

WNIOSEK O NADPŁATĘ KREDYTU/POŻYCZKI*¹

| | |
|---------------------------------------|---|
| _____ _____ | |
| Miejscowość | Data (dd-mm-rrrr) |
| _____ _____ | |
| Imię Kredytobiorcy lub Pożyczkobiorcy | Nazwisko Kredytobiorcy lub Pożyczkobiorcy |
| _____ _____ | |
| PESEL/PID* | Telefon |
| _____ _____ | |
| Adres Kredytobiorcy/ów | |

Proszę o pobranie z rachunku nr:

| | | |
|---|--------------------|-------|
| _____ | kwoty w wysokości: | _____ |
| słownie: | | |
| _____ | | |
| tytułem nadpłaty kredytu/pożyczki* udzielonego/udzielonej przez PKO Bank Polski SA/PKO Bank Hipoteczny SA* na podstawie umowy nr: | | |
| _____ | zawartej w dniu: | _____ |

Nadpłata zostanie zrealizowana zgodnie z postanowieniami umowy kredytu/pożyczki*.

**Proszę o dokonanie nadpłaty kredytu/pożyczki w dniu:

|_____||

Data (dd-mm-rrrr)

Prowizja za dokonanie nadpłaty zostanie pobrana z kwoty nadpłaty.:

tak nie

Zobowiązuję się do zapewnienia środków pieniężnych na ww. rachunku. W przypadku braku lub niewystarczającej kwoty środków dyspozycja nie zostanie zrealizowana.

Stosownie do postanowień umowy kredytu/pożyczki*, za dokonanie nadpłaty kredytu/pożyczki* zostanie pobrana opłata zgodnie z obowiązującą Taryfą prowizji i opłat w PKO Banku Polskim SA/PKO Banku Hipotecznym SA*.

|_____||

Dzień wymagalności raty
(wypełnia doradca)

|_____||

Podpis Kredytobiorcy/ów

|_____||

Data, Pieczęć funkcyjna i podpis pracownika
PKO Banku Polskiego SA***

*niepotrzebne skreślić

**dotyczy umów, których postanowienia dają możliwość wyboru daty dokonania nadpłaty

***w przypadku kredytu udzielonego przez PKO Bank Hipoteczny SA, podpisuje pracownik PKO Banku Polskiego SA działający w imieniu PKO Banku Hipotecznego SA

¹ Dyspozycja zostanie zrealizowana wyłącznie przez Bank, w którym został udzielony kredyt/pożyczka.