

REGULAMIN RACHUNKÓW LOKACYJNYCH DLA MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW W PKO BANKU POLSKIM SA



Bank Polski

Część I – Postanowienia ogólne

§ 1.

- Regulamin Rachunków lokacyjnych dla małych i średnich przedsiębiorstw w PKO Banku Polskim SA, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki prowadzenia:
 - Rachunków lokacyjnych KORZYŚĆ w walucie polskiej oraz
 - otwartych Kont oszczędnościowych Progres Adm. w walucie polskiej, EUR i USD
- Korzystanie z Konta oszczędnościowego Progres Adm. wymaga posiadania rachunku bieżącego.
- Do określenia zasad i sposobu realizacji rozliczeń pieniężnych w PKO Banku Polskim SA stosuje się „Regulamin rozliczeń pieniężnych w obrocie krajowym w PKO Banku Polskim SA”.
- Do określenia zasad i sposobu realizacji polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w PKO Banku Polskim SA stosuje się „Regulamin polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w PKO Banku Polskim SA”.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- Bank** – Powszechną Kasę Oszczędnościową Bank Polski Spółka Akcyjna,
- dysponowanie rachunkiem** – składanie dyspozycji, dotyczących rachunku w szczególności obejmujących dysponowanie środkami na rachunku, wypowiedzenie umowy, udzielenie pełnomocnictwa,
- dysponowanie środkami na rachunku** – składanie dyspozycji płatniczych lub innych dyspozycji, dotyczących środków na rachunku,
- dyspozycja** – wszelkie oświadczenia woli lub wiedzy, w tym dyspozycje płatnicze,
- dyspozycja płatnicza** – dyspozycję, na podstawie której Bank przeprowadza transakcję płatniczą,
- Komunikat** – informacje udostępniane w oddziałach lub agencjach Banku i na stronie internetowej,
- niedopuszczalne saldo debetowe** – ujemne saldo rachunku spowodowane jego obciążeniem kwotami przewyższającymi stan wolnych środków na rachunku,
- oddział Banku** – oddział prowadzący obsługę Posiadacza rachunku,
- rachunek** – otwierany i prowadzony rachunek lokacyjny KORZYŚĆ albo Konto oszczędnościowe Progres Adm. prowadzone, na zasadach określonych odpowiednio w umowie rachunku lokacyjnego KORZYŚĆ albo w potwierdzeniu otwarcia Konta Oszczędnościowego Progres Adm. i Regulaminie,
- saldo** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego,
- strona internetowa** – stronę internetową www.pkobp.pl należącą do Banku,
- Taryfa** – Taryfę prowizji i opłat bankowych w PKO Banku Polskim SA dla małych i średnich przedsiębiorstw, umieszczaną w oddziałach PKO Banku Polskiego SA, agencjach PKO Banku Polskiego SA oraz na stronie internetowej,
- umowa** – umowę rachunku lokacyjnego KORZYŚĆ albo potwierdzenie otwarcia Konta oszczędnościowego Progres Adm.,
- wolne środki** – dodatnie (dostępne) saldo rachunku:
 - powiększone o dokonane wpływy (gotówkowe i bezgotówkowe),
 - pomniejszone o kwoty przyjętych do realizacji obciążeń rachunku oraz sumę blokad.

Część II – Rachunek lokacyjny KORZYŚĆ

§ 3.

Rachunek jest otwierany i prowadzony w PLN.

§ 4.

Rachunek służy do lokowania środków pieniężnych związanych z prowadzoną przez Posiadacza rachunku działalnością określoną w zaświadczeniu o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON.

Rozdział I

Oprocentowanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku

§ 5.

