą korespondencyjną,
  - 4) za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - 5) za pośrednictwem serwisu internetowego,
  - 6) za pośrednictwem konsultanta serwisu telefonicznego.
2. Numery telefonów, adresy e-mail, adresy, pod które Posiadacz rachunku może składać skargi, reklamacje lub wnioski dostępne są na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)) oraz w oddziałach PKO Banku Polskiego SA.
3. Reklamacja powinna zawierać w szczególności dane Posiadacza rachunku, datę zdarzenia i opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności oraz opis oczekiwanego sposobu jej rozpatrzenia.
4. Do reklamacji powinny być dołączone dokumenty, bez których reklamacja nie będzie rozpatrzona. PKO Bank Polski poinformuje Posiadacza rachunku o wymaganych dokumentach. Dokumenty można złożyć osobiście bądź przesać faksem, mailem lub pocztą (w przypadku zgłoszenia telefonicznego).
5. Reklamacje dotyczące nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych dyspozycji, o których mowa w §§ 16 i 29 Posiadacz rachunku powinien złożyć niezwłocznie.
6. Brak zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 5, w terminie 13 miesięcy powoduje, że roszczenia Posiadacza rachunku do PKO Banku Polskiego SA z tego tytułu wygasają.
7. PKO Bank Polski SA rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w tym terminie, PKO Bank Polski SA poinformuje Posiadacza rachunku o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.
8. Po rozpatrzeniu skargi lub reklamacji, Posiadacz rachunku zostanie poinformowany o jej wyniku w formie pisemnej albo w inny sposób uzgodniony z PKO Bankiem Polskim SA, np. telefonicznie, mailem lub osobiście w oddziale.
9. W sprawach dotyczących produktów i usług dodatkowych Posiadacz rachunku, ma prawo zwrócić się do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów, a w zakresie produktów ubezpieczeniowych do Rzecznika Ubezpieczonych.
10. Posiadacz rachunku ma również możliwość zwrócenia się do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, w sprawach pozostających w jego właściwości, o pozasądowe rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy.

### Rozdział 2

#### Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych oraz należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych

#### § 31.

1. Za usługi świadczone przez PKO Bank Polski SA, w tym za czynności związane z prowadzeniem rachunku, wysyłaniem powiadomień a także za inne czynności, PKO Bank Polski SA pobiera prowizje i opłaty bankowe, zgodnie z Taryfą.
2. Posiadacz rachunku może wskazać do rozliczania opłat i prowizji związanych z obsługą rachunku inny rachunek prowadzony w PKO Banku Polskim SA na rzecz tego Posiadacza rachunku, z uwzględnieniem ust.3 pkt 1.
3. PKO Bank Polski SA należne prowizje i opłaty bankowe pobierać będzie:
  - 1) w przypadku rachunku, o którym mowa w § 4 pkt 2, wyłącznie w ciężar tego rachunku,
  - 2) z uwzględnieniem ust. 2 lub ust. 4.
4. W przypadku braku środków na rachunku, pobranie:
  - 1) prowizji i opłat bankowych lub
  - 2) zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne od realizowanych przez PKO Bank Polski SA rent i emerytur z zagranicy,może spowodować powstanie niedopuszczalnego salda debetowego.



5. Spłata należności, o której mowa w ust. 4, pokrywana jest z pierwszych wpływów na rachunek.
6. W przypadku zamknięcia rachunku opłata za prowadzenie rachunku oraz opłaty abonamentowe pobierane są proporcjonalnie do ilości dni trwania umowy.
7. Taryfa jest dostarczana Posiadaczowi rachunku w chwili zawierania umowy, poza tym aktualna Taryfa dostępna jest:
  - 1) w oddziałach PKO Banku Polskiego SA,
  - 2) w agencjach PKO Banku Polskiego SA,
  - 3) na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)),
  - 4) w serwisie internetowym,
  - 5) w serwisie telefonicznym.