- Środki pieniężne zgromadzone na rachunku są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej określonej w skali roku.
- Odsetki są naliczane od dnia wpływu środków na rachunek do dnia poprzedzającego dzień ich wypłaty włącznie i są kapitalizowane miesięcznie.
- Bank może uzależnić wysokość oprocentowania na rachunku od kwoty zgromadzonych na nim środków oraz okresu utrzymywania się określonej wysokości salda na tym rachunku.
- Bank zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości oprocentowania oraz okresów rozliczeniowych na rachunku, co nie wymaga wypowiedzenia w tym zakresie umowy.
- Zmiana stopy procentowej środków zgromadzonych na rachunku może być dokonana przez Bank w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - zmiany którejkolwiek ze stóp procentowych NBP, ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - zmiany stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - zmiany stawek dla depozytów rynku międzybankowego.
- Informacja o zmianie wysokości oprocentowania i terminów kapitalizacji odsetek jest podawana w Komunikatach.

Rozdział II

Dysponowanie rachunkiem

§ 6.

- Posiadacz rachunku składa w Banku kartę wzorów podpisów, zawierającą wykaz osób uprawnionych do dysponowania rachunkiem albo środkami zgromadzonymi na rachunku, zakres uprawnień oraz sposób podpisywania dyspozycji, przy czym pełnomocnicy mogą być wskazani w karcie wzorów podpisów, o ile zostało im udzielone pełnomocnictwo bezterminowe.
- Posiadacz rachunku może udzielić osobom mającym pełną zdolność do czynności prawnych, na piśmie, pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem albo środkami pieniężnymi zgromadzonymi na tym rachunku.

3. Zmiana dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga formy pisemnej i staje się skuteczna najpóźniej w następnym dniu roboczym po przyjęciu przez Bank zaktualizowanej karty wzorów podpisów lub oświadczenia Posiadacza rachunku o odwołaniu pełnomocnictwa lub zmianie pełnomocnictwa.
4. Bank nie odpowiada za szkody powstałe na skutek niepowiadomienia Banku o zmianie, o której mowa w ust. 3.

§ 7.

Sposób przeprowadzania rozliczeń pieniężnych dokonywanych z wykorzystaniem systemu bankowości elektronicznej odbywa się na zasadach określonych w umowie dotyczącej świadczenia przez Bank usług bankowości elektronicznej.

§ 8.

Dyspozycje uznające rachunek mogą być realizowane w walucie polskiej w formie:

1. gotówkowej,
2. bezgotówkowej.

§ 9.

1. Dyspozycje obciążające rachunek realizowane są wyłącznie na rachunek, o charakterze bieżącym wskazany w umowie.
2. Dyspozycje obciążające rachunek są realizowane w walucie polskiej w formie bezgotówkowej.
3. Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi do wysokości wolnych środków.

Rozdział III

Prowizje i opłaty bankowe

§ 10.

Za świadczone usługi Bank pobiera prowizje i opłaty bankowe, zgodnie z Taryfą.

§ 11.

1. Prowizje i opłaty bankowe określone w Taryfie mogą ulegać zmianom.
2. Prowizje i opłaty bankowe są ustalane z uwzględnieniem:
 - 1) zmiany poziomu inflacji w wysokości podawanej do publicznej wiadomości przez Główny Urząd Statystyczny, lub
 - 2) zmiany kosztów obsługi rachunku w wyniku zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych, zmiany opłat ponoszonych w związku z wykonywaniem umowy za pośrednictwem firm współpracujących z Bankiem, wprowadzenia przez Bank nowych usług rozszerzających zakres korzystania z rachunku,
 - 3) kosztów nowych usług rozszerzających zakres korzystania z rachunku.

§ 12.

1. Bank należne prowizje i opłaty pobiera z rachunku, którego dotyczy prowizja lub opłata, albo obciąża inny rachunek bankowy wskazany w umowie, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku w pierwszej kolejności przed wszystkimi innymi płatnościami, niezależnie od stanu wolnych środków na rachunku.
2. W sytuacji spowodowania niedopuszczalnego salda debetowego z powodu braku środków na pokrycie należnych Bankowi prowizji lub opłat, Posiadacz rachunku każdorazowo zobowiązany jest do dokonania wpłaty uzupełniającej na rachunek.

Część III – Konto oszczędnościowe Progres Adm.

§ 13.

Rachunek jest prowadzony w PLN, EUR, USD.

§ 14.

Rachunek służy do lokowania środków pieniężnych związanych z prowadzoną przez Posiadacza rachunku działalnością określoną w zaświadczeniu o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON.

Rozdział I

Oprocentowanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku

§ 15.

1. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej określonej w skali roku.
2. Odsetki są naliczane od dnia wpływu środków na rachunek do dnia poprzedzającego dzień ich wypłaty włącznie i są kapitalizowane kwartalnie.
3. Bank może uzależnić wysokość oprocentowania na rachunku od kwoty zgromadzonych na nim środków oraz okresu utrzymywania się określonej wysokości salda na tym rachunku.
4. Bank zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości oprocentowania oraz okresów rozliczeniowych na rachunku, co nie wymaga wypowiedzenia w tym zakresie umowy.
5. Zmiana stopy procentowej środków zgromadzonych na rachunku może być dokonana przez Bank w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w walucie polskiej może nastąpić w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmiany którejkolwiek ze stóp procentowych NBP ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - b) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej banków ustalanej przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - c) zmiany stawek dla depozytów rynku międzybankowego,
 - 2) w walucie wymiennej – może nastąpić w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmiany stóp procentowych ustalanych przez odpowiedni bank centralny dla danej waluty,
 - b) zmiany stóp procentowych depozytów walutowych na krajowym lub międzynarodowym rynku pieniężnym,
 - c) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej banków ustalanej przez Radę Polityki Pieniężnej.
6. Informacja o zmianie wysokości oprocentowania i terminów kapitalizacji odsetek jest podawana w Komunikatach.

Rozdział II

Dysponowanie rachunkiem

§ 16.

1. Posiadacz rachunku składa w Banku kartę wzorów podpisów, zawierającą wykaz osób uprawnionych do dysponowania rachunkiem albo środkami zgromadzonymi na rachunku, zakres uprawnień oraz sposób podpisywania dyspozycji, przy czym pełnomocnicy mogą być wskazani w karcie wzorów podpisów, o ile zostało im udzielone pełnomocnictwo bezterminowe.
2. Posiadacz rachunku może udzielić osobom mającym pełną zdolność do czynności prawnych, na piśmie, pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem albo środkami pieniężnymi zgromadzonymi na tym rachunku.
3. Zmiana dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga formy pisemnej i staje się skuteczna najpóźniej w następnym dniu roboczym po przyjęciu przez Bank zaktualizowanej karty wzorów podpisów lub oświadczenia Posiadacza rachunku o odwołaniu pełnomocnictwa lub zmianie pełnomocnictwa.

4. Bank nie odpowiada za szkody powstałe na skutek niepowiadomienia Banku o zmianie, o której mowa w ust. 3.

§ 17.

Sposób przeprowadzania rozliczeń pieniężnych dokonywanych z wykorzystaniem systemu bankowości elektronicznej odbywa się na zasadach określonych w umowie dotyczącej świadczenia przez Bank usług bankowości elektronicznej.

§ 18.

Dyspozycje uznające rachunek mogą być realizowane w walucie polskiej w formie:

1. gotówkowej,
2. bezgotówkowej.

§ 19.

1. Dyspozycje obciążające rachunek realizowane są w formie bezgotówkowej na dowolny rachunek bankowy wskazany przez Posiadacza rachunku.
2. Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi do wysokości wolnych środków.

Rozdział III

Prowizje i opłaty bankowe

§ 20.

Za świadczone usługi Bank pobiera prowizje i opłaty bankowe, zgodnie z Taryfą.

§ 21.

1. Prowizje i opłaty bankowe określone w Taryfie mogą ulegać zmianom.
2. Prowizje i opłaty bankowe są ustalane z uwzględnieniem:
 - 1) zmiany poziomu inflacji w wysokości podawanej do publicznej wiadomości przez Główny Urząd Statystyczny, lub
 - 2) zmiany kosztów obsługi rachunku w wyniku zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych, zmiany opłat ponoszonych w związku z wykonywaniem umowy za pośrednictwem firm współpracujących z Bankiem, wprowadzenia Bank nowych usług rozszerzających zakres korzystania z rachunku,
 - 3) kosztów nowych usług rozszerzających zakres korzystania z rachunku.