### Rozdział 3

#### Zmiana postanowień Regulaminu lub Taryfy

##### § 32.

1. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu lub Taryfy, z uwzględnieniem ust. 2 i 3.
2. Zmiany Regulaminu, dokonywane są w przypadku:
  - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących prowadzenia rachunków,
  - 2) zmian zakresu lub formy realizacji usług świadczonych na podstawie umowy, poprzez wprowadzenie nowych rozwiązań technologicznych związanych ze zmianą warunków realizacji usług za pośrednictwem firm współpracujących z PKO Bankiem Polskim SA,
  - 3) konieczności dostosowania Regulaminu do wymogów związanych z ochroną konsumenta.
3. PKO Bank Polski SA uprawniony jest do zmiany Taryfy w przypadkach:
  - 1) wzrostu poziomu cen towarów i usług konsumpcyjnych (wskaźnik publikowany przez Główny Urząd Statystyczny),
  - 2) wzrostu kosztów obsługi rachunku i usług z nim związanych, w wyniku zmiany cen energii, kosztów połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych, zmiany opłat ponoszonych w związku z wykonywaniem umowy za pośrednictwem innych firm współpracujących z PKO Bankiem Polskim SA oraz w wyniku zmiany, uchylenia bądź wprowadzenia nowych przepisów prawnych wpływających na koszty,
  - 3) wprowadzenia opłat dotyczących wdrożenia do oferty PKO Banku Polskiego SA nowych usług dodatkowych.
4. PKO Bank Polski SA zobowiązany jest, nie później niż na dwa miesiące przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, poinformować Posiadacza rachunku o tej zmianie w sposób, o którym mowa w § 40 ust. 1 pkt 1-3, wraz z podaniem informacji o przyczynie zmiany, możliwości i terminie złożenia na piśmie przez Posiadacza rachunku oświadczenia o wypowiedzeniu umowy bądź zgłoszenia sprzeciwu wobec tych zmian.
5. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, Posiadacz rachunku:
  - 1) nie dokona wypowiedzenia umowy lub nie złoży na piśmie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 4 - uznaje się, że zmiana została przyjęta i obowiązuje od dnia wejścia w życie zmiany,
  - 2) złoży wypowiedzenie umowy - rozwiązanie umowy następuje ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat,
  - 3) zgłosi sprzeciw wobec tych zmian, ale nie dokona wypowiedzenia umowy - umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
6. Posiadacz rachunku, z uwzględnieniem § 14 ust. 3-6, wypowiadając umowę bądź zgłaszając sprzeciw wobec proponowanych zmian powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku.
7. Niezależnie od poinformowania, o którym mowa w ust. 4, aktualne prowizje i opłaty bankowe oraz ich wysokość, są podawane do wiadomości w sposób określony w § 31 ust. 7.

### Rozdział 4

#### Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy

##### § 33.

Rozwiązanie umowy następuje w przypadku wypowiedzenia umowy przez Posiadacza rachunku lub PKO Bank Polski SA z upływem okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem § 19 ust. 7 oraz § 32 ust. 5.

##### § 34.

1. Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem ust. 2, może w każdym czasie, bez podania przyczyny wypowiedzieć umowę.
2. W przypadku rachunku prowadzonego na rzecz:
  - 1) osoby, która ukończyła 13 lat, a nie ukończyła 18 lat, umowę może wypowiedzieć Posiadacz rachunku za zgodą przedstawiciela ustawowego,
  - 2) osoby, która nie ukończyła 13 lat, umowę może wypowiedzieć w imieniu Posiadacza rachunku jej przedstawiciel ustawowy,
  - 3) osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, umowę może wypowiedzieć Posiadacz rachunku za zgodą przedstawiciela ustawowego albo w imieniu Posiadacza rachunku jej kurator,
  - 4) osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, umowę może wypowiedzieć w imieniu Posiadacza rachunku jej opiekun prawny.
3. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc, z zastrzeżeniem § 19 ust. 7 oraz § 32 ust. 5, i liczy się od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu do PKO Banku Polskiego SA.
4. Strony mogą ustalić, krótszy niż określony w ust. 3, okres wypowiedzenia.

##### § 35.

1. Posiadacz rachunku, z uwzględnieniem § 14 ust. 3-6, wypowiadając umowę powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku.
2. Po rozwiązaniu umowy środki pieniężne, co do których nie złożono dyspozycji, o której mowa w ust. 1, nie podlegają oprocentowaniu.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy Posiadacz rachunku do dnia rozwiązania umowy ma obowiązek spłaty całości zadłużenia na rachunku wraz z należnymi odsetkami, opłatami, prowizjami oraz kosztami.