§ 22.

1. Bank należne prowizje i opłaty pobiera z rachunku, którego dotyczy prowizja lub opłata, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku w pierwszej kolejności przed wszystkimi innymi płatnościami, niezależnie od stanu wolnych środków na rachunku.
2. W sytuacji spowodowania niedopuszczalnego salda debetowego z powodu braku środków na pokrycie należnych Bankowi prowizji lub opłat, Posiadacz rachunku każdorazowo zobowiązany jest do dokonania wpłaty uzupełniającej na rachunek.

Część IV – Postanowienia końcowe

Rozdział I

Wyciągi

§ 23.

1. Posiadacz rachunku jest zobowiązany sprawdzać prawidłowość operacji i saldo rachunku podane w wyciągach bankowych.
2. Posiadacz rachunku zobowiązany jest zgłosić Bankowi niezgodność zmian stanu lub salda rachunku w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia następnego po dniu otrzymania wyciągu z rachunku.
3. Na koniec każdego roku kalendarzowego Bank przekazuje Posiadaczowi rachunku zawiadomienie o saldzie rachunku. Brak zgłoszenia niezgodności salda przez Posiadacza rachunku w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia następnego po dniu otrzymania zawiadomienia oznacza akceptację wysokości salda na koniec roku kalendarzowego.

Rozdział II

Reklamacje

§ 24.

1. Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania dyspozycji Posiadacz rachunku może składać:
 - 1) w oddziałach,
 - 2) drogą korespondencyjną,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 4) za pośrednictwem serwisu internetowego,
 - 5) za pośrednictwem konsultanta serwisu telefonicznego.
2. Reklamację, wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji Posiadacz rachunku jest zobowiązany zgłosić nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca, w którym nastąpiło to zdarzenie.
3. Do reklamacji, w miarę możliwości, powinny być dołączone kopie dokumentów, potwierdzających zasadność reklamacji.
4. Bank rozpatruje reklamację:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania – jeżeli sprawa nie wymaga dodatkowych wyjaśnień,
 - 2) w terminie jednego miesiąca – jeżeli sprawa wymaga dodatkowych wyjaśnień.
5. Bank rozpatruje reklamacje w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
6. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w tym terminie, Bank poinformuje Posiadacza rachunku o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.
7. Bank może zwrócić się do Posiadacza rachunku z prośbą o złożenie dodatkowych wyjaśnień, dotyczących zdarzenia, którego reklamacja dotyczy, a także o doręczenie dodatkowych dokumentów, służących do wykazania zasadności reklamacji.

Rozdział III

Niedopuszczalne saldo debetowe

§ 25.

1. Niedopuszczalne saldo debetowe od dnia jego powstania staje się zadłużeniem przeterminowanym i wymagalnym.
2. Bank pobiera odsetki od kwoty zadłużenia, o którym mowa w ust. 1, za okres od dnia powstania niedopuszczalnego salda debetowego do dnia poprzedzającego dzień jego spłaty włącznie, według zmiennej stopy procentowej przewidzianej dla niedopuszczalnych sald debetowych w rachunkach bieżących w Banku, podanej w Komunikacie, obowiązującej w okresie, za który naliczane są odsetki.
3. Odsetki, o których mowa w ust. 2, pobierane są z wolnych środków pieniężnych na rachunku po zakończeniu okresu rozliczeniowego, za który zostały naliczone, a w przypadku braku wolnych środków pieniężnych ze środków zgromadzonych na rachunku z tytułu pierwszych wpływów na rachunek.

4. W przypadku braku środków pieniężnych na pokrycie należności Bank z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego, Posiadacz rachunku zobowiązany jest do dokonania wpłaty uzupełniającej.
5. Bank zalicza wpłaty na poczet należności z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego w następującej kolejności:
 - 1) zadłużenie z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego,
 - 2) odsetki od zadłużenia z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego.
6. Bank rozpocznie dochodzenie w drodze egzekucji należności z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego, w przypadku ich nie uregulowania przez Posiadacza rachunku w wyznaczonym przez Bank terminie.

Rozdział IV

Wypowiedzenie oraz rozwiązanie umowy

§ 26.

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w drodze wypowiedzenia z zachowaniem 30-dniowego terminu, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Za zgodą Stron umowa może zostać rozwiązana w terminie innym niż 30-dniowy termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Posiadacz rachunku może rozwiązać umowę w dowolnym terminie, bez podania powodów, z zastrzeżeniem § 27.
4. Bank może rozwiązać umowę z ważnych powodów, w szczególności:
 - 1) nieprzestrzegania postanowień umowy rachunku przez Posiadacza rachunku,
 - 2) nieudzielania przez Posiadacza rachunku informacji niezbędnych do prowadzenia rachunku,
 - 3) braku środków na rachunku przez okres trzech kolejnych miesięcy, z wyłączeniem dopisywania odsetek i ich wypłat, w przypadku, gdy saldo rachunku nie wystarcza na pokrycie bieżących opłat lub prowizji należnych Bankowi,
 - 4) zaprzestania prowadzenia przez Posiadacza rachunku działalności, dla obsługi, której rachunek został otwarty,
 - 5) zaistnienia po stronie Banku okoliczności, które uniemożliwiają prowadzenie rachunku na dotychczasowych warunkach lub gdy Bank zaprzestął świadczenia tego rodzaju usługi,
 - 6) działania Posiadacza rachunku stanowiącego nadużycie nadanych mu uprawnień, powodującego uszczerbek majątkowy po stronie Banku,
 - 7) braku możliwości wykonania przez Bank obowiązków w ramach stosowania środków bezpieczeństwa finansowego, określonych w Ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - 8) powzięcia uzasadnionego podejrzenia, że produkt wykorzystywany jest do działalności przestępczej.
5. Bank może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Posiadacza rachunku postanowień umowy lub Regulaminu w szczególności:
 - 1) udzielenia przez Posiadacza rachunku informacji niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym,
 - 2) podjęcia przez Posiadacza rachunku mylnie wpłaconych przez Bank na rachunek kwot i nie zwróceniu ich w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia wezwania przez Bank do ich zwrotu,
 - 3) powstania na rachunku niedopuszczalnego salda debetowego i niespłacenia go wraz z należnymi odsetkami w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jego powstania.

§ 27.

1. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej i musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
2. Termin wypowiedzenia umowy liczy się od dnia skutecznego doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, rozumianego, jako dzień doręczenia wypowiedzenia umowy osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
3. Korespondencja dostarczana osobiście lub przez kuriera jest uważana za skutecznie doręczoną w dniu, w którym została dostarczona do odbiorcy w taki sposób, że odbiorca mógł zapoznać się z jej treścią.
4. Korespondencja wysyłana listem poleconym za potwierdzeniem odbioru jest uważana za skutecznie doręczoną w dniu potwierdzenia odbioru przez odbiorcę przesyłki, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku nieodebrania przez Posiadacza rachunku wypowiedzenia umowy wysyłanego na ostatni znany adres korespondencyjny Posiadacza rachunku, wypowiedzenie umowy uważa się za doręczone w pierwszym dniu roboczym, w którym przesyłka mogła zostać odebrana na podstawie zawiadomienia pocztowego (awizo).

§ 28.

1. W każdym przypadku rozwiązania umowy, Posiadacz rachunku zobowiązany jest uregulować wszystkie swoje zobowiązania wobec Banku związane z korzystaniem z rachunku.
2. W przypadku nie uregulowania przez Posiadacza rachunku zobowiązań, o których mowa w ust. 1 Bank zastrzega sobie prawo zaspokojenia należności ze środków zgromadzonych przez Posiadacza rachunku na rachunku bieżącym w Banku lub na rachunku lokaty w Banku.
3. Posiadacz rachunku wypowiadając umowę lub przyjmując wypowiedzenie umowy przez Bank, powinien podać sposób zadysponowania saldem rachunku.
4. Po rozwiązaniu umowy środki pieniężne, co, do których nie złożono dyspozycji, o której mowa w ust. 3, nie podlegają oprocentowaniu.