##### § 36.

1. PKO Bank Polski SA może wypowiedzieć umowę tylko z ważnych przyczyn:
  - 1) niewystępowania na rachunku obrotów przez okres 6 miesięcy, oprócz okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat oraz pobierania prowizji i opłat bankowych, a stan środków na rachunku nie przekracza kwoty minimalnej, z zastrzeżeniem ust. 4,
  - 2) braku wpływu środków pieniężnych na rachunek przez okres 3 miesięcy od dnia otwarcia rachunku,
  - 3) spowodowania niedopuszczalnego salda debetowego i nieregulowania należności wynikających z umowy,
  - 4) braku możliwości dalszego prowadzenia rachunku przez PKO Bank Polski SA na dotychczasowych zasadach w wyniku istotnej zmiany warunków lub zaprzestania świadczenia usług telekomunikacyjnych, pocztowych, kurierskich, informatycznych, płatniczych, rozliczeniowych niezbędnych do realizacji umowy przez ich dostawców, wycofania z eksploatacji aplikacji informatycznych niezbędnych do realizacji umowy lub z innych przyczyn uniemożliwiających PKO Bankowi Polskiemu SA wykonywanie umowy zgodnie z przepisami prawa,
  - 5) wykorzystywania rachunku do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu,
  - 6) w przypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia, że zgromadzone na rachunku środki pochodzą lub mają związek z innymi przestępstwami, niż określone w pkt 5,
  - 7) podania przez Posiadacza rachunku nieprawdy lub zatajenie prawdy w zakresie informacji, które zgodnie z przepisami prawa, Posiadacz rachunku jest obowiązany udzielić PKO Bankowi Polskiemu SA jako podmiotowi prowadzącemu rachunek.
2. PKO Bank Polski SA może zaprzestać świadczenia usług dodatkowych w przypadku braku możliwości dalszego ich świadczenia na dotychczasowych zasadach, w wyniku istotnej zmiany warunków lub zaprzestania świadczenia usług telekomunikacyjnych, pocztowych, kurierskich, informatycznych, płatniczych, rozliczeniowych niezbędnych do realizacji tych usług przez ich dostawców, wycofania z eksploatacji aplikacji informatycznych niezbędnych do realizacji usług dodatkowych lub z innych przyczyn uniemożliwiających PKO Bankowi Polskiemu SA wykonywanie tych usług zgodnie z przepisami prawa.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, okres wypowiedzenia umowy wynosi dwa miesiące.
4. PKO Bank Polski SA wypowiada umowę na piśmie, podając powody wypowiedzenia.

5. Umowa nie podlega wypowiedzeniu w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli:
  - 1) Posiadacz rachunku posiada rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej w walucie, w której prowadzony jest jego rachunek oszczędnościowy płatny na żądanie, i odsetki dopisywane są do tego rachunku,
  - 2) z rachunku tego następuje spłata kredytu.

## Rozdział 5 Inne postanowienia

### § 37.

1. PKO Bank Polski SA ma prawo do pobierania, bez odrębnej zgody Posiadacza rachunku w drodze potrącenia ze środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, a także ze środków pieniężnych zgromadzonych na innych rachunkach oszczędnościowych prowadzonych w PKO Banku Polskim SA na rzecz Posiadacza rachunku, należności z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego.
2. W przypadku braku środków pieniężnych na rachunku, każdy wpływ środków pieniężnych na rachunek jest zaliczany na spłatę należności.
3. W przypadku, gdy rachunek, z którego ma nastąpić spłata należności jest prowadzony w innej walucie niż rachunek, na którym powstało zadłużenie, PKO Bank Polski SA dokona przewalutowania środków pieniężnych, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, o których mowa w § 1 ust. 3.

### § 38.

1. W przypadku powstania na rachunku niedopuszczalnego salda debetowego oraz powstania zadłużenia przeterminowanego z tego tytułu, PKO Bank Polski SA może podejmować następujące czynności wobec Posiadacza rachunku w celu poinformowania o powstaniu zadłużenia przeterminowanego oraz odzyskania należności, tj: wysłanie przesyłek listowych (zawiadomień, monitów), z uwzględnieniem ust. 2.
2. PKO Bank Polski SA zastrzega sobie prawo podejmowania, oprócz czynności wskazanych w ust. 1, dodatkowych czynności, tj.:
  - 1) wysłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
  - 2) przeprowadzanie rozmów telefonicznych,
  - 3) przeprowadzanie wizyt.
3. W przypadku wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, PKO Bank Polski SA ma prawo obciążyć Posiadacza rachunku:
  - 1) dwukrotnie – opłatą za wysyłanie przesyłek listowych (niezależnie od ilości adresatów pobrana zostanie jedna opłata za pierwszą wysyłkę przesyłek listowych oraz jedna opłata za drugą wysyłkę przesyłek listowych, do których zostaną doliczone poniesione przez PKO Bank Polski SA koszty wysłania przesyłki listowej, do każdego z adresatów),
  - 2) jednokrotnie – opłatą za przeprowadzenie wizyt,
  - 3) jednokrotnie – opłatą za wysyłanie wiadomości tekstowych na telefon komórkowy,
  - 4) dwukrotnie – opłatą za przeprowadzanie rozmów telefonicznych.
4. PKO Bank Polski SA może wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, w odstępach czasowych umożliwiających dokonanie przez Posiadacza rachunku niezwłocznej wpłaty środków pieniężnych na poczet spłaty zadłużenia przeterminowanego.
5. Spłata zadłużenia przeterminowanego spowoduje, że kolejne czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, nie będą wykonywane.
6. W przypadku, gdy po spłacie zadłużenia, o którym mowa w ust. 4, powstanie nowe zadłużenie z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego, PKO Bank Polski SA może po raz kolejny wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, i ma prawo ponownie obciążyć Posiadacza rachunku opłatami za wykonanie tych czynności.
7. Za czynności wymienione w ust. 1 i 2, PKO Bank Polski SA pobiera opłatę według stawek określonych w Taryfie.