Rozdział V

Inne postanowienia

§ 29.

1. Posiadacz rachunku zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego zawiadomienia Banku o zmianach danych zawartych w dokumentach składanych przy zawieraniu umowy, w tym danych dotyczących adresu korespondencyjnego,
 - 2) udzielania na żądanie Banku wyjaśnień w sprawach związanych z operacjami dokonywanymi na rachunku.
 - 3) niezwłocznego zawiadomienia Banku o lokowaniu środków pieniężnych niezwiązanych z prowadzoną przez Posiadacza rachunku działalnością określoną w zaświadczeniu o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON.
2. W przypadku niepowiadomienia Banku o zmianie adresu korespondencyjnego, wszelka korespondencja wysłana na ostatni, znany Bankowi adres korespondencyjny uznana jest za doręczoną.

§ 30.

1. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu lub Taryfy.
2. Bank powiadamia Posiadacza rachunku o zmianach Regulaminu lub Taryfy:
 - 1) na wyciągu bankowym z rachunku, doręczanym w sposób przewidziany dla przekazywania wyciągów,
 - 2) komunikatem zamieszczonym na stronie internetowej Banku, wraz z podaniem dnia wejścia w życie tych zmian oraz informacją o możliwości rozwiązania umowy przez Posiadacza rachunku w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia.
3. Regulamin i Taryfa są udostępniane na stronie internetowej Banku.
4. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku nie wypowie umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia, Regulamin lub Taryfę uznaje się za przyjęte i obowiązujące.
5. Bank nie będzie zawiadamiał Posiadacza rachunku o takich zmianach Regulaminu oraz Taryfy, które polegać będą wyłącznie na wprowadzeniu nowych typów rachunków lub usług do oferty Banku.

§ 31.

Regulamin, Regulamin rozliczeń pieniężnych w obrocie krajowym w PKO Banku Polskim SA oraz Regulamin polecenia wypłaty w obrocie dewizowym w PKO Banku Polskim SA stanowią integralną część umowy i są wiążące dla Banku Polskiego i Posiadacza rachunku przez czas trwania umowy, o ile Strony w umowie nie ustalą odmiennie swoich praw i obowiązków.

§ 32.

1. Bank zastrzega sobie prawo ograniczenia możliwości dysponowania przez Posiadacza rachunku środkami zgromadzonymi na rachunku poprzez niewykonanie transakcji, zamrożenia wartości majątkowych Posiadacza rachunku oraz blokady środków zgromadzonych na rachunku Posiadacza rachunku w przypadkach przewidzianych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Ponadto w wykonaniu obowiązków wynikających z wyżej wymienionej ustawy Bank może zażądać od Posiadacza rachunku dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykonania dyspozycji.
2. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji do krajów lub podmiotów objętych krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w szczególności ustanowionymi przez Unię Europejską, Stany Zjednoczone Ameryki lub Organizację Narodów Zjednoczonych. W takim przypadku Bank dołoży wszelkich starań w celu niezwłocznego poinformowania Klienta o takiej odmowie.

§ 33.

1. Językiem obowiązującym w relacjach pomiędzy Bankiem a Posiadaczem rachunku jest język polski.
2. W sprawach, nieuregulowanych w Regulaminie, mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Nie stosuje się przepisów ustawy o usługach płatniczych w zakresie wskazanym w art. 33 oraz w zakresie działu II, z wyjątkiem art. 32a tego działu.
4. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Bankiem, a Posiadaczem rachunku rozstrzygane będą przez Sąd Polubowny działający przy Związku Banków Polskich zgodnie z regulaminem tego Sądu.
5. Instytucją sprawującą nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.