### § 39.

1. Operacje dokonywane na rachunkach są potwierdzane wyciągami bankowymi dostarczonymi Posiadaczowi rachunku w sposób z nim uzgodniony.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać prawidłowość operacji i saldo rachunku.
3. W celu prawidłowej realizacji obowiązków publiczno-prawnych przez PKO Bank Polski SA, Posiadacz rachunku otrzymujący na rachunek świadczenie z tytułu emerytury lub renty z zagranicy, zobowiązany jest do przedłożenia w PKO Banku Polskim SA:

- 1) przed pierwszym wpływem na rachunek środków pieniężnych z tytułu świadczenia – dokumentów potwierdzających charakter tego świadczenia,
- 2) każdorazowo – dokumentów potwierdzających zmiany w stosunku do dokumentów, o których mowa w pkt 1.

### § 40.

1. Posiadaczowi rachunku PKO Bank Polski SA dostarcza informacje wymagane w związku z prowadzeniem rachunku:
  - 1) na trwałym nośniku w systemie bankowości elektronicznej – jeżeli Posiadacz rachunku zawarł z PKO Bankiem Polskim SA umowę o usługi bankowości elektronicznej, chyba że umowa stanowi inaczej, albo
  - 2) na trwałym nośniku pocztą elektroniczną – na wniosek Posiadacza rachunku, albo
  - 3) w postaci papierowej – w pozostałych przypadkach,z wyjątkiem informacji, które zgodnie z odrębnymi przepisami Regulaminu, podawane są w innej formie.
2. PKO Bank Polski SA przesyła oświadczenia lub zawiadomienia na ostatni posiadany przez PKO Bank Polski SA adres Posiadacza rachunku.
3. Informacje o możliwościach kontaktu z PKO Bankiem Polskim SA wskazane są na stronie internetowej PKO Banku Polskiego SA ( [www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)) oraz w Katalogu Informacyjnym PKO Banku Polskiego SA dostępnym w oddziałach PKO Banku Polskiego SA.

### § 41.

W razie zmiany danych wymaganych przy zawarciu umowy w szczególności takich jak adres zamieszkania, adres do korespondencji, imiona, nazwisko, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, numer telefonu, adres poczty elektronicznej lub w przypadku utraty dokumentu stwierdzającego tożsamość, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tych faktach PKO Bank Polski SA, na piśmie lub w innej dopuszczonej przez PKO Bank Polski SA formie.

### § 42.

1. Posiadacz rachunku o pełnej zdolności do czynności prawnych może złożyć w PKO Banku Polskim SA dyspozycję na wypadek śmierci na rzecz osób wskazanych w ustawie Prawo bankowe.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być odwołana albo zmieniona w każdym czasie.

### § 43.

Wpłata z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku jest dokonywana na rzecz osoby, na którą wystawiono rachunki, po przedłożeniu:

- 1) aktu zgonu Posiadacza rachunku,
- 2) oryginałów dokumentów stwierdzających wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu.

### § 44.

Postanowienia §§ 42 i 43 nie dotyczą rachunków wspólnych oraz rachunków, o których mowa w § 4 pkt 2.

### § 45.

Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach oszczędnościowych płatnych na żądanie w walucie polskiej i w walutach wymiennalnych w PKO Banku Polskim SA są gwarantowane przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny w zakresie przewidzianym w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym. Szczegółowa informacja o obowiązującym systemie gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych dostępna jest na stronach internetowych ([www.pkobp.pl](http://www.pkobp.pl)), [www.bfg.pl](http://www.bfg.pl) oraz w oddziałach PKO Banku Polskiego SA i agencjach PKO Banku Polskiego SA.

### § 46.

W zakresie nieuregulowanym w umowie i Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

### § 47.

1. Językiem obowiązującym w relacjach pomiędzy PKO Bankiem Polskim SA a Posiadaczem rachunku jest język polski. W przypadku niezbędności przedłożenia w PKO Banku Polskim SA dokumentów urzędowych, sporządzonych w języku obcym powinny zostać dostarczone do PKO Banku Polskiego SA wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego w Polsce.

2. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania umowy zawartej w ramach niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
3. Do określenia sądów właściwych do rozstrzygnięcia sporów wynikających z umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Instytucją sprawującą nadzór nad działalnością PKO Banku Polskiego SA jest Komisja Nadzoru Finansowego